



**Projekti KA131 in KA171**  
**Odgovori na pogosta vprašanja**

**Splošno**

- **V orodju Beneficiary Module ne vidim projektov naše institucije.**  
Preverite, ali ste v EU Login račun prijavljeni z elektronskim naslovom, ki ste ga navedli ob prijavi oz. naknadno spremenili pri skrbnici na nacionalni agenciji (NA). V kolikor bi želeli spremeniti elektronski naslov ali vlogo v projektu (primarni kontakt/odgovorna oseba/skrbnik OLS), to sporočite vaši skrbnici projektov na NA. V kolikor kljub temu ne morete dostopati do projektov, se obrnite na [tehnicna.pomoc@cmepius.si](mailto:tehnicna.pomoc@cmepius.si).
- **Sprememba kontaktne osebe – koordinatorja projekta.**  
V primeru spremembe kontaktne osebe – koordinatorja projekta, pošljite obvestilo o spremembi na elektronski naslov skrbnice projekta na NA (ime in priimek, kontaktni e-mail, telefonsko številko ter položaj). Zapišite tudi, če bo ista oseba kontaktna oseba za [Online Language Support](#) (OLS). Zahtevek za spremembo sporazuma ni potreben.
- **Sprememba zakonitega zastopnika institucije.**  
V primeru spremembe zakonitega zastopnika pošljite obvestilo in dokazilo o spremembi na elektronski naslov skrbnice projekta na NA (naziv, ime in priimek, kontaktni e-mail, telefonsko številko ter položaj). Na portalu ORS je potrebno posodobiti tudi [Obrazec za pravno osebo in finančno identifikacijo](#) (izberete ustrezen obrazec za vašo institucijo, npr. za javno institucijo je to obrazec *Public law body*). Zahtevek za spremembo sporazuma ni potreben.
- **Ali gre oseba, ki je pri nas zaposlena zgolj 20 %, lahko na mobilnost?**  
Mobilnosti se lahko udeleži katerakoli pri vas zaposlena oseba, ne glede na delež ali obliko zaposlitve.
- **Ali je medinstitucionalni sporazum (IIA) nujno potreben za mobilnost predavateljev?**  
Če gre predavatelj/ica na mobilnost z namenom poučevanja ali usposabljanja na terciarno institucijo, je medinstitucionalni sporazum (IIA) potreben. Pri sklepanju medinstitucionalnih sporazumov v sklopu KA131 je pomembno, da ima druga institucija ECHE listino (intra-European mobility). Pri KA131 mednarodnih mobilnostih in KA171 mobilnostih pa se druga institucija zavezuje k spoštovanju zavez ECHE listine preko medinstitucionalnega sporazuma

(international mobility). Pri sporazumih z institucijami, s katerimi izvajate mednarodne mobilnosti, vključite tudi člene, ki bodo poskrbeli, da bodo partnerske institucije vse posredovane podatke obravnavale v skladu z GDPR in ostalimi standardi EU.

○ **Se mobilnosti lahko udeležijo tudi naši izredni študenti, ki so zaposleni?**

Da, mobilnosti se lahko udeležijo vsi študenti, ki so pri vas vpisani v redni ali izredni študij. Omejitev glede na način študija ni. Izjema so le vpisani kot občani. Pri izplačilu dotacije zaposlenim študentom, ki se udeležijo mobilnosti v okviru programa Erasmus+ ne gre za osebe, katerih primarna dejavnost je študij po študijskem programu za pridobitev izobrazbe v skladu s predpisi, ki urejajo visoko šolstvo, zato v teh primerih ni mogoče upoštevati oprostitve plačila dohodnine po 1. točki 25. Člena Zakona o dohodnini - ZDoh-2.

○ **Pri nas imamo redno vpisane študente iz tretjih držav (npr. Indija, BiH). Ali gredo lahko na mobilnost?**

Erasmus+ mobilnosti se lahko udeležijo študenti v času študija oz. kot mladi diplomanti 12 mesecev po zaključku študija ne glede na to, iz katere države izvorno prihajajo. Pogoji je, da so v času prijave na razpis in izbora vpisani na redni ali izredni študij na vaši instituciji (mobilnosti se lahko udeležijo v času študija oz. v obdobju 12 mesecev po zaključku študija). Pri študentih, ki prihajajo iz tretjih držav bodite pozorni na pravočasno pridobitev vizumov, v kolikor jih potrebujejo.

○ **Študent je opravil manj dni mobilnosti, kot je bilo predvideno v sporazumu.**

Pri dolgoročnih mobilnostih je toleranca do 5 dni manj od prvotno predvidenih. Dokler je mobilnost izvedena v skladu s tem, datumov in mobilnosti ni potrebno spreminjati. Pri kratkoročnih mobilnostih pa te tolerance ni, zato je potrebno popraviti datume na dejansko opravljene dneve mobilnosti. Pri tem mora mobilnost še vedno zadostovati pogoju minimalnega števila dni.

○ **Imamo študentko na dolgotrajni mobilnosti, ki bi želela mobilnost podaljšati. Je to možno?**

Da. V primeru, da imate dovolj odobrenih sredstev, študentka prejme nepovratna sredstva tudi za dodatno trajanje mobilnosti. Mobilnost skupaj s podaljšanjem in morebitnimi preteklimi mobilnostmi lahko traja največ 12 mesecev na cikel študija (dodiplomski, magistrski, doktorski). V kolikor v projektu nimate več razpoložljivih sredstev, dodatne dneve v orodju označite kot "non-funded days". V primeru, da študentki odobrite dodatna sredstva, je potrebno pred prvotnim zaključkom mobilnosti skleniti dodatek k sporazumu.

○ **Imamo študenta iz Nemčije (študira na slovenski instituciji), ki bi šel na mobilnost v Nemčijo. Je to mogoče?**

Mobilnosti v državo, iz katere prihaja študent sicer niso eksplicitno nedovoljene, vendar je eden izmed glavnih ciljev Erasmus+ mobilnosti izboljšanje komunikacijskih, jezikovnih in medkulturnih kompetenc, kar pa je v matični državi težko dosegljivo, zato tovrstne mobilnosti odsvetujemo.

- **Upravičenost do nepovratnih sredstev na podlagi višje sile.**  
Podrobne informacije o upravičenosti do nepovratnih sredstev na podlagi višje sile najdete na naši spletni strani pod zavihkom *Pogodbena dokumentacija – Višja sila*.

### Projekti KA131

- **Lahko k nam v sklopu KA131 pride predavati profesorica, ki ima državljanstvo Indije, zaposlena pa je v Franciji?**  
Da. Pomembno je, kje je zaposlena, ne pa državljanstvo.
- **Ali lahko v KA131 v okviru 20 %, ki so namenjeni za mednarodna mobilnost k nam povabimo osebe iz podjetij iz držav, ki niso pridružene programu?**  
Ne, takšno financiranje ni mogoče. Sredstva v okviru t. i. 20 % za mednarodno mobilnost so namenjena odhodnim mobilnostim v tretje države, ki niso pridružene programu in ne financiranju prihajajočega (incoming) povabljenega oseba iz teh držav.

### Kombinirani intenzivni programi (KIP)

- **Pri KIP-u smo imeli odobrenih 15 udeležencev. Dejansko se ga je udeležilo 12 udeležencev.**  
V kolikor je odobreno število udeležencev 15, dejansko število udeležencev pa je 14, to spada v dovoljeno 10 % odstopanje, kar pomeni, da dobite celotno organizacijsko podporo za KIP. V kolikor pa je odstopanje dejanskega števila udeležencev od odobrenega števila udeležencev večje kot 10 %, vendar še vedno najmanj 10 udeležencev, potem dobite organizacijsko podporo samo za dejansko število udeležencev. V primeru, da se je KIP-a udeležilo manj kot 10 udeležencev, niste upravičeni do prejema organizacijske podpore za KIP.
- **Ali se lahko študent, ki je pri nas na dolgoročni mobilnosti, preko nas udeleži KIP-a v Franciji?**  
Ne. Gostujoči študenti se na mobilnosti prijavljajo na svoji matični instituciji, ne more pa udeleženec prejemati financ za dve mobilnosti hkrati (lahko mu matična institucija odobri “non-funded days”, kljub temu pa iz KIP-a ne more prejeti financiranja).
- **Se lahko KIP-a, ki ga organizira naša institucija, udeležijo tudi študenti, ki so pri nas v sklopu KA171?**  
KIP-a se lahko udeležijo tudi dohodni študenti v okviru KA171, vendar ne štejejo v kvoto udeležencev KIP-a, za katere ste upravičeni do organizacijske podpore, kljub temu pa jih povežite na KIP v Beneficiary Module.

- **Ali je določen obseg virtualne komponente pri izvedbi KIP-ov?**

Obseg obveznega virtualnega dela ni določen. Bodite pa pozorni, da je virtualna komponenta KIP-a dovolj obsežna, da skupaj s fizičnim delom mobilnosti, študent doseže najmanj 3 kreditne točke. Več o kakovostni izvedbi virtualnega dela si lahko preberete na [spletni strani](#).

<b>Projekti KA171</b>
-----------------------

- **Ali gre študent lahko na mobilnost v Švico ali v Združeno Kraljestvo v sklopu KA171?**

V okviru KA171 mobilnosti v Švico ali Združeno Kraljestvo niso možne. V Švico ali Združeno Kraljestvo (regija 14) so možne odhodne mobilnosti študentov in osebja v okviru mednarodne mobilnosti (20 %) v sklopu projektov KA131.

- **Ali lahko izvajamo mobilnosti v okviru KA171 z institucijo, ki je nimamo v sporazumu?**

Ne. Če želite dodati novo partnersko institucijo, morate NA oddati vlogo za spremembo sporazuma.

- **Kaj lahko naredimo v primeru, da nam ostajajo sredstva za določeno državo?**

V tem primeru lahko neporabljena sredstva prenesete na drugo odobreno državo znotraj iste regije. Za prenos ne potrebujete odobritve s strani NA, prenos se lahko izvede brez dodatka k sporazumu. Pozorni bodite le, da je država znotraj iste regije, na katero želite prenesti sredstva, že odobrena v fazi prijave.