



Poslovno poročilo

***Centra Republike Slovenije za mobilnost in
evropske programe izobraževanja in usposabljanja
(CMEPIUS)***

za obdobje 1. 1.– 31. 12. 2025



Poslovno poročilo

**Centra Republike Slovenije za mobilnost in
evropske programe izobraževanja in usposabljanja
(CMEPIUS)**

za obdobje 1. 1. – 31. 12. 2025 z obrazložitvami

Svet javnega zavoda Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja je na 5. redni seji, dne 25. 2. 2026, potrdil Poslovno poročilo Centra Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (CMEPIUS) za leto 2025.

Ljubljana, 26. 2. 2026
dr. Alenka Flander, direktorica

Št. dokumenta: FIN-DOC-0002/2026-1

OSNOVNI PODATKI ZAVODA

Osebnostna izkaznica zavoda	
Polni naziv:	Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja
Krajši naziv:	CMEPIUS
Ime zavoda v angleškem jeziku:	Centre of the Republic of Slovenia for Mobility and European Educational and Training Programmes
Krajše ime v angleškem jeziku:	CMEPIUS
Sedež:	Ob železnici 30A, 1000 Ljubljana
Telefon:	+386 1 620 94 50
Elektronski naslov:	info@cmeplus.si
Davčna številka:	SI33171629
Matična številka:	1833006
Transakcijski račun:	SI56-0110-0600-0002-836
Številka proračunskega uporabnika:	69639
Pooblaščen oseba:	direktorica dr. Alenka Flander
Spletni naslov:	http://www.cmeplus.si
Ustanovitelj:	Vlada Republike Slovenije
Ustanovitveni sklep:	Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 91/02)
	Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 20/2013)
	Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 43/2024)

V DOKUMENTU UPORABLJENE KRATICE	
ACA	Academic Cooperation Association
ACS	Andragoški center Slovenije
APIKS	The Academic Profession in the Knowledge-Based Society
CEEPUS	Srednjeevropski program za izmenjavo študentov in profesorjev
CMEPIUS = Center	Center RS za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja
CPI	Center RS za poklicno izobraževanje
CŠOD	Center šolskih in obšolskih dejavnosti
DT	denarni tok
EAIE	European Association for International Education
EK	Evropska komisija
EKN	Enotni kontni načrt
EU	Evropska unija
ECVET	European Credit system for Vocational Education and Training
ECHE	listina za visoko šolstvo (Erasmus Charter for Higher Education)
EFTA	Evropsko združenje za prosto trgovino
EPAL	Evropska platforma za področje izobraževanja odraslih
EPUO	Evropski program za učenje odraslih
ESS	Evropski socialni sklad
EZR	Enotni zakladniški račun
FB	Facebook (socialno omrežje)
GDPR	General Data Protection Regulation
IA	Izvršna agencija za izobraževanje, avdiovizualne in kulturne dejavnosti pri EK
IG	Instagram
IKT	Informacijsko-komunikacijska tehnologija
IO	izobraževanje odraslih

KA	ključna aktivnost
KAD	kolektivno dodatno pokojninsko zavarovanje za javne uslužbence
KP	končno poročilo
LDN	Letni delovni načrt
LTA	Long-Term Activity
MF	Ministrstvo za finance
MJU	Ministrstvo za javno upravo
MVI	Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje
MVZI	Ministrstvo za visoko šolstvo, znanost in inovacije
MGTŠ	Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport
MOVIT	Zavod za razvoj mobilnosti mladih
NA	Nacionalna agencija
NFM	Norveški finančni mehanizem
ODOS	Sistem za upravljanje dokumentov in procesov
OŠ	osnovna šola
OZS	Obrtna zbornica Slovenije
PEK	Predstavništvo Evropske komisije
PP	Proračunska postavka
PSI	poklicno in strokovno izobraževanje
SIS	Study in Slovenia
SŠI	splošno šolsko izobraževanje
TCA	Mednarodne sodelovalne aktivnosti med nacionalnimi agencijami Erasmus+
TI	terciarno izobraževanje
UJP	Uprava Republike Slovenije za javna plačila
VET	vocational education and training
VŠ	višje in visoko šolstvo
VŠI	visokošolske institucije
WiC	World in classroom
ZiSS	Združenje izobraževalnih in svetovalnih središč Slovenije
ZRSŠ	Zavod Republike Slovenije za šolstvo

KAZALO VSEBINE

I.	UVODNI DEL	8
1.	Kratka predstavitev Centra.....	8
2.	Vodstvo in upravljanje Centra	9
3.	Poslanstvo in vizija Centra.....	9
4.	Zakonske in druge pravne podlage.....	9
4.1.	Ekonomska izhodišča, upoštevana pri porabi sredstev v letu 2025	10
5.	Prednostne naloge Centra.....	11
6.	Temeljne naloge, ki jih je Center opravljal kot javno službo v letu 2025	11
7.	Navedbe projektov, ki jih je Center v letu 2025 opravljal kot naloge	11
8.	Izvedene aktivnosti v letu 2025	12
8.1.	Samoevalvacija javnega zavoda	12
8.2.	Razvoj kadrov.....	14
8.3.	Ciljno vodenje.....	14
8.4.	Opis izvedenih aktivnosti Centra na ključnih področjih.....	15
8.5.	Opis izvedenih aktivnosti po področjih izobraževanja.....	17
II.	POROČILO O PORABLJENIH SREDSTVIH PO VRSTAH STROŠKOV	20
1.	Pregled skupnega poslovanja Centra	21
1.1.	Redna dejavnost javne službe	21
1.1.1.	Program Erasmus+	22
1.1.2.	Mednarodne štipendije na podlagi meddržavnih dogovorov	23
1.1.3.	EURAXESS	24
1.2.	Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost	25
1.2.1.	eTwinning	25
1.2.2.	EPALE.....	25
1.2.3.	Merjenje učinkov mednarodnega sodelovanja institucij na področju izobraževanja in usposabljanja v Sloveniji (MVI)	25
1.2.4.	Study in Slovenia.....	26
1.2.5.	Prednostne naloge s področja mednarodnega sodelovanja.....	26
1.3.	Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ.....	26
1.4.	Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev.....	26
1.5.	Sodelovanje v projektu Future4Alliances	26
1.6.	Sodelovanje v projektu FUTURE-AP	27
1.7.	Pregled aktivnosti, za katere Center opravlja zgolj tehnično administrativno podporo	27
1.7.1.	Štipendije po Osimskem sporazumu in za zamejce ter na osnovi sporazumov in dogovorov na meddržavni ravni in resolucij na nacionalni ravni ter tečajji/šole slovenskega jezika	27
1.7.2.	Eurydice baza podatkov.....	28
1.8.	Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora.....	28
1.9.	Ocena učinkov poslovanja na druga področja	29
1.10.	Druge pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in poročilo o investicijskih vlaganjih	30
1.10.1.	Kadri	30
1.10.2.	Izobraževanja zaposlenih.....	31
1.10.3.	Skrb za zaposlene.....	31
1.10.4.	Prostori	32
1.10.5.	Investicije	32
1.10.6.	Zunanji izvajalci	33
	PRILOGA A: TABELE	33
III.	RAČUNOVODSKO POROČILO.....	34
1.	BILANCA STANJA	34
2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV.....	40
3.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	44
4.	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	45

5. IZKAZ PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI	45
PRILOGA B: PREGLED REALIZACIJE KAZALNIKOV	46
PRILOGA C : CMEPIUS V LETU 2025.....	52

KAZALO TABEL

TABELA 1: STATISTIKA RAZPISA ERASMUS+ 2025	15
TABELA 2: PREGLED DOGODKOV V LETU 2025 PO SEKTORJIH	17
TABELA 3: PREGLED VSEH PREJETIH SREDSTEV 2025 (PO DENARNEM TOKU)	20
TABELA 4: PREGLED ODHODKOV CENTRA, PRIKAZANIH V IZKAZU PRIHODKOV IN ODHODKOV 2025 (PO DENARNEM TOKU).....	21
TABELA 5: PREGLED VIROV ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE NACIONALNE AGENCIJE PROGRAMA ERASMUS+, MEDNARODNIH ŠTIPENDIJ IN EURAXESS PO DENARNEM TOKU (V EUR)	21
TABELA 6: PREGLED STROŠKOV ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE DEJAVNOSTI NACIONALNE AGENCIJE PROGRAMA ERASMUS+, MEDNARODNIH ŠTIPENDIJ IN EURAXESS PO DENARNEM TOKU (V EUR).....	22
TABELA 7: PREGLED RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV PROGRAMA ERASMUS+ V EUR – ZA LETO 2025	23
TABELA 8: PREGLED MEDNARODNIH ŠTIPENDIJ V LETU 2025 TABELA.....	24
TABELA 9: PREGLED AKTIVNOSTI ZA LETO 2025 – ŠTIPENDIJE PO OSIMSKEM SPORAZUMU IN ZA ZAMEJCE TER NA OSNOVI SPORAZUMOV IN DOGOVOROV	27
TABELA 10: KADROVSKA STRUKTURA ZAPOSLENIH NA DAN 31. 12. 2025	30
TABELA 11: ŠTEVILO ZAPOSLENIH PO VIRU FINANCIRANJA.....	31
TABELA 12: PREGLED OPREME	32
TABELA 13: BILANCA STANJA NA DAN 31. 12. 2025 IN NA DAN 31. 12. 2024	34
TABELA 14: GIBANJE NEOPREDMETENIH IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV	39
TABELA 15: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025 TER OD 1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024	40
TABELA 16: STROŠKI MATERIALA ZA LETO 2025 V PRIMERJAVI Z LETOM 2024 (V EUR BREZ CENTOV)	41
TABELA 17: STROŠKI STORITEV ZA LETO 2025 V PRIMERJAVI Z LETOM 2024 (V EUR BREZ CENTOV)	42
TABELA 18: STROŠKI DELA ZA LETO 2025 V PRIMERJAVI Z LETOM 2024 (V EUR BREZ CENTOV).....	43
TABELA 19: IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA (OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025 TER OD 1. 1. 2024 DO 31. 12. 2024).....	44
TABELA 20: PRIHODKI IN ODHODKI DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI OD 1. 1. 2025 DO 31. 12. 2025	45

I. UVODNI DEL

1. Kratka predstavitev Centra

Javni zavod Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju: Center) je začel z delovanjem na podlagi Sklepa Vlade RS leta 2003. V letu 2024 je Vlada RS sprejela nov Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 43/2024). Center je imenovan za Nacionalno agencijo EU programov na področju izobraževanja, usposabljanja in športa (Erasmus+ in njegovih naslednikov), ki se izvajajo po t. i. delegiranem načinu izvajanja. Evropska komisija izvršuje evropski proračun posredno prek nacionalnih agencij v skladu s členoma 58 (1) in 60 (1) ter (3) Uredbe št. 966/2012 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 25. 10. 2012 o finančnih pravilih, ki se uporabljajo za splošni proračun Unije, in 38. členom delegirane uredbe Komisije (EU) št. 1268/2012 z dne 29. 10. 2012 o pravilih uporabe Uredbe (EU, Euratom) št. 966/2012. Pravila so povzeta in razdelana v 28. členu Uredbe (EU) št. 1288/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. 12. 2013 o uvedbi programa 'Erasmus+', program Unije za izobraževanje, usposabljanje, mladino in šport.

Poleg navedenih predpisov predstavljajo pravno podlago za delovanje Centra še:

- Sklep št. 2021/817 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2021 o vzpostavitvi programa Erasmus+, programa Unije za izobraževanje in usposabljanje, mladino ter šport,
- Vodnik za nacionalne agencije Erasmus+ (za posamezna razpisna leta),
- Vodnik za prijavitelje (za posamezna razpisna leta),
- Declaration of Commitment by the members of the EURAXESS Service Networking in Declaration of Commitment by the members of the EURAXESS Jobs Portal.

Namen in osnovna dejavnost Centra

Države članice Evropske unije (v nadaljevanju: EU) so s Sklepom Evropskega parlamenta (v nadaljevanju: EP) določile pogoje za sodelovanje v programih EU (trenutno v obliki programa Erasmus+). Na tej podlagi je Evropska komisija (v nadaljevanju: EK) sprejela Sklep o odgovornostih držav članic, Evropske komisije in nacionalnih agencij pri implementaciji programa Erasmus+, ki je za vse sodelujoče zavezujoč. Slovenija je v ta namen Center imenovala za nacionalno agencijo programa za področja izobraževanja, usposabljanja in športa ter mu poleg te javne službe poverila še druge naloge, ki podpirajo mednarodno mobilnost na področju izobraževanja in usposabljanja.

Center je bil ustanovljen z namenom prispevati k razvoju in podpiri evropskega prostora za vseživljenjsko učenje s pospeševanjem izmenjav, sodelovanja, mobilnosti in internacionalizacije slovenskega izobraževalnega prostora vključno z razvojem človeških virov ter ustreznih nalog za izvajanje programov Evropskih skupnosti s področja izobraževanja, usposabljanja in športa.

Center izvaja dejavnosti javne službe po obsegu in vsebini, ki sta določena s Sklepom o ustanovitvi ter predpisi EU (vse navedeno v: Kratka predstavitev Centra). Dejavnosti so združene v nadaljevanju predstavljene sklope.

Redna dejavnost javne službe:

- dejavnosti nacionalnih agencij programov EU (program Erasmus+),
- programi mednarodne mobilnosti in štipendiranja.

Projektna dejavnost:

- projekti EU,
- projekti ministrstev in
- podporne aktivnosti.

Tržna dejavnost:

- organizacija konferenc in seminarjev.

2. Vodstvo in upravljanje Centra

Sklep o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (Uradni list RS, št. 43/2024) določa, da je organ upravljanja Centra Svet javnega zavoda. V letu 2024 imenovan Svet Centra ima mandat od 15. 11. 2024 do 14. 11. 2028. Predsednica Sveta je ga. Maja Mihelič Debeljak (MVI), namestnica pa ga. mag. Darinka Cankar (MVI). Svet zavoda je v letu 2025 zasedal na dveh rednih in petih dopisnih sejah.

3. Poslanstvo in vizija Centra**Poslanstvo**

Z mednarodnim sodelovanjem spodbujamo, razvijamo in povezujemo znanje, ljudi in izkušnje v izobraževalnem prostoru.

Vizija

Z mednarodnim sodelovanjem do sodobnega slovenskega izobraževalnega prostora.

#Zeleno #Vključujoče #Digitalno

4. Zakonske in druge pravne podlage

Center je pri svojem delovanju upošteval predvsem naslednje zakonske podlage in vse pripadajoče podzakonske akte in uredbe z vsemi spremembami¹, ki so veljali v letu 2025:

- Sklep Vlade RS o ustanovitvi javnega zavoda Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja,
- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o javnih financah,
- aktualni Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije,
- Zakon o računovodstvu,
- Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (delno),
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti,
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in osebe javnega prava,
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in proračunskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna,
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov,
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava,
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava,
- Pravilnik o določitvi neposrednih in posrednih uporabnikov državnega in občinskega proračuna,
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev,

¹ Vir: <http://www.pisrs.si>

- Uredba o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja,
- Uredba o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju,
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- Uredba o delovni uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za javne uslužbence,
- Uredba o kriterijih za določitev višine položajnega dodatka za javne uslužbence,
- Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnih agencijah, javnih skladih in javnih zavodih v plačne razrede,
- Uredba o plačah javnih uslužbencev plačne skupine B,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o visokem šolstvu,
- Zakon o štipendiranju,
- druge predpise, ki urejajo to področje,
- interne predpise in akte.

Poleg zgoraj navedenih nacionalnih pravnih predpisov je delovanje Centra na področju izvajanja programov in projektov Evropske unije določeno še z naslednjimi pravnimi predpisi:

- Uredba o finančnih pravilih Evropske unije in Uredba za njihovo izvajanje,
- Sklep (EU) št. 2021/817 Evropskega Parlamenta in Sveta z dne 20. maja 2021 o vzpostavitvi programa Erasmus+, programa Unije za izobraževanje in usposabljanje, mladino ter šport,
- Sklep (EU) št. 1288/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o uvedbi programa Erasmus+, program Unije za izobraževanje, usposabljanje, mladino in šport, ter o razveljavitvi sklepov št. 1719/2006/ES, 1720/2006/ES in 1298/2008/ES,
- Vodnik za nacionalne agencije (za posamezna razpisna leta),
- Vodnik za prijavitelje programa Erasmus+ (za posamezna razpisna leta),
- Declaration of Commitment by the members of the EURAXESS Service Networking in Declaration of Commitment by the members of the EURAXESS Jobs Portal.

4.1. Ekonomska izhodišča, upoštevana pri porabi sredstev v letu 2025

Pri porabi sredstev za leto 2025 so bila upoštevana naslednja izhodišča:

- veljavnost plačne lestvice skladno z Zakonom o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS, Ur. L. RS, št. 95/24) ,
- osnovne plače so bile izplačane v skladu s določili Zakona o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS, Ur. L. RS, št. 95/24) o prehodnem obdobju, določitvi plač in postopni pridobitvi pravice do višje plače,
- redna delovna uspešnost zaposlenih v višini dva odstotka sredstev na osnovne plače je bila izplačana za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025,
- premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja (KAD) so bile v višini 100 % usklajenih vrednosti premijskih razredov, veljavnih na dan 1. 1. 2025,
- prispevki iz bruto plač v višini 16,1 odstotka do 30. 6. 2025 in 17,1 odstotka od 1. 7. 2025 naprej,
- regres za letni dopust je bil izplačan v skladu z Aneksom h Kolektivni pogodbi za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji (Ur. L. RS, št. 99/24), in sicer je za 5 odstotkov presegal višino minimalne plače za leto 2025 (1.277,72 EUR), torej je bil izplačan v višini 1.341,61 EUR na zaposlenega (za celotno leto 2025),
- povračila stroškov in drugi prejemki iz delovnega razmerja (stroški prevoza na delo in z dela, regres za prehrano, jubilejne nagrade, solidarnostne pomoči, povračila stroškov na službeni poti, dnevnice, kilometrina za uporabo lastnega vozila v službene namene) so bili v letu 2025 izplačani skladno z določbami Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji,
- dodatek za delovno dobo in drugi prejemki, povezani z delom, so bili obračunani v skladu s predpisi,
- iz proračuna je bilo financiranih 16 zaposlenih.

5. Prednostne naloge Centra

Center se osredotoča na izvajanje nalog, ki izhajajo iz javne službe in dodeljenih projektov v skladu s pravili in vsebinskimi usmeritvami za posamezna leta in programska obdobja. Center si je dolgoročno, od 2021 do konca leta 2025, zastavil štiri ključne cilje:

CILJ 1 – Skupaj zmoremo

Spodbujanje odprtega dialoga in komunikacije med zaposlenimi (v vse smeri); vodenje z vrednotami in vključevanje zaposlenih v procese odločanja.

CILJ 2 – Erasmus+ je priložnost za vsakogar

Okrepljena vključenost institucij in posameznikov iz šibkejših okolij ter spodbujanje izvajanja projektov, ki naslavlja vključevanje posameznikov iz šibkejših okolij.

CILJ 3 – Prispevamo k razvoju sistema vzgoje in izobraževanja

Slovenski sistem vzgoje in izobraževanja prepoznava Erasmus+ in ostale EU pobude kot pomembno orodje za razvoj sistema izobraževanja.

CILJ 4 – Okoljska in podnebna trajnost ter odgovornost

Center bo deloval kot okoljsko ozaveščena organizacija.

Center je tudi v letu 2025 nadaljeval svojo večletno usmerjenost na prednostne naloge, ki se osredotočajo predvsem na krepitev kompetenc učiteljev in učnega osebja, inkluzivnega poučevanja in učenja ter spodbujanje trajnosti in okoljske ozaveščenosti v svojem delovanju in v mehanizmih programa Erasmus+.

6. Temeljne naloge, ki jih je Center opravljal kot javno službo v letu 2025

Center je v letu 2025 kot svoje temeljne naloge opravljanja javne službe izvajal dejavnost nacionalne agencije programa EU Erasmus+ (razen za področje mladine), dogovorjene ter sprejete med MVI kot koordinativnim ministrstvom, MVZI, MGTŠ in EK, javno službo tehnično-strokovnega izvajanja študijskih izmenjav študentov (štipendistov) in visokošolskih učiteljev na osnovi nacionalnih, bilateralnih, regionalnih in drugih programov mobilnosti ter štipendiranja iz dejavnosti izobraževanja, ki podpirajo mednarodno mobilnost (bilateralno in v okviru programa CEEPUS).

7. Navedbe projektov, ki jih je Center v letu 2025 opravljal kot naloge

Center je v letu 2025 poleg nalog redne dejavnosti opravljal naslednje projektne naloge, financirane s strani Evropske komisije (EK), Izvajalske agencije (IA) in ministrstev (MVI, MVZI):

- eTwinning (IA, MVI),
- EPALE (IA, MVI),
- Vmesno evalvacijo programa Erasmus+ (MVI),
- EURAXESS (MVZI),
- dejavnost organizacije konferenc in seminarjev ter evalvacije učinkov programa Erasmus+,
- promocija slovenskega visokošolskega prostora v svetu (*Study in Slovenia*, MVZI),
- Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih ter koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ (MVI)
- sodelovanje v projektih Future4Alliances in FUTURE-AP (MVZI)

ter administrativne naloge za potrebe MVI:

- Eurydice (IA, MVI),

- štipendije po Osimskem sporazumu in za zamejce ter štipendije na osnovi sporazumov in dogovorov na meddržavni ravni in resolucij na nacionalni ravni ter tečaji/šole slovenskega jezika (MVI).

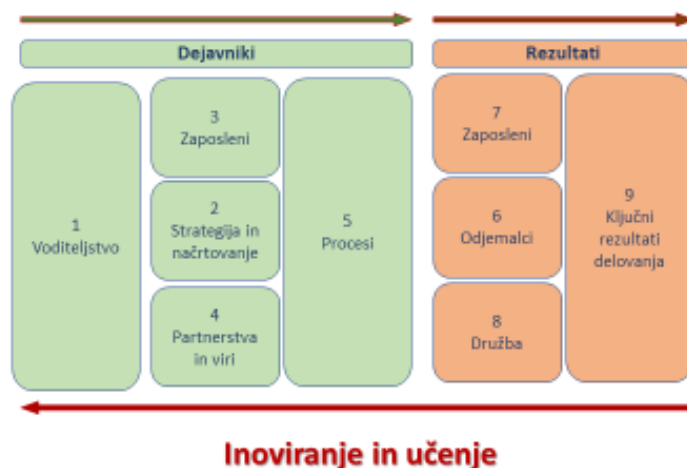
8. Izvedene aktivnosti v letu 2025

Center je nadaljeval in krepil svojo vlogo povezovalne institucije, mreženja med posameznimi deležniki ter vlaganja v lastne človeške vire, da bi zagotovil kakovostno in strokovno delo, ugodno delovno okolje ter prenos informacij, z namenom skupnega delovanja po področjih ter spodbujanja sistemskih sprememb na področjih, ki jih Center pokriva. Podrobneje o izvedenih aktivnostih Centra na posameznih področjih izobraževanja in usposabljanja je navedeno v točki 8.4. (Opis izvedenih aktivnosti centra na ključnih področjih).

8.1. Samoevalvacija javnega zavoda

Oktobra 2023 je Center prejel priznanje »uporabnik CAF«, ki velja do 31. 12. 2026. Uporaba modela CAF temelji na samoocenjevanju s strani skupine zaposlenih (uravnoteženo sestavljena iz predstavnikov Centra z različnimi izkušnjami, področji dela in delovnimi mesti), ki lahko oblikuje verodostojno in podrobno notranjo sliko Centra. Vodstvo Centra je močno zavezano k izvajanju samoevalvacije, mu priznava dodano vrednost ter zagotavlja in omogoča odprto mišljenje, spoštuje rezultate in spodbuja izboljšave.

Model CAF



Pridobljen certifikat temelji na opravljeni samoevalvaciji v letu 2023 in predloženem načrtu izboljšav, ki zajema **19 hitrih dosežkov** in **17 ukrepov**, ki jih mora Center realizirati v obdobju dveh let (do konca leta 2025). Trenutno smo realizirali 16 ukrepov, 1 pa je delno realiziran.

	Merila po modelu CAF	Ukrepi Centra 2024-2025	Realizacija
DEJAVNIKI	VODITELJSTVO	Oblikovanje skupine, ki bo v periodičnih presledkih, na sestankih širšega kolegija, predstavila tematiko povezano s skupnimi ukrepi/pravilniki/področji/skupinami in s tem interno promovirala aktivnosti Centra ter spodbujala hitrejše prilagajanje na spremembe okolja.	realiziran
	VODITELJSTVO	Redno informiranje zaposlenih o sodelovanju Centra z gospodarstvom – večje medsektorsko sodelovanje, vključevanje predstavnikov na dogodke E+ in spremljanje vplivov.	realiziran
	STRATEGIJA IN NAČRTOVANJE	Izvedba letnih razgovorov do konca leta in/ali v začetku leta za naslednje leto.	realiziran
	STRATEGIJA IN NAČRTOVANJE	Vzpostavitev sistema za porajanje ustvarjalnih idej na neko temo in usmerjeno spodbujanje inovativnih predlogov zaposlenih – pisni predlog zaposlenega, ki mora vsebovati: analizo stanja, zelena sprememba in predlog izboljšave.	realiziran
	ZAPOSLENI	Digitalizacija kadrovskega procesa.	realiziran
	ZAPOSLENI	Sistem spremljanja učinkov izobraževanja zaposlenih. Kazalnik glede razvijanja veščin/usposabljanja – vodja spremlja uporabo novih znanj pri svojih zaposlenih.	realiziran
	PARTNERSTVA IN VIRI	Izobraževanje na področju kibernetске varnosti za zaposlene.	realiziran
	PARTNERSTVA IN VIRI	<i>Clean desk policy</i> – osvežitev, izobraževanje in kontrola.	realiziran
	PROCESI	Ureditve notranje mreže V in Z, ki bosta uporabnikom prijazna. Navodila kje se kaj nahaja in logika delovanja.	realiziran
	PROCESI	Popis procedur za novo programsko obdobje E+ (2021-2027) in orodje za vodenje programa (PMM), prevetritev procedur in optimizacija postopkov.	realiziran
	PROCESI	Ponovna vzpostavitev skupine za zeleno, ki pokriva delovanje Centra in programski del Erasmus+.	realiziran
REZULTATI	ODJEMALCI	Digitalizacija celotnega procesa dodelitve točk za napredovanje.	delno realiziran
	ZAPOSLENI	Preglednica s člani in namenom skupin (ključne aktivnosti).	realiziran
	ZAPOSLENI	Dvig motivacije za prostovoljno sodelovanje zaposlenih v okviru dejavnosti povezanih z družbeno odgovornostjo.	realiziran
	DRUŽBENA ODGOVORNOST	Promocija dejavnosti na temo družbene odgovornosti.	realiziran
	DRUŽBENA ODGOVORNOST	Izvedba študij o vplivu Erasmus+ na razvoj organizacij/posameznikov (npr. dolgoročno spremljanje dijakov, študentov in vmesna evalvacija).	realiziran
	KLJUČNI REZULTATI	Interne kontrole – redno izvajanje in poročanje o ugotovitvah.	realiziran

Skupina CAF se je v letu 2025 sestala tri krat in še enkrat v začetku leta 2026 ter pregledala stanje realizacije ukrepov. Srečanja služijo kot motivacija oz. spodbuda za realizacijo ukrepov in hkrati promocijo kakovosti med zaposlenimi. CAF je bil večkrat omenjen na skupnih sestankih vseh zaposlenih – širših kolegijih in Erasmus+ sektorskih sestankih. Izvedba ukrepov se izvaja skladno s časovnico.

Konec leta 2024 je Center na MJU izrazil interes za sodelovanje v najvišji stopnji CAF, t.i. CAF EPI, ki temelji na zunanji oceni o uvajanju celovitega obvladovanja kakovosti s CAF. V postopek CAF EPI se lahko prijavi javna organizacija (prijavitelj), ki redno uporablja model CAF (najmanj dvakrat izvedena samoocena po modelu CAF), ima izdelano poročilo o samoocenitvi in ima akcijski načrt izboljšav, potrjen s strani vodstva (najmanj 6 in največ 18 mesecev pred rokom za prijavo v postopek). Zunanja presoja je bila izvedena junija 2025.

Februarja 2025 smo pripravili pisno dokumentacijo za zunanjo presojo CAF EPI in sicer opis Centra, opis postopka izvedbe samoocene po modelu CAF in izpolnjene vprašalnike, vezane na proces samoocenjevanja, načrta izboljšav in načel odličnosti. Poleg tega smo pripravili tudi podporne dokumente, ki so podkrepili izpolnjene obrazce in vse skupaj poslali na MJU. Dokumentacije je služila kot priprava na obisk zunanjih strokovnjakov na Centru. V začetku junija je sledil obisk zunanjih strokovnjakov, ki so izvedli pogovore ločeno z direktorico, vodstvom, sodelavci, ki so sodelovali pri samo-oceni CAF kot tudi s sodelavci, ki pri samooceni niso sodelovali. Na podlagi razgovorov in dokumentacije so pripravili končno oceno in sicer, da Center zadostuje kriterijem za pridobitev naziva »uspešen uporabnik CAF«. Priznanje je v Sloveniji do sedaj prejelo le 22 organizacij s področja javne uprave. Podelitev priznanj je bila 29. 1. 2026 na MJU. Priznanje velja 2 leti, torej do konca leta 2027.

8.2. Razvoj kadrov

Leto 2025 je bilo še vedno zaznamovano s težjim pridobivanjem strokovnega kadra. Stopnja fluktuacije je dosegla pričakovano raven (malo pod 10 %). Delovno razmerje smo zaključili štirim zaposlenim, na novo smo zaposlili sedem javnih uslužbencev. Vzdrževali smo dobre delovne pogoje za naše zaposlene ter vztrajali pri dobri skrbi za prenovljene prostore.

Naše aktivnosti so zasledovale uresničevanje ciljev Centra ter ukrepov, ki so izhajali iz izvedenih samoevalvacij Centra. Nadaljevali smo s spodbujanjem odprtega dialoga in komunikacije, razvijali funkcionalna znanja ter spodbujali delo v varnem in raznolikem okolju. Izvedli smo naslednje aktivnosti: spremljanje dela zaposlenih z redno obdobjno (polletno) pisno povratno informacijo, anketo o organizacijski kulturi in klimi »OKO zaposlenih«, redne širše kolegije in sektorske sestanke, strokovna in tehnična izobraževanja, izobraževanje za boljše medsebojne odnose, redne letne razgovore in uporabo kompetenčnega modela pri le-teh. Novo zaposleni so ugotavljali svoje talente.

V letu 2025 smo izvedli revizijo kompetenčnega modela. Glede na organizacijsko strukturo smo kompetenčni model razširili za eno dodatno (vmesno) stopnjo. Prilagodili smo zapise ter uskladili kompetence in pričakovanja glede na okoliščine in zahteve. Zaposleni so bili z novim kompetenčnim modelom seznanjeni, imeli so možnost podati komentarje in ga sooblikovati.

Aktivnosti promocije zdravja na delovnem mestu so bile osredotočene na zdravo prehrano in aktiven življenjski slog. Nadaljevali smo tudi s sodelovanjem z osebo s posebnimi potrebami. V okviru [certifikata Družini prijazna organizacija](#) smo še naprej izvajali dogovorjene ukrepe.

8.3. Ciljno vodenje

Center je za leto 2025, za doseganje štirih dolgoročnih ciljev, opredelil **60 kazalnikov**. V izvajanje aktivnosti so bili vključeni vsi zaposleni na Centru. Stanje realizacije kazalnikov na dan 31. 12. 2025 je bilo sledeče:

- 25 kazalnikov je preseženih (realizacija 106 % ali več),
- 17 kazalnikov je doseženih (realizacija med 95 % in 105 %),
- 7 kazalnikov je realiziranih med 75 % in 94 %,
- 3 kazalniki so realizirani med 50 % in 74 %,
- 1 kazalnik je realiziran med 30 % in 49 %,
- 1 kazalnik je realiziran med 1 % in 29 %,
- 6 kazalnikov ni bilo realiziranih.

Več informacij o realizaciji kazalnikov je v Prilogi B.

8.4. Opis izvedenih aktivnosti Centra na ključnih področjih

Glede izvajanja programa Erasmus+ se je Center v letu 2025 v določeni meri še vedno srečeval z izzivi zaradi nestabilnih e-orodij EK, vendar se je situacija glede na leto prej močno izboljšala. Uveden program za digitalno poslovanje (ODOS) in dodatno razvit projektni modul, ki je povezan z bazami Evropske komisije za izvajanje programa Erasmus+, omogoča digitalni način spremljanja in administriranja izvajanja projektov (kreiranje obvestil o zaključku projektov, dopisov, itd.) in s tem tudi večjo kakovost ter zmanjšanje možnih napak.

V letu 2025 se je zanimanje za sodelovanje v programu Erasmus+ ohranilo na nivoju iz leta 2024. Tudi razmerje prejetih vlog med ukrepoma KA1 in KA2 je ostalo enako (70:30 v korist KA1), kot v letu 2024. Uspešnost prijaviteljev pri majhnih partnerstvih se je ohranila na nivoju iz leta 2024 (16 %). Pri velikih partnerstvih pa je uspešnost padla s 13 % (v letu 2024) na 10 % (v letu 2025). Leto 2025 je bilo tudi prvo leto, ko za akcijo Mala strateška partnerstva (KA210) nismo imeli jesenskega razpisnega roka.

Tabela 1: Statistika razpisa Erasmus+ 2025

Akcija	Razpoložljiva sredstva 2025 (EUR)	Št. prejetih vlog	Št. odobrenih vlog	Dodeljena sredstva (EUR)
Projekti mobilnosti za akreditirane organizacije SŠI/PSI/IO	11.977.462,25	149	149	13.093.246,99
Projekti mobilnosti za neakreditirane organizacije SŠI/PSI/IO	4.914.082,75	166	111	4.171.868,11
Projekti mobilnosti v terciarnem izobraževanju	14.542.676,00	64	63	13.126.526,00
Projekti mednarodne mobilnosti na področju terciarnega izobraževanja	2.417.389,00	21	14	2.339.232,00
Manjša partnerstva	750.000,00	80	15	870.000,00
Sodelovalna partnerstva	3.190.000,00	97	10	3.100.000,00
Projekti mobilnosti za področje športa	120.205,00	11	6	112.840,00
Akreditacija Erasmus SŠI/PSI/IO/TI		54	20	
Skupaj	37.911.815,00	588	368	36.813.713,10*

*V dodeljena sredstva so v skladu s pravili programa Erasmus+ vključene obresti iz naslova depozitov programskih sredstev na računu za koledarsko leto 2024, v višini okoli 0,5 milijona EUR

Nerazporejena sredstva v višini 1.098.101,90 EUR so v skladu s pravili programa namenjena:

- za področje terciarnega izobraževanja za dodelitev dodatnih sredstev glede na potrebe institucij po oddanih vmesnih poročilih ter znesek za udeležence s posebnimi potrebami,
- za področje SŠI, PSI in IO rezervirana za financiranje udeležencev z manj priložnostmi.

Ohranjali smo odprtost, dostopnost in strokovnost, ki jo največkrat izpostavijo naši prijavitelji, in sicer preko osebnih svetovanj, spremljanj projektov ter različnih dogodkov, za katere nam pogodbeniki sporočajo, da so za njihovo delo izredno pomembni in koristni.

V letu 2025 smo še nadalje krepili medsektorsko sodelovanje na Centru v okviru programa Erasmus+ in izvedli skupne pripravljalne aktivnosti za naše pogodbenike. Za pogodbenike projektov mobilnosti smo izvedli skupna srečanja za pogodbenike poklicnega in strokovnega izobraževanja in splošnega šolskega sektorja. Za strateška partnerstva smo izvedli skupen dogodek za pogodbenike vseh sektorjev, kar pripomore k večji sinergiji implementacije programa. Z usklajevanjem delovanja različnih organizacij in strokovnjakov se zmanjšajo podvajanja, povečata se učinkovitost in optimizacija virov. Prav tako se s tem povečujejo možnosti za ustvarjanje inovativnih rešitev, saj različne perspektive in strokovnosti omogočajo bolj ustvarjalne pristope.

Za krepitev strokovnega znanja naših sodelavcev, naših izobraževalnih institucij in pogodbenikov smo v letu 2025 aktivno sodelovali tudi v več dolgotrajnih medsektorskih projektih nacionalnih agencij ter Evropske komisije. Sodelujemo tudi v sektorsko specifičnih dolgotrajnih medagencijskih projektih nacionalnih agencij, ki so predstavljeni v opisih izvedenih nalog za posamezno izobraževalno področje. Aktivni smo bili tudi v mednarodnih delovnih skupinah pri Evropski komisiji, kjer so v letu 2025 intenzivno potekale razprave o izboljšanju obstoječih mehanizmov in priprave na nov program (po letu 2027).

Informiranje, komunikacija in širjenje projektnih rezultatov

Začetek leta 2025 je bil posvečen intenzivni promociji razpisa Erasmus+ 2025, v okviru katere smo izvedli 20 dogodkov, namenjenih predstavitvi razpisnih možnosti na vseh izobraževalnih področjih in v športu. Razpis smo široko promovirali prek vseh naših komunikacijskih kanalov – spletne strani, družbenih omrežij (Facebook, Instagram, LinkedIn) ter e-novic – z namenom doseči tudi nove, še neizkušene prijavitelje.

Za naše pogodbenike smo tekom leta pripravili več tematskih seminarjev in delavnic, namenjenih opolnomočenju na ključnih področjih za uspešno izvedbo projektov Erasmus+ (na temo diseminacije, evalvacije itd.). Posebno pozornost smo namenili tudi novincem ter zanje organizirali dogodek *Mednarodno od A do Ž*, namenjen prvim korakom v mednarodnem sodelovanju. Redno smo izvajali tudi dogodke, povezane z drugimi pobudami, ki jih pokriva Center – eTwinning, EPALE, CEEPUS in Study in Slovenia. Med njimi izstopa mednarodni dogodek *EPALE regijska konferenca*, s katerim smo obeležili tudi 10. obletnico platforme EPALE. Sicer smo skupaj organizirali 15 mednarodnih dogodkov, od tega jih je bilo 11 izvedenih prek spleta in 4 v živo. Poleg že omenjenega EPALE dogodka, je bil med večjimi mednarodni seminar na temo učinka projektov Erasmus+. Decembra smo za naše pogodbenike pripravili valorizacijsko konferenco, posvečeno štirim prečnim prioritetam programa Erasmus+: vključevanju in raznolikosti, digitalni preobrazbi, okolju in boju proti podnebnim spremembam ter participaciji v demokratičnem življenju. Skupaj smo v letu 2025 izvedli 132 dogodkov, od tega 28 v živo, pri čemer smo sledili načelom trajnostne organizacije – tako pri izbiri lokacij kot pri zagotavljanju prehrane in promocijskih materialov.

V začetku leta smo izdali publikacijo CMEPIUS 2024, ki prinaša zanimive statistične podatke o mobilnostih in izvajanju projektov Erasmus+ ter drugih pobud. Program Erasmus+, njegove prioritete in učinke projektov smo skozi vse leto promovirali prek vseh komunikacijskih kanalov. Med osrednjimi vsebinami promocije je bil tudi Indeks inkluzivnosti, publikacija, ki smo jo na CMEPIUS-u prevedli in izdali v letu 2025 ter je namenjena spodbujanju vključujočih pristopov v šolah. V okviru kampanje za promocijo poklicnega in strokovnega izobraževanja ter poklicev prihodnosti smo sodelovali z mladimi vplivneži, s katerimi smo dosegli ključno ciljno skupino – mlade, ki izbirajo nadaljnjo izobraževalno pot.

Spomladi smo skupaj z MOVIT-om sodelovali na dogodku Predstavnštva Evropske komisije ob Dnevu Evrope, kjer smo z mladimi udeleženci mobilnosti mimoidočim predstavljali projekte in priložnosti, ki jih omogoča program. Zelo uspešno smo spodbudili sodelovanje pogodbenikov v pobudi Erasmus dnevi – letos je bilo prijavljenih kar 108 dogodkov, kar je največ do sedaj. Kot vsako leto smo nagradili in izpostavili najboljše projekte: podelili smo jabolka kakovosti za najboljše projekte Erasmus+, zlati kabel za najboljše eTwinning projekte ter evropske nagrade za inovativno poučevanje. Lanskoletne nagrajence smo odpeljali na študijski obisk v Bruselj, kjer smo jim s predstavitvijo EU institucij in delovanja približali pomen aktivnega državljanstva in evropskih vrednot.

V letu 2025 smo se v komunikacijskem sektorju vključili tudi v dolgoročno sodelovanje nacionalnih agencij LTA PEACE+, namenjeno promociji aktivnega državljanstva in evropskih vrednot, v okviru katerega aktivno izvajamo dogovorjene komunikacijske aktivnosti. S celovitim naborom komunikacijskih in promocijskih aktivnosti smo tudi v letu 2025 prispevali k večji prepoznavnosti programa Erasmus+ ter krepitvi njegove vloge pri razvoju kakovostnejšega izobraževalnega prostora.

Tabela 2: Pregled dogodkov v letu 2025 po sektorjih

Sektor	Št. dogodkov (skupaj)	Št. spletnih dogodkov	Št. fizičnih dogodkov	Št. udeležencev	Povprečna ocena (na lestvici od 1 do 9)
SŠI	45	36	9	1.562	8,5
PSI	23	21	2	371	8,3
TI	17	14	3	906	7,8
IO	21	18	3	587	8,3
ŠPO	6	5	1	46	8,7
Prečno	20	10	10	1.165	8,3
SKUPAJ	132	104	28	4.637	8,3

8.5. Opis izvedenih aktivnosti po področjih izobraževanja

Splošno šolsko izobraževanje

V pripravi na razpis 2025 smo izvajali spletne seminarje, nudili osebna svetovanja ter za popolne novince pripravili dvodnevni seminar Mednarodno sodelovanje od A do Ž ter enodnevni seminar za najbolj izkušene vrtce in šole, ki jih spodbujamo k prijavi v zahtevnejšo akcijo večjih strateških partnerstev (KA220). Med odobrenimi je bilo največ osnovnih šol, sledijo vrtci in srednje šole, dijaški domovi, centri oz. šole za otroke s posebnimi potrebami, 2 univerzi (Pedagoški fakulteti) ter CŠOD in Zavod RS za šolstvo. Za odobrene pogodbenike smo organizirali uvodne sestanke na katerih smo namenili veliko časa evalvaciji, diseminaciji, kakovostnemu profesionalnemu razvoju ter temi preprečevanja nasilja. Za vse pogodbenike smo pripravili celodnevne delavnice na temo evalvacije, ki se še vedno kaže kot ena izmed šibkejših elementov, tako v fazi priprave kot zaključka projekta. V sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo, oddelkom Šole za ravnatelje, smo pripravili tudi seminar za vodstven kader. V sklop skrbi za kakovost spadajo tudi t.i. evalvacije akreditiranih projektov, ki jih izvajamo s pomočjo zunanjih strokovnjakov, pogledamo delovanje celotne organizacije, umestitev mednarodnih aktivnosti v vsakdanje delo, strateške usmeritve ter spremembe klime in kulture.

Znotraj akcije eTwinning smo največ pozornosti v letošnjem letu namenili krepitvi kakovosti projektov, organizirali 2-dnevni nacionalni seminar za vse dobitnike naziva eTwinning šola ter mednarodni kontaktni seminar na temo kritičnega mišljenja in varnosti na spletu. Poleg tega smo organizirali 2 seriji večernih webinarjev, usposabljanje za pogodbenike Erasmus+ in tematske seminarje na temo umetne inteligence. Sodelovali smo tudi z MVI (Službo za digitalizacijo izobraževanja), med drugim smo aktivno sodelovali na [zaključni konferenci Evropskega leta izobraževanja za digitalno državljanstvo](#). Širili smo tudi mrežo visokošolskih institucij poleg PeF UL tudi na PeF UM. V letu 2025 smo z različnimi aktivnostmi obeležili tudi 20. obletnico eTwinning delovanja.

Poleg naših rednih nalog smo sodelovali še na Kulturnem bazarju, aktivno sodelovali v SIO.si uredniškem odboru, šolam nudili (v sodelovanju z MOVIT) delavnice s področja premagovanja predsodkov in medsebojnega spoštovanja t.i. Role Models, povezali tuje študente v Sloveniji s slovenskimi šolami (pobuda Svet v učilnici) ter izvajali bilateralne spletne tržnice, s katerimi pomagamo slovenskim šolam poiskati partnerske organizacije v tujini.

V sektorju smo po dveh letih tudi zaključili s prevodom [Indeksa inkluzivnosti](#), ki smo ga predstavili vsem pogodbenikom, na konferenci PI, srečanju ravnateljev v Portorožu, Zavodu RS za šolstvo ter na dogodku v Državnem zboru.

Področje terciarnega izobraževanja

Na področju terciarnega izobraževanja smo uspešno izvedli aktivnosti vezane na razpis 2025. Izvedli smo 4 nacionalne ECHE evalvacije na samostojnih visokošolskih zavodih. Poleg tega smo izvedli dva mednarodna evalvacijska obiska namenjena spremljanju internacionalizacije na Univerzi na Primorskem in Univerzi v

Mariboru. V ospredju so bile naslednje tematike: *strateški pristop k mobilnosti osebja*, ki smo jo naslavljali preko strukturiranega sklopa delavnic za strateško mobilnost osebja v sodelovanju z ACA mrežo in 5 nacionalnimi agencijami, ter *reintegracija študentov po mobilnosti*, za katero smo v sodelovanju z ESN izvedli 3 delavnice za študente. V sodelovanju z ACA smo v letu 2025 izvedli tudi raziskavo o potrebah visokošolskih institucij, ki sodelujejo v okviru *Evropskih univerzitetnih zavezništov* na nacionalnem nivoju, ter pričeli (v sodelovanju z Evropsko komisijo in nacionalnimi agencijami Finske, Nizozemske in Francije) z delom na vsebinski nadgradnji ECHE listine (z namenom okrepiti vlogo ECHE pri strateški internacionalizaciji). Poleg tega smo posodobili priročnik v pomoč delodajalcem, ki na praktično usposabljanje sprejemajo tuje študente preko programa Erasmus+. Prečne prioritete programa smo poglobljeno naslavljali na letnem srečanju pogodbenikov. V 2025 smo tudi pričeli z aktivnostmi projekta [Future4Alliances](#) (KA3 Policy experimentation), v katerem sodelujemo na podlagi imenovanja MVZI in ga koordinira francoska agencija Campus France na temo Zavezništov evropskih univerz ter podpornih (nacionalnih in širših) mehanizmov, ki jih le-te potrebujejo za uspešno doseganje svojih ciljev. Prav tako se je v letu 2025 pričela priprava na obsežno globalno primerjalno raziskavo Current and Future Challenges of the Academic Profession (Future-AP), ki je nadaljevanje raziskav [APIKS](#) in [EUROAC](#), v katerih je sodeloval Center. Raziskuje stališča osebja na univerzah in visokošolskih institucijah do tematskih področij raziskovanja, poučevanja in sodelovanja v upravljanju visokošolskih ustanov in vključuje 43 držav na šestih celinah. Future-AP bo usmerjen v preučevanje, kako so akademske vrednote povezane z zaposlitvijo in delovnimi situacijami po vsem svetu ter kako te vrednote predstavljajo pomembna družbena vprašanja (kot so cilji trajnostnega razvoja).

V CEEPUS programu se je v letu 2025 odvijalo 14 kratkih intenzivnih študijskih programov, na katerih je sodelovalo 374 študentov. V akademskem letu 2025-26 so slovenske visokošolske institucije sodelovale v 67 rednih mrežah in 31 »umbrella« mrežah, od tega slovenski koordinatorji vodijo 13 mrež. Preko Bilaterale je v letu 2025 gostovalo 19 študentov, velika večina japonskih.

V okviru Study in Slovenia smo izvedli 6 spletnih promocijskih seminarjev, promocijsko turnejo v Bolgariji in Severni Makedoniji ter se udeležili sejma in konference [EAIE v Gothenburgu](#).

Nacionalni center za podporo mobilnosti raziskovalcev EURAXESS-a je v letu 2025 skrbel za vsebinsko posodobitev nacionalnega portala EURAXESS, organiziral delovni sestanek članov mreže EURAXESS, izvajal promocijo mreže EURAXESS in portala ter statistično poročal o aktivnostih mreže. Z vključitvijo v projekt ERA TALENT člane mreže obvešča o možnostih usposabljanj in razpisih ter izvaja pripravo načrtov in poročanja o delovanju mreže.

Področje poklicnega in strokovnega izobraževanja

V letu 2025 smo na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja izvajali širok nabor aktivnosti za podporo in razvoj kakovosti projektov Erasmus+, ker verjamemo, da opolnomočenje koordinatorjev projektov vpliva ne samo na implementacijo projektov, temveč tudi na razvoj vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji.

Izvedli smo obsežen sklop podpornih aktivnosti: informativne dogodke za različne akcije, izvajali tematske seminarje, delavnice o pripravi projektov ter osebna svetovanja. Pogodbenike smo še posebej usmerjali glede analize potreb, oblikovanja kazalnikov in učnih izidov ter načrtovanja in merjenja učinkov – ključnih elementov, ki jih prijavitelji pogosto označujejo kot najzahtevnejše. V prvi polovici leta smo pri spremljanju vseh tekočih projektov, tako znotraj KA1 kot tudi KA2, naslovili tematiko evalvacije. Ugotovili smo, da so PSI organizacije močne pri izvedbenih vidikih mobilnosti (partnersko sodelovanje, priprava udeležencev, kakovost vsebin praktičnega usposabljanja), medtem ko pri več organizacijah še vedno opažamo šibkejše razumevanje evalvacije kot razvojnega orodja. Številne organizacije evalvacijo še vedno enačijo s spremljanjem. Na podlagi ugotovitev smo se tako odločili, da bomo tudi v prihodnje okrepili usposabljanja na področju evalvacijskega načrtovanja in izvajanja, da začnejo pogodbeniki razmišljati ne samo o procesu, temveč fokus preusmerijo na rezultate in učinke.

Novost, ki smo jo z letošnjim letom uvedli, so tudi mesečne e-novičke, namenjene izključno pogodbenikom na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja. V novičkah izpostavljamo vse tisto, na kar morajo biti pogodbeniki pozorni (npr. pri izboru delodajalcev, tečajev, pri vnosih v orodje BM ipd). Novičke smo obogatili tudi z vsebinami in gradivi, ki nastajajo znotraj projektov in jih pogodbeniki želijo deliti, ter priporočili za dodatno branje, če si želijo svoje znanje okrepiti tudi na področju evropskih strategij, raziskav, statistik, trendov ipd. Glede na potrebe pogodbenikov smo začeli tudi s tematskimi usposabljanji, ki potekajo enkrat na mesec, ločeno za KA1 in KA2. Usposabljanje je enourno, namenjeno pa je predvsem dialogu na določeno tematico. S tem želimo pogodbenike spodbuditi h kolegialnemu učenju.

V letu 2025 zaključujemo tudi z delom v raziskavi *The impact of VET placements on national education in Central and Eastern Europe*. Raziskava poteka pod vodstvom poljske nacionalne agencije in rezultat tri letnega dela (od 2022 do 2025) je zaključno poročilo, nacionalno poročilo, ter priporočila za oblikovanje politik.

Znotraj pobude VET team smo ustvarjali tudi vsebine na področju popularizacije PSI-ja. Osredotočili smo se na poklice prihodnosti, v povezavi s STEM² in zelenim prehodom. Izpostavili smo področji naravovarstva in mehatronike, za katera smo posneli atraktivne videe in ustvarili vsebine, ki jih svetovalni delavci v osnovnih šolah lahko uporabijo za karierno svetovanje. Ker gre za naslavljanje mlajše populacije, so bili posneti tudi tik toki in IG videi, promovirani s strani dveh, med osnovnošolci dobro poznanih influencerjev.

Izobraževanje odraslih

V zadnjih letih močno naraščajo sredstva, namenjena ključni aktivnosti 1 (KA1), in v letu 2025 smo prejeli ter tudi odobrili veliko število kakovostnih prijav. To je posledica večletnega kontinuiranega dela ekipe na tem področju in še prav posebej smo ponosni na veliko število načrtovanih mobilnosti učečih se odraslih, ki iz leta v leto narašča.

Pri ključni aktivnosti 2 (KA2) se še naprej soočamo z ogromnim številom prijav, medtem ko je na voljo vedno manj sredstev. V preteklem letu smo začeli, v letošnjem pa nadaljevali s ciljno promocijo in vsebinskimi delavnicami zgolj za vabljene organizacije, saj je med neuspešnimi organizacijami veliko takih, ki niso relevantne za področje izobraževanja odraslih.

V okviru EPALE smo uspešno izvedli vse načrtovane aktivnosti za leto 2025. Posebej izpostavljamo Regijsko konferenco, ki smo jo že devetih skupaj pripravile Nacionalne podporne službe EPALE iz Slovenije, Hrvaške, Srbije, Bosne in Hercegovine, Severne Makedonije in Črne gore. Letošnja konferenca z naslovom *Na izkušnjah iz preteklosti gradimo prihodnost* se je osredotočila na aktualne trende, izzive in rešitve v nacionalnih sistemih izobraževanja odraslih sodelujočih držav. Popoldanski del konference je bil namenjen okrogli mizi, s katero smo obeležili jubilej – desetletnico delovanja platforme EPALE. Ob tej priložnosti smo pripravili tudi skupno srečanje EPALE ekspertov in ambasadorjev iz teh držav. To sodelovanje je pomemben pokazatelj skupne zavezanosti razvoju vključujočega, kakovostnega in trajnostno naravnane izobraževanja odraslih v regiji.

V letu 2025 se je pričel drugi krog raziskave RIA-AE (*Research-based Impact Analysis of Erasmus+ Adult Education Programmes*), ki poteka v okviru transnacionalnega sodelovanja med nacionalnimi agencijami programa Erasmus+. Že v prvi fazi (2023-2025) se je pokazal velik učinek sodelovanja v mednarodnih projektih tako na posameznike kot na organizacije, kljub temu da je v programu Erasmus+ sodelovalo manj učečih se odraslih, saj je bila akcija takrat še nova. V drugem krogu raziskave sodeluje že 22 držav (v prvem krogu 12). Raziskava se osredotoča na prednostno nalogo *Participacija v demokratičnem življenju, skupne vrednote in državljansko udejstvovanje*. Vse sodelujoče države izvajamo raziskavo po enaki metodologiji, mi pa smo se odločili sodelovati še v dveh dodatnih modulih, namenjenih poglobljenemu raziskovanju udeležbe v projektih mobilnosti učečih se odraslih. Ker je akcija zdaj že bolj uveljavljena, je tudi število učečih se odraslih, ki lahko sodelujejo, bistveno večje in nadejamo se odličnih rezultatov.

² Ang. STEM: Science, Technology, Engineering, Mathematics. Slo: naravoslovje, tehnologija, inženirstvo in matematika

Področje športa

V okviru promocije razpisa Erasmus+ 2025 smo izvedli tretji razpis za področje Športa v decentralizirani obliki. Organizirali smo spletne seminarje za potencialne prijavitelje, na katerih smo predstavili prioriteta področja, upravičene aktivnosti v okviru akcije, pravila akcije in kriterije ocenjevanja, dodelitve nepovratnih sredstev ter kako načrtovati projekt in glede na majhen obseg sredstev izvajali promocijo v smiselnem obsegu. Organizirali smo prvo srečanje pogodbenikov iz leta 2024 in 2025 v živo.

II. Poročilo o porabljenih sredstvih po vrstah stroškov

Center je za svoje delovanje v letu 2025 prejel sredstva iz naslednjih virov:

- državni proračun (MVI, MVZI, MGTŠ),
- evropski proračun (EK, IA in drugi projekti).

Center je iz državnega proračuna do 31. 12. 2025 prejel 1.506.760 EUR, skupaj iz vseh virov 45.938.384 EUR.

Tabela 3: Pregled vseh prejetih sredstev 2025 (po denarnem toku)

Viri financiranja	Prilivi za izvajanje dejavnosti (Izkaz prihodkov in odhodkov po DT)			Prilivi za štipendije, tečaje, decentralizirane akcije in mednarodne projekte			Skupaj		
	Plan 2025	Realizacija 2025	ind.	Plan 2025	Realizacija 2025	ind.	Plan 2025	Realizacija 2025	real 2024/plan 2024
iz MVI, MVZI, MGTŠ	970.393	978.741	101	530.100	528.019	100	1.500.493	1.506.760	100
- za dejavnost	796.271	811.204	102	460.100	460.100	100	1.256.371	1.271.304	101
- za projekte	174.122	167.537	96	70.000	67.919	97	244.122	235.456	96
Skupaj iz državnega proračuna	970.393	978.741	101	530.100	528.019	100	1.500.493	1.506.760	100
iz EU	1.849.808	1.912.485	103	38.064.835	42.482.055	112	39.914.643	44.394.540	111
- za dejavnost	1.796.969	1.849.798	103	38.064.835	42.482.055	112	39.861.804	44.331.853	111
- za projekte	52.839	62.688	119				52.839	62.688	119
drugi viri	0	37.084					0	37.084	
SKUPAJ	2.820.201	2.928.310	104	38.594.935	43.010.074	111	41.415.136	45.938.384	111

Drugi viri zajemajo prejete obresti, druge tekoče prihodke iz naslova izvajanja javne službe ter prejeta sredstva iz drugih evropskih institucij.

Razlaga indeksov - Prilivi za izvajanje dejavnosti (Izkaz prihodkov in odhodkov po DT):

- indeks 119: prilivi za projekte iz EU sredstev pa so bili v letu 2025 nekoliko višji od načrtovanih (za 4.456 EUR), ker smo v končnem izplačilu prejeli nekoliko višja sredstva od planiranih,
- indeks 112: prilivi iz naslova Evropske komisije so bili višji od načrtovanih za 4,4 mio EUR, razlog je v tem, da smo konec leta 2025 prejeli tudi sredstva za končna izplačila projektom iz razpisa 2023 in razpisa 2024.

Celotni odhodki (izkaz prihodkov in odhodkov po denarnem toku) Centra do 31. 12. 2025 so po denarnem toku znašali **2.986.703** EUR:

Tabela 4: Pregled odhodkov Centra, prikazanih v izkazu prihodkov in odhodkov 2025 (po denarnem toku)

Odhodki v letu 2025 (po DT)	Plan 2025	Realizacija 2025	ind plan 25/real 25
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	3.013.675	2.986.703	99
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.366.905	1.355.393	99
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	203.530	214.950	106
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.408.240	1.384.492	98
Investicijski odhodki	35.000	31.868	91
2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU			
II. SKUPAJ ODHODKI	3.013.675	2.986.703	99

Obrazložitev indeksov glede na plan:

- indeks 106: prispevki za socialno varnost so bili višji od načrtovanih zaradi višjih plač novo zaposlenih,
- indeks 91: investicijski stroški so bili nižji od načrtovanih, zaradi manjše potrebe po dodatnih licencah.

1. Pregled skupnega poslovanja Centra

1.1. Redna dejavnost javne službe

Javna služba Centra zajema dejavnosti nacionalne agencije programa Erasmus+, javne službe izvajanja mednarodnih štipendij ter projekta EURAXESS.

Center je imel za izvajanje dejavnosti javne službe nacionalne agencije Erasmus+ sklenjen sporazum št. 2024-0042 z EK za obdobje od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Podlaga za sklenitev je bil odobren in potrjen program dela Erasmus+ za leto 2025. V skladu s pogodbo je Center v letu 2025 prejel celotni pogodbeni znesek za delovanje nacionalne agencije. Celotni prejemki za izvajanje osnovne dejavnosti javne službe nacionalne agencije programa Erasmus+ so v letu 2025 po denarnem toku znašali **2.661.001 EUR**.

Tabela 5: Pregled virov za izvajanje dejavnosti javne službe nacionalne agencije programa Erasmus+, mednarodnih štipendij in EURAXESS po denarnem toku (v EUR)

Vrsta prejemka	Št. zaposlenih 31. 12. 2024	Št. zaposlenih 31. 12. 2025	Realizacija 2024 - dejavnost	Realizacija 2025 - dejavnost	Delež	Ind 2025/ 2024
iz proračuna PP 231737	12	12	534.207	614.057	23 %	115
iz proračuna PP 231768	1	1	39.127	42.363	1,5 %	108
iz proračuna PP 231875	2	2	93.429	100.731	3,5 %	108
iz proračuna PP 231817	1	1	44.928	54.053	2 %	120
- sredstva iz državnega proračuna skupaj	16	16	711.690	811.204	30 %	114
- sredstva iz evropskih sredstev	21	25	1.656.654	1.849.798	70 %	112
Skupaj	37	41	2.368.344	2.661.001	100 %	112

Obrazložitev indeksov:

- indeks 115, indeks 108 in indeks 120: prejemki so višji zaradi višjih plač (višji plačni razred, višji stroški dela za prevoz in prehrano, višji regres ter posledično višji prispevki),
- indeks 112: prejemki so višji zaradi višjih sredstev, ki jih je Center prejel s strani EK. Povečanje je posledica dodatnih sredstev, ki jih je EK dodelila vsem nacionalnim agencijam programa v skladu z novim odobrenim letnim planom EK za program Erasmus+ za leto 2025.

Celotni odhodki za dejavnost javne službe nacionalne agencije v letu 2025 so bili 2.569.466 EUR. Največji delež (48 %) predstavljajo stroški za plače zaposlenih.

Tabela 6: Pregled stroškov za izvajanje javne službe dejavnosti nacionalne agencije programa Erasmus+, mednarodnih štipendij in EURAXESS po denarnem toku (v EUR)

Stroški/dejavnost (po DT)	Realizacija 2024	Dejavnost javne službe za leto 2025			
	Skupaj	Dejavnost MVI, MVZI, MGTŠ	EU program Erasmus+	Skupaj dejavnost	Ind 2025/2024
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.055.400	648.737	575.915	1.224.653	116
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	164.475	100.231	93.528	193.759	118
C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	1.033.871	47.919	1.071.268	1.119.187	108
J. Investicijski odhodki	476.820	0	31.868	31.868	7
SKUPAJ VSI ODHODKI	2.730.566	796.887	1.772.579	2.569.466	94

Obrazložitev indeksov:

- indeks 116, indeks 118: stroški so višji zaradi višjih plač (višji plačni razred, višji stroški dela za prevoz in prehrano, višji regres ter posledično višji prispevki),
- indeks 108: večji je bil obseg dela glede na sprejete in potrjene programe dela;
- indeks 7: investicijski odhodki so bili veliko nižji, samo smo v preteklem letu še izvajali prenovo prostorov.

1.1.1. Program Erasmus+

Program Erasmus+ je osrednji program EU na področju izobraževanja in usposabljanja, mladine in športa. Novo obdobje programa traja od 2021 do 2027 in je opredeljeno s sklepom Evropskega parlamenta in Sveta. Center v okviru programa Erasmus+ pokriva pet stebrov na področju izobraževanja in usposabljanja ter športa. Več o izvedenih aktivnostih in doseženih rezultatih v letu 2025 je navedeno v poglavju Izvedene aktivnosti v letu 2025. Za leto 2025 je Center z EK podpisal sporazum o nepovratnih sredstvih v višini 38,15 mio EUR.

V letu 2025 se je zanimanje za sodelovanje v programu Erasmus+ ohranilo na nivoju iz leta 2024. Tudi razmerje prejetih vlog med ukrepoma KA1 in KA2 je ostalo enako (70:30 v korist KA1), kot v letu 2024. Uspešnost prijaviteljev pri majhnih partnerstvih se je ohranila na nivoju iz leta 2024 (16 %). Pri velikih partnerstvih pa je uspešnost padla s 13 % (v letu 2024) na 10 % (v letu 2025). Leto 2025 je bilo tudi prvo leto, ko za akcijo Mala strateška partnerstva (KA210) nismo imeli jesenskega razpisnega roka.

Tabela 7: Pregled razpoložljivih sredstev programa Erasmus+ v EUR – za leto 2025

Izobraževanje in usposabljanje	Ključna aktivnost 1 – učna mobilnost posameznikov	Ključna aktivnost 2 – sodelovalna partnerstva	Ključna aktivnost 2 – mala partnerstva	Skupaj 2025	ind 25/24
	2025				
Splošno šolsko izobraževanje (SCH)	6.143.095,00	990.000,00	240.000,00	7.373.095,00	113
Poklicno in strokovno izobraževanje (VET)	9.160.806,00	800.000,00	210.000,00	10.170.806,00	128
Terciarno izobraževanje (HED)	14.542.676,00	900.000,00	0,00	15.442.676,00	112
Izobraževanje odraslih (ADU)	1.587.644,00	500.000,00	300.000,00	2.387.644,00	108
Šport (SPO)	120.205,00			120.205,00	120
TCA	236.827,00			236.827,00	102
Skupaj	31.791.253,00	3.190.000,00	750.000,00	35.731.253,00	116
Mednarodna mobilnost	2.417.389,00			2.417.389,00	100
SKUPAJ	34.208.642,00	3.190.000,00	750.000,00	38.148.642,00	115

Več o razdelitvi sredstev v poglavju 8.5 Opis izvedenih aktivnosti po področjih izobraževanja.

1.1.2. Mednarodne štipendije na podlagi meddržavnih dogovorov

CEEPUS (srednjeevropski program za izmenjavo univerzitetnih študentov in profesorjev) je regionalni program, katerega namen je vzpostaviti in spodbujati mobilnosti študentov in profesorjev med sodelujočimi državami³. Mobilnost lahko traja od najmanj 1 do največ 10 mesecev v posameznem akademskem letu za študente ter gostovanje profesorjev z namenom izvedbe pedagoških obveznosti najmanj 6 ur tedensko. Bilateralne študijske izmenjave so del meddržavnih sporazumov RS z drugimi državami.

Prejemki za mednarodne štipendije

Center prejema sredstva za štipendije za kandidate bilateralne in multilateralne mobilnosti, ki jih nakaže neposredno institucijam na podlagi predhodno sklenjene pogodbe. Štipendije niso zajete v Izkazu prihodkov in odhodkov, saj je Center samo posrednik pri plačilu. Računovodsko jih vodi na kontih kratkoročnih obveznosti, to je na kontih skupine 23, in jih ne prikazuje med prihodki in odhodki. Vodijo se ločeno po posameznih vrstah štipendije na svojih kontih. Center je izplačeval štipendije redno mesečno posameznim visokošolskim inštitucijam glede na prihode študentov, namestitve in zavarovanje po računih izvajalcem.

Vir sredstev: Center je v letu 2025 iz PP 231875 Mednarodna mobilnost v visokem šolstvu prejel 460.100 EUR. Za mednarodne štipendije, namestitve in zavarovanje je Center izplačal **460.100 EUR**.

³ V programu CEEPUS sodelujejo visokošolske institucije iz naslednjih držav: Albanija, Avstrija, Bolgarija, Bosna in Hercegovina, Češka, Črna gora, Hrvaška, Kosovo, Madžarska, Makedonija, Moldavija, Poljska, Romunija, Slovaška, Slovenija in Srbija.

Tabela 8: Pregled mednarodnih štipendij v letu 2025 Tabela

Izplačila od 1. 1. - 31. 12. 2025				
Vrsta štipendije	Status osebe	Merska enota		Skupaj v EUR
		Število oseb	Število mesecev	
CEEPUS				435.615,15
mobilnost		611	621	267.600,00
	študenti	150	282	
	učitelji 6 ur	68	68	
	učitelji 12 ur	31	31	
poletne/zimske šole in ekskurzije		362	240	
srečanja koordinatorjev mrež		0	0	
osebje (univerze)		0	0	
ostali stroški				168.015,15
Bilateralala				24.484,85
mobilnost	študenti	7	46	18.800,00
ostali stroški				5.684,85
I. SKUPAJ štipendije za mobilnost		618	667	286.400,00
II. SKUPAJ ostali stroški (bivanje, študentske izkaznice, zdravstveno zavarovanje, dodatek za namestittev, pavšal za potne stroške)				173.700,00
SKUPAJ I. +II.				460.100,00

Pojasnilo k tabeli:

- za CEEPUS so med ostale stroške zajete naslednje postavke: stroški bivanja, zavarovanja, študentskih izkaznic, potnih stroškov (pavšali), dodatkov za namestitve ter dohodnina za učitelje in prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje;
- za Bilaterale so med ostale stroške zajete naslednje postavke: stroški bivanja, zavarovanja, študentskih izkaznic ter dodatkov za namestitve;
- število realiziranih mesecev se nanaša na izplačila v letu 2025 in ne na datume prihodov študentov na izmenjavo v Slovenijo;
- Center plačuje namestitve neposredno po računu Študentskemu domu v Ljubljani na podlagi pogodbe, sklenjene med MVZI, študentskim domom in Centrom;
- če v študentskem domu ni proste namestitve, študentu v tem primeru, v skladu s sklepom komisije za štipendiranje tujcev, pripada dodatek k štipendiji v višini 240 EUR na mesec (od 1. 10. 2025) oz. 220 EUR na mesec (od 1. 1. 2025 do 30. 9. 2025);
- stroški zdravstvenega zavarovanja za štipendiste iz držav, s katerimi Slovenija nima ustrezne konvencije (Center plačuje zavarovanja mesečno Zavodu za zdravstveno zavarovanje na podlagi izdanih zahtevkov). Upoštevali smo: bilateralne sporazume (Kitajska, Mehika, Japonska, Kosovo, Indija in Turčija) in CEEPUS (Moldavija, Kosovo in Albanija);
- za profesorje, ki prihajajo preko CEEPUS programa v Slovenijo na izmenjavo se plačuje dodatek za obračunano dohodnino ter socialne prispevke.

1.1.3. EURAXESS

EURAXESS je spletni portal ter mreža kontaktnih točk, ki delujejo v Evropi ter izven Evrope in pomagajo mobilnim raziskovalcem pri nadaljevanju kariere ali dodatnem usposabljanju v drugi državi. Nacionalni center za podporo mobilnosti raziskovalcev EURAXESS-a je v letu 2025 skrbel za vsebinsko posodobitev nacionalnega portala EURAXESS, organiziral delovni sestanek članov mreže EURAXESS, statistično poročal o aktivnostih mreže, promocijo mreže EURAXESS in portala. Z vključitvijo v projekt ERA TALENT člane mreže obvešča o možnostih usposabljanj in razpisih ter izvaja pripravo načrtov in poročanja o delovanju mreže.

Vir sredstev: proračunska sredstva MVZI PP 231768 Evropski okvirni programi in mednarodne raziskave 42.363EUR.

1.2. Projektne naloge, ki niso tržna dejavnost⁴

1.2.1. eTwinning

eTwinning je del programa Erasmus+, namenjen podpori in spodbujanju uporabe sodobnih tehnologij v izobraževanju na ravni vrtcev, osnovnih in srednjih šol. Ključna poudarka akcije sta spletno sodelovalno delo vrtcev in šol ter strokovna rast vzgojiteljev in učiteljev. Sodelujočim institucijam so na voljo brezplačna sodelovalna orodja in varen virtualni prostor za izvajanje projektov. Portal se močno promovira kot orodje za podporo pri izvajanju projektov Erasmus+ (iskanje partnerjev, skladiščenje projektne dokumentacije, diseminacija rezultatov).

Vir sredstev: PP 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje 40.122,00 EUR.

Nov projekt se je začel izvajati 1. 1. 2024 in se bo zaključil 28. 2. 2026, za kar smo prejeli predujem v višini 237.843,20 EUR že novembra leta 2023. Sofinanciranje v višini 20 % iz državnega proračuna predstavljajo stroški za blago in storitve v skladu z delovnim programom projekta, gre za založniške in tiskarske storitve, stroške konferenc in seminarjev, študentskega dela, službenih poti ter ostale stroške.

1.2.2. EPALE

EPALE je osrednja spletna platforma za področje izobraževanja odraslih v Evropi z odprtim članstvom. Je spletno mesto, namenjeno evropski večjezični skupnosti izobraževanja odraslih, kjer izobraževalci in drugi strokovnjaki s področja najdejo aktualne informacije in vsebine, ki lahko obogatijo njihovo delo, ter se med seboj povezujejo. Platforma ponuja številne možnosti za profesionalni razvoj ter za razvoj in internacionalizacijo institucij. Omogoča celosten vpogled na aktualno dogajanje v izobraževanju odraslih v Evropi in nudi podlago za razvoj politik, tako na nacionalnih ravneh kot na ravni EU.

Vir sredstev: PP 231824 Dejavnost izobraževanja odraslih 24.000 EUR in evropska sredstva v višini 52.838,60 EUR kot končno plačilo pogodbe 101074875.

Sofinanciranje iz državnega proračuna v višini 20 % predstavljajo stroški za blago in storitve v skladu z delovnim programom projekta, gre za oblikovalske storitve, stroške konferenc in seminarjev, stroške študentskega dela, stroške službenih poti ter ostale stroške. Projekt se izvaja v skladu s sporazumom o izvajanju nalog Nacionalne podporne službe (NSS – *National Support Service*) z Izvršno agencijo (IA) in Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje. Projekt se je začel 1. 1. 2025 in bo trajal do 31. 12. 2026.

1.2.3. Merjenje učinkov mednarodnega sodelovanja institucij na področju izobraževanja in usposabljanja v Sloveniji (MVI)

Naloge, vezane na pripravo metodologije za izvedbo evalvacijskih obiskov za preverjanje kakovosti mednarodnega sodelovanja izobraževalnih institucij (povezanost z nacionalnimi usmeritvami, umeščanje v redne naloge in delovanje slovenskih izobraževalnih institucij) ter vključevanje strokovnih delavcev v mednarodne raziskave in evalvacije (razvoj digitalnih kompetenc v E+; učinek mednarodnega praktičnega usposabljanja v poklicnem in strokovnem izobraževanju v nacionalne sisteme Centralno evropskih držav; merjenje učinkov mednarodnega sodelovanja na področju izobraževanja odraslih; usposabljanje strokovnih delavcev na področju merjenja učinkov). Aktivnosti prispevajo h kariernemu razvoju strokovnih delavcev ter ugotavljanju in zagotavljanju kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja.

Vir sredstev: PP 231819 Mednarodna dejavnost v višini 20.000 EUR. Sredstva so bila namenjena za blago in storitve ter stroške za delo zunanjih strokovnjakov, ki izvajajo študije, evalvacijske obiske ali usposabljanja.

⁴ Prihodki in odhodki so prikazani po denarnem toku.

1.2.4. Study in Slovenia

Sredstva iz državnega proračuna so bila namenjena kritju stroškov blaga in storitev za izvedbo promocijskih gradiv in aktivnosti *Study in Slovenia*. V okviru Study in Slovenia smo izvedli 6 spletnih promocijskih seminarjev, promocijsko turnejo v Bolgariji in Severni Makedoniji ter se udeležili sejma in konference EAIE v Gothenburgu na Švedskem.

Vir sredstev PP 231468 Internacionalizacija izobraževanja sredstva 23.045,09 EUR.

1.2.5. Prednostne naloge s področja mednarodnega sodelovanja

Nacionalne nagrade jabolka kakovosti in zlati kabel za najbolj kakovostne projekte mednarodnega sodelovanja podeljujeta Center ter Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

Vir sredstev: 15.000 EUR iz MVI Mednarodna dejavnost. Poraba v letu 2025 je bila 15.000 EUR. Sredstva iz državnega proračuna so bila namenjena kritju stroškov blaga in storitev za izvedbo dogodka, ocenjevanje projektov, priznanja, in publikacijo nagrajencev.

1.3. Vzpostavitev koordinacije digitalnega izobraževanja na JZ

V okviru te naloge smo pričeli s pripravo Akcijskega načrta za digitalno transformacijo, ki vključuje tako nivo organizacije kot zaposlenih na Centru/nacionalni agenciji in naših pogodbenikov. Strošek zajema stroške usposabljanje zaposlenih in pogodbenikov s področja digitalnih kompetenc.

Vir sredstev: PP 231751 Računalniško opismenjevanje in informatika v višini 5.000 EUR. Pilotna vzpostavitev koordinacije v okviru CMEPIUS na področju digitalnega izobraževanja in povezovanje s prečno prioriteto programa Erasmus+ in za to vzpostavljenimi mehanizmi (Digital Officer, SALTO Digital).

1.4. Podporne aktivnosti za sistem kariernega razvoja strokovnih in vodstvenih delavcev

V okviru naloge smo prilagodili obstoječa IKT podpora orodja za zbiranje in posredovanje podatkov o nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju iz baze Evropske komisije, ki jih za izvajanje programa Erasmus+ uporablja CMEPIUS, v aplikacijo KATIS.

Vir sredstev: PP 231820 Raziskovalne in strokovne naloge za izobraževanje v višini 2.000 EUR. Stroški zajemajo stroške zunanjega izvajalca.

1.5. Sodelovanje v projektu Future4Alliances

V okviru projekta [Future4Alliances \(F4A\)](#) smo v tem obdobju izvajali predvsem aktivnosti, usmerjene v vzpostavitev upravljanja, komunikacije in vsebinskih podlag za nadaljnje delo projekta skupaj s partnerji projekta. Razvit je bil celostni grafični videz projekta (del, za katerega je bil zadolžen Center) — oblikovan je bil logotip, pripravljeni so bili grafični materiali (plakati, predstavitvene predloge, roll-upi) in osnovna vizualna podoba spletne strani. Za pripravo teh materialov smo koordinirali interno delo z zunanjimi oblikovalci ter dogovorili tehnične zadeve za postavitve spletne strani pri partnerski organizaciji. Celotno partnerstvo pa je sodelovalo pri izboru in potrditvi vizualnih elementov.

Vir sredstev: PP 231875 Mednarodno sodelovanje in mobilnost v visokem šolstvu v višini 6.675,52 EUR. Stroški zajemajo stroške udeležbe na projektnih sestankih, ostali stroški (dela in zunanjega izvajalca za oblikovanje grafične podobe) pa se financirajo iz EU sredstev projekta

1.6. Sodelovanje v projektu FUTURE-AP

Sodelavci Centra smo sodelovali pri pripravi nove raziskave o akademskem poklicu *Future Of The Academic Profession: Navigating The Evolving Landscape Of Higher Education* (FUTURE-AP), v kateri sodeluje več kot 35 držav iz vseh celin. Raziskavo koordinira Univerza v Kremstu, ki zagotavlja tudi infrastrukturo za shranjevanje mednarodne baze podatkov za celotno partnerstvo.

Vir sredstev: PP 231875 Mednarodno sodelovanje in mobilnost v visokem šolstvu v višini 5.000 EUR. Stroški zajemajo sofinanciranje dela zunanjih strokovnjakov za delo na metodološki pripravi raziskave in vprašalnika.

1.7. Pregled aktivnosti, za katere Center opravlja zgolj tehnično administrativno podporo

Center aktivnost opravlja zgolj kot tehnično administrativno podporo, zato te naloge niso del strateških ciljev Centra.

1.7.1. Štipendije po Osimskem sporazumu in za zamejce ter na osnovi sporazumov in dogovorov na meddržavni ravni in resolucij na nacionalni ravni ter tečaji/šole slovenskega jezika

Štipendiranje in strokovno spopolnjevanje za pedagoške delavce iz Italije (Osimski sporazum) in jezikovne šole/tečaji slovenskega jezika so naloge, ki izhajajo iz izpolnjevanja obveznosti, ki izvirajo iz Osimskega sporazuma med Italijo in takratno SFRJ ter drugih obveznosti iz naslova bilateralnih sporazumov na tem področju. Dodatne zakonske podlage za izvajanje naloge štipendiranja izhajajo iz sporazumov in dogovorov na meddržavni ravni in sklepov ministrstva na podlagi resolucij na nacionalni ravni.

Center na podlagi podpisane obrazložitve izbora štipendistov iz zamejstva in izven meja Republike Slovenije Ministrstva za vzgojo in izobraževanje o izboru in dodelitvi štipendij in štipendistov izvede štipendiranje dijakov, študentov in strokovnega spopolnjevanja za pedagoške delavce iz Italije (Osimski sporazum) ter drugih zamejcev in tujcev na podlagi bilateralnih dogovorov in jezikovnih šol/tečajev slovenskega jezika:

- izvajanje štipendiranja in namestitve (Osimski sporazum – bilateralno dogovorjeno strokovno spopolnjevanje za pedagoške delavce iz Italije, srednješolce, študente, kandidate iz zamejstva in potomce Slovencev tekom rednega šolanja oziroma študija v Sloveniji in krajših izmenjav),
- tečaji/šole slovenskega jezika: kritje stroškov udeležbe dijakom, študentom in pedagoškim delavcem (kandidati iz zamejstva in potomci Slovencev po svetu).

Tabela 9: Pregled aktivnosti za leto 2025 – štipendije po Osimskem sporazumu in za zamejce ter na osnovi sporazumov in dogovorov

Opis	Plan 2025	Plan zneski 2025 (EUR)	Realizacija 2025 (EUR)
število dodeljenih štipendij po Osimskem sporazumu, v mesecih	72 (8 x 9 mesecev)	9.000,00	9.000,00
stroški mentorstva za Osimo štipendiste	72 (8 x 9 mesecev)	2.880,00	2.520,00
število štipendij za srednješolsko izobraževanje zamejcev, v mesecih	80 (8 x 10 mesecev)	10.400,00	10.090,00
število plačanih stanarin za srednješolske zamejce, v mesecih	40 (4 x 10 mesecev)	9.200,00	9.363,34
število štipendij za študentske štipendije, v mesecih	45 (5 x 9 mesecev)	6.110,00	5.135,00
število plačanih stanarin za študente zamejce, v mesecih	45 (5 x 9 mesecev)	4.500,00	9.975,86
število financiranih jezikovnih šol slovenskega jezika za tujce (zimski, spomladanski, poletni in jesenski šoli slovenskega jezika)	4	20.910,00	14.835,00
število financiranih izobraževalnih seminarjev za štipendiste po Osimu	1	7.000,00	7.000,00
Skupaj		70.000,00	67.919,20

Center za to aktivnost opravlja zgolj tehnično administrativno podporo, zato te naloge niso del njegovih strateških ciljev.

V sodelovanju z MVI je Center v letu 2025 (od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025) dodelil:

- 16 štipendij po Osimskem sporazumu,
- 7 štipendij za študente – potomce Slovencev,
- 10 štipendij za srednješolce – potomce Slovencev.

Sofinancirane so bile tudi naslednje jezikovne šole:

- 3 jezikovne šole slovenskega jezika za tujce (zimsko, spomladanska in poletna šola slovenskega jezika),
- Izobraževalni seminar za štipendiste po Osimu.

1.7.2. Eurydice baza podatkov

Center nudi tehnično podporo in pomoč za izvajanje nalog enote Eurydice, in sicer:

- organizacija postopkov prevajanja, recenzije, lektoriranja in tiskanja Eurydice publikacij, v skladu s potrebami Eurydice enote na MVI,
- nakup letalskih kart in organizacija ter kritje stroškov poti za sodelovanje predstavnikov Eurydice enote na delovnih srečanjih Eurydice omrežja, domačih in mednarodnih konferencah ter strokovnih srečanjih,
- organizacija in plačilo s tem povezanih stroškov za dogodke in publikacije Eurydice, v skladu z naročilom s strani Eurydice enote na MVI,
- nakup promocijskega in pisarniškega gradiva ter opreme za delovanje Eurydice enote ter
- druge naloge po naročilu Eurydice enote na MVI.

V letu 2025 smo v sodelovanju z nacionalno enoto, ki deluje na MVI, poleg nalog omrežja izvedli nacionalne naloge v skladu z načrtovanim:

- izvedba treh promocijskih dogodkov (zaključek leta 2024, spletna predstavitev Kazalnikov Eurydice na ravni sistema vzgoje in izobraževanja in poročila Eurydice o raznolikosti in inkluziji v izobraževalnih sistemih, zaključek leta 2025);
- koordinacija urejanja, prevajanja in lekture besedil o ugotovitvah poročila Eurydice o vzgoji in varstvu predšolskih otrok z dodatkom nacionalnih poudarkov. Besedilo je bilo objavljeno v sistemu COBISS ter v knjižnici omrežja Eurydice;
- koordinacija urejanja, prevajanja, lekture in tiska besedila publikacije Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji 2025/2026, ki je izšla v slovenskem in angleškem jeziku;
- priprava infografik za poročila Eurydice o naslavljanju nizkih dosežkov ter o izobraževanju za podjetnost;
- sodelovanje na Arnesovi letni konferenci Mreža znanja ter na Sklepni konferenci evropskega leta izobraževanja za digitalno državljanstvo.

1.8. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Notranji finančni nadzor v Centru je urejen na podlagi sprejetih pravilnikov in internih aktov. Notranje revizijske službe Center nima, notranje kontrole zagotavlja z upoštevanjem ločenosti funkcije odobravanja, evidentiranja in zagotavljanja notranjih kontrol pri posameznih postopkih. Na Centru deluje enota za razpis in procedure, katere naloge zajemajo tudi izvajanje notranjih kontrol in spremlja izvajanje programov in preverja izvajanje in upoštevanje pravil in predpisov.

Za izvajanje zunanje notranje revizije v letu 2025 ima Center podpisano triletno pogodbo z zunanjim pooblaščenim revizorjem iz družbe Revidikum, notranja revizija, računovodstvo, svetovanje, izobraževanje,

d.o.o. Glede na zastavljen triletni plan je potekala notranja revizija za 2025 za področje postopkov upravljanja s podatki Centra s strani zunanjega računovodstva. Revizijski pregled je pokazal, da je Center za sodelovanje z zunanjim računovodstvom vzpostavil dober formalno-pravni okvir. Pogodbena dokumentacija je celovita in natančna ter vključuje tudi ureditev obdelave osebnih podatkov skladno z zahtevami Splošne uredbe o varstvu podatkov (GDPR), kar predstavlja pozitivno ugotovitev. Center je z internimi akti vzpostavil premišljen in večstopenjski sistem notranjih kontrol pri obravnavi knjigovodskih listin. Pregled pogodbene dokumentacije z izvajalcem računovodskih storitev je pokazal, da je sodelovanje formalno urejeno in da pogodba o izvajanju računovodskih storitev opredeljuje obseg storitev, ki jih izvajalec opravlja za Center. Pogodba o obdelavi osebnih podatkov je sklenjena skladno z GDPR in Center v 5. členu zagotavlja pravico do izvedbe nadzora pri obdelovalcu. Na stičišču med internimi pravili Centra in pogodbenim razmerjem z zunanjim izvajalcem se kaže možnost dodatne uskladitve. V pogodbi o izvajanju računovodskih storitev ni izrecno določeno, da bi izvajalec pred knjiženjem preverjal, ali so knjigovodske listine tudi formalno potrjene v skladu z internim sistemom odobranja pri Centru (npr. glede statusov v ODOs). Predlog revizije je, da Center lahko razmisli, ali bi bilo smiselno to zahtevo jasneje opredeliti v pogodbenem razmerju, skupaj z načinom ravnanja v primerih, ko listina predložena v obdelavo ne izpolnjuje pogojev za knjiženje. Glede varstva osebnih podatkov revizija izpostavlja, da ima Center s pogodbo zagotovljeno pravico do nadzora nad obdelovalcem. Center lahko razmisli o občasni uporabi te pravice, zlasti v primerih sprememb pri izvajalcu (npr. spremembe podpogodbenih obdelovalcev) ali ob zaznanih odstopanjih oziroma varnostnih incidentih, pri čemer je obseg in pogostost nadzora smiselno prilagoditi dejanskim potrebam in oceni tveganj.

Na podlagi pregleda razpoložljive dokumentacije v povezavi s predmetom revidiranja za leto 2025 revizija ocenjuje, da so kontrole na revidiranem področju vzpostavljene v zadostni meri. V okviru revizije niso bile ugotovljene nepravilnosti.

1.9. Ocena učinkov poslovanja na druga področja

Dejavnost Centra je neposredno vezana na področje izobraževanja, usposabljanja in športa, na ostala področja imajo aktivnosti posredni učinek. Vsi programi, za katere je zadolžen Center, podpirajo vseživljenjsko izobraževanje, učenje in usposabljanje ter mednarodno projektno sodelovanje in mobilnost učečih se ter pedagoškega in nepedagoškega strokovnega kadra.

V programih EU s področja izobraževanja in usposabljanja njihova programska naravnost spodbuja socialno vključenost ter regionalni pristop in doseganje ključnih mejnikov, ki so jih kot pomemben element uresničevanja Evropskega izobraževalnega prostora, Lizbonske strategije in drugih strateških dokumentov sprejele države članice Evropske unije in EFTA na področju izobraževanja in usposabljanja.

Program Erasmus+ omogoča sodelovanje na področju izobraževanja in usposabljanja, v okviru katerega prijavitelji prijavljajo raznolike tematike, ki običajno posredno ali neposredno dokazano vplivajo na izboljšanje kakovosti življenja posameznika (večja zaposljivost, motivacija, izboljšanje strokovne usposobljenosti, sodelovanje izobraževanja in dela, varstvo okolja, medkulturno sodelovanje ...), institucije in širše lokalne oziroma regionalne skupnosti. Največji učinki so doseženi pri posameznikih in na institucijah, kar ugotavljamo s sprotno evalvacijo učinkov programa. Center s svojim delom skrbi za čim večjo regionalno razpršenost aktivnosti in udeležbo manj aktivnih skupin (manjšine, Romi, socialno šibkejši, organizacije iz oddaljenih krajev ipd.).

V okviru akcij, namenjenih mobilnosti, številni dijaki, študenti in mladi diplomanti pridobivajo izkušnje z delom oz. usposabljanjem pri tujih partnerjih. Učitelji in mentorji (tudi iz gospodarstva) odhajajo na izmenjave, kjer se seznanjajo s stanjem na sorodnih področjih. Tako pridobljene izkušnje in praktično izobraževanje oziroma praksa se prizna v vseh državah članicah EU z uporabo dokumenta Europass ali vpisom v dodatek k diplomi.

1.10. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in poročilo o investicijskih vlaganjih

1.10.1. Kadri

Kadrovska struktura, usposobljenost kadrov, prostori ter nujna oprema za nemoteno izvajanje nalog nacionalnih agencij so določeni s predpisi EU za vse sodelujoče države, ob upoštevanju točk 1.1. in 1.2. Sklepa EK o odgovornosti med državo, EK in nacionalno agencijo ter Vodnika za nacionalne agencije. K temu se je s sprejetjem programa zavezala tudi Republika Slovenija.

Zaposleni Centra v okviru svoje delovne obveznosti sodelujejo v komisiji na MVZI za štipendiranje tujcev, neformalni delovni skupini MVI za mobilnost, komisiji za spremljanje projekta Europass pri CPI in v upravnem odboru mednarodne mreže ACA. Predstavniki Centra so bili glede na njihovo strokovnost in kakovost dela s strani Evropske komisije izbrani tudi za sodelovanje v delovnih skupinah EK za program Erasmus+ (za vodenje in upravljanje programa, za mednarodno mobilnost na področju terciarnega izobraževanja, za izobraževanje odraslih, za terciarno izobraževanje in za zagotavljanje kakovosti Erasmus listine na področju terciarnega izobraževanja ter za mobilnost učiteljev) in mednarodni raziskovalni skupini o akademskem poklicu APIKS/Future-AP.

V letu 2025 smo zaposlili sedem javnih uslužbencev, od tega tri za nadomeščanje zaposlenih, ki so delovna razmerja prekinili, tri za strokovna področja (računovodstvo, centralizirani projekti, enota za komunikacijo in informiranje) ter enega zaradi večjega obsega dela na področju poklicnega in strokovnega izobraževanja. Eno zaposleno smo v letu 2024 prerazporedili na drugo delovno mesto. Delovno razmerje smo sicer zaključili s štirimi javnimi uslužbenci, z vsemi na njihovo željo, z eno z zadnjim dnem leta 2025.

Stopnja fluktuacije je bila v letu 2025 v pričakovanem obsegu (pod 10 %). Z vsemi, ki so prekinili delovno razmerje na Centru, smo opravili izhodne pogovore, večina je kot razlog odhoda navedla iskanje novih priložnosti. Vsi pa so izpostavili dobre medsebojne odnose in delovne pogoje, ki jih ponuja CMEPIUS.

Na dan 31. 12. 2025 je bilo na Centru zaposlenih 41 ljudi:

- 36 zaposlenih s pogodbami za nedoločen čas, 4 s pogodbami za delovno razmerje za nedoločen čas, vendar za delovno mesto za določen čas, ter 1 za čas nadomeščanja začasno odsotne javne uslužbenke (skupaj 41),
- 16 financiranih iz proračuna in 25 financiranih iz evropskih sredstev.

V tabelah 10 in 11 je kadrovska analiza zaposlenih Centra na dan 31. 12. 2025.

Tabela 10: Kadrovska struktura zaposlenih na dan 31. 12. 2025

Delovno mesto	Šifra DM	Zahtevana izobrazba	Izhodiščni plačni razred	Zahtevane delovne izkušnje v letih	Št. delovnih mest	DM za določen čas	DM za nedoločen čas	Vir financiranja: proračun RS	Vir financiranja: EU
1 direktor	B017390	VII/2	46	5	1	1		1	
3 področni sekretar	I017080	VII/2	32	6	2		2	2	
4 področni podsekretar	I017054	VII/2	28	6	6		6	4	2
5 višji svetovalec področja I	I017159	VII/2	25	6	4	3	1	2	2
6 višji svetovalec področja II	I017060	VII/2	24	5	13		13	3	10
7 višji svetovalec področja III	I017161	VII/2	22	4	10		10	3	7
8 področni svetovalec I	I017111	VII/1	20	3	3		3		3
9 področni svetovalec I - JZ	I017111	VII/1	20	3	1		1		1
12 višji področni referent I	I016061	VI	10	1	1		1	1	
					41	4	37	16	25

Tabela 11: Število zaposlenih po viru financiranja⁵

Vir financiranja	Število zaposlenih na dan 1. 1. 2025	Število zaposlenih na dan 31. 12. 2025
1. državni proračun	16	16
2. proračun občin	/	/
3. ZZS in ZPIZ	/	/
4. druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV-prispevek)	/	/
5. sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	/	/
6. nejavna sredstva za opravljanje javne službe	/	/
7. sredstva prejetih donacij		
8. sredstva EU ali drugih mednarodnih virov skupaj s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	21	25
9. sredstva proračuna države za zaposlene iz prvega, drugega in tretjega odstavka 25. člena Zakona o zdravniški službi (Uradni list RS, št. 72/06 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 58/08, 107/10 – ZPPKZ, 40/12 – ZUJF, 88/16 – ZdZPZD, 40/17, 64/17 – ZZDej-K, 49/18, 66/19, 199/21, 136/23 – ZIUZDS in 35/24) in iz tretjega odstavka 34. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US in 84/23 – ZDOsk-1)	/	/
10. sredstva iz sistema javnih del	/	/
11. Sredstva stabilnega financiranja, raziskovalnih projektov ter za projekte in programe, namenjene za internacionalizacijo, odprtost in kakovost v izobraževanju in znanosti	/	/
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 11. točke)	37	41
Skupno število zaposlenih iz 1., 2., 3. in 4. točke	16	16
Skupno število zaposlenih iz 5., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. točke	21	25

1.10.2. Izobraževanja zaposlenih

V skladu z zahtevami EK, odobrenim programom dela nacionalne agencije programa Erasmus+ in ostalih projektov EK glede izobraževanja in usposabljanja zaposlenih na nacionalnih agencijah ter v skladu z LDN 2025 so bila vsa usposabljanja zaposlenih financirana iz evropskih sredstev, nekatera so bila brezplačna. Nekaj jih je bilo izvedenih virtualno. Izvedli smo obdobja, zakonsko zahtevana izobraževanja (varstvo pri delu). Strokovna izobraževanja so vključevala različno število zaposlenih, odvisno od področja in tematike. Izobraževanja so zajemala širok nabor tematskih področij, ki so pomembna za kakovostno in odgovorno opravljanje dela. Poseben poudarek je bil namenjen varstvu osebnih podatkov ter trajnostnemu razvoju, ki predstavljata ključna vidika skladnega in dolgoročno naravnane poslovanja. Zaposleni so se udeležili tudi izobraževanja s področja profesionalnega razvoja, ki so bila usmerjena v krepitev osebnih kompetenc, učinkovitosti in odgovornega delovanja. Kar nekaj izobraževanj je bilo namenjenih strokovnemu izpopolnjevanju s področja računovodstva in financ. Poleg tega smo izvajali izobraževanja s področja vodenja in coachinga, ki so vodjem omogočila razvoj vodstvenih veščin, izboljšanje komunikacije ter podporo osebnemu in timskega razvoju.

1.10.3. Skrb za zaposlene

V letu 2025 smo nadaljevali s ciljnim vodenjem in postavitvijo ciljev ter pričakovanj na delovnih mestih ter s tem poudarili celovit prispevek vseh zaposlenih k delu, sodelovanju zaposlenih pri načrtovanju in izvedbi dela, spodbujanju inovativnosti in motiviranju zaposlenih. Zaposleni redno obdobjno prejemajo pisno povratno informacijo o svojem delu. Pri letnih razgovorih smo še naprej uporabljali kompetenčni model, ki se je izkazal za dobro orodje pregledovanja kompetenc zaposlenih. Vsi zaposleni so izkazali zadostno stopnjo ključnih kompetenc, ki so predvidene za delovno mesto, na katerega so razporejeni. Izvedli smo revizijo

⁵ Tabela v skladu z Uredbo o metodologiji za pripravo in spremljanje kadrovskih načrtov posrednih proračunskih uporabnikov za leti 2025 in 2026 (Uradni list RS, št. 109/24 in 104/25).

kompetenčnega modela ter ga posodobili glede na zahteve organizacijske strukture in procesov. Revidiran kompetenčni model se bo uporabljal pri letnih razgovorih za leto 2026. Nadaljevali smo z rednimi širšimi kolegiji in sektorskimi sestanki.

V januarju 2026 smo izvedli anketo o organizacijski kulturi in klimi »OKO zaposlenih« za leto 2025. Anketa je potekala med 8. in 20. januarjem 2026. Na anketo je odgovorilo 84 % anketirancev, kar je več kot pretekla leta. Splošno zadovoljstvo so anketiranci ocenili s 4,38, stopnja zadovoljstva je bila 85 %, kar je primerljivo z lanskim letom. Pri posameznih trditvah po sklopih so anketiranci ocenili zadovoljstvo s 4,30. Najbolje ocenjen sklop je bil strategija (4,52), najslabše pa ponovno, komunikacija (4,02).

V okviru certifikata Družini prijazna organizacija smo v letu 2025 nadaljevali z izvajanjem dogovorjenih ukrepov. Vsi ukrepi se izvajajo v skladu s planom, zaposleni so v okviru ankete ter na letnih razgovorih pozdravili in pohvalili možnosti v okviru ukrepov, ki jih imajo za boljše usklajevanja dela in družine.

1.10.4. Prostori

Center posluje v prostorih na naslovu Ob železnici 30a, ki so mu bili v celoti dani v upravljanje v velikosti 288 kvadratnih metrov, in šestih pisarnah, ki se nahajajo v sosednji stavbi na naslovu Kajuhova 32U in za katere ima Center sklenjen Sporazum o delitvi splošnih stroškov tekočega vzdrževanja in obratovanja poslovnih prostorov Kajuhova 32U. Oba dela sta povezana, tako da so poslovni prostori Centra zaključena celota. Od leta 2014 dalje ima Center v najemu tudi prostore v pritličju v izmeri 231 kvadratnih metrov, v letu 2025 je bila sklenjena nova pogodba o najemu za 10 let. Osnovni cilj najema je zagotovitev potrebnih prostorov za izvajanje osnovne dejavnosti Centra, glede na povečanje obsega nalog v okviru programa Erasmus+.

V letu 2023 smo lastniške prostore v celoti obnovili v skladu s smernicami za dobro delovno okolje in okoljsko trajnost ter s tem zagotovili odlične delovne pogoje in prostor za 40 zaposlenih.

1.10.5. Investicije

V letu 2025 je Center nabavil opremo, ki je potrebna za tekoče delovanje. Zaradi izpolnjevanja tehničnih pogojev, določenih s strani EK, elektronskega prijavljanja in programskih orodij Evropske komisije ter programa za digitalno poslovanje ODOS, mora Center stalno nadgrajevati obstoječo računalniško in programsko opremo, ki ni več primerna za nove posodobitve. V letu 2025 je dokupil računalnike in drugo računalniško opremo (polnilne postaje, slušalke) ter licence (podaljševanje obstoječih in nakup novih za večjo varnost).

Celotne investicije po denarnem toku so bile 31.868 EUR:

Tabela 12: Pregled opreme

Strojna računal.oprema	14.607,06 EUR
Telekomunikacijska oprema	1.794,00 EUR
Avdiovizulana oprema	1.420,00 EUR
Druga OS	768,60 EUR
Licenčna programska oprema	13.277,86 EUR
SKUPAJ	31.867,52 EUR

Natančen pregled nabav je v tabeli Obr.3_INV v datoteki CMEPIUS_Realizacija FN KN JZ_2025.xlsx.

1.10.6. Zunanji izvajalci

Kot je bilo načrtovano v LDN 2025, Center najema zunanje izvajalce za izvajanje naslednjih nalog:

- računovodske storitve po posebni pogodbi izvaja računovodski servis Konto d.o.o.,
- vzdrževanje računalniške strojne in programske opreme ter mreže opravlja podjetje D-NET družba za podatkovne komunikacije in svetovanje, d.o.o.,
- naloge s področja varstva pri delu po pogodbi izvaja podjetje MAGOSS-VARSTVO, d.o.o.,
- preventivne zdravniške preglede izvaja ZVD Zavod za varstvo pri delu d.o.o.,
- Depent, d.o.o. je upravljalca stavbe, v kateri se nahajajo prostori, in mesečno izstavlja račune za operativne stroške, stroške upravljanja skupnih prostorov po deležih in hišniška opravila,
- prostore varuje Rival d.o.o.,
- za čistočo skrbi čistilni servis Du-et,
- za vzdrževanje požarnih sistemov skrbi Team7 d.o.o.
- za vzdrževanje in servisiranje prezračevalnih sistemov skrbi Bossplast d.o.o.
- za sistem za upravljanje dokumentov in procesov (ODOS) skrbi PIA Velenje.

Plačevanje storitev po pogodbah se izvaja mesečno, na podlagi izdanih računov.

Priloga A: Tabele

1. CMEPIUS_Realizacija FN KN JZ_2025.xlsx

III. RAČUNOVODSKO POROČILO⁶

Računovodski izkazi za javni zavod Center Republike Slovenije za mobilnost in evropske programe izobraževanja in usposabljanja (v nadaljevanju: Center) so sestavljeni v skladu z:

- Zakonom o računovodstvu (UL RS, št. 23/99, 30/02-ZJF-C in 114/06-ZUE),
- Zakonom o javnih finanah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZFisP-1, 39/25, 85/25 – ZPJS in 112/25) in aktualni Zakon o izvrševanju proračuna RS,
- Pravilnikom o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23 in 19/24),
- Pravilnikom o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24, 51/25 in 95/25),
- Pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Uradni list RS, št. 133/23, 81/24 in 51/25),
- Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev (Uradni list RS, št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09, 58/10, 108/13 in 100/15),
- Slovenskimi računovodskimi standardi (Uradni list RS, št. 129/23)

1. Bilanca stanja

Tabela 13: Bilanca stanja na dan 31. 12. 2025 in na dan 31. 12. 2024

SREDSTVA	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
<i>v EUR brez centov</i>			
A. DOLG.SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU			
	1.447.608,92	1.553.226,76	93
I. Neopredmetena sredstva	30.286,67	33.159,00	91
II. Opredmetena osnovna sredstva	1.240.529,95	1.326.550,96	94
III. Dolgoročne terjatve iz poslovanja	176.792,30	193.516,80	91
B. KRATKOROČNA SREDSTVA	35.325.904,21	32.428.057,94	109
I. Denarna sredstva v blagajni	0,00	0,00	0
II. Denarna sredstva na podračunu	20.950.909,83	14.832.118,91	141
III. Dani predujmi in varščine	17,00	3.220,00	1
IV. Kratkoročne terjatve do kupcev	112.335,14	78.218,37	144
V. Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	88.743,58	89.319,71	99
VI. Druge kratkoročne terjatve	14.063.922,46	17.346.997,18	81
VII. Aktivne časovne razmejitve	109.976,20	78.183,77	141
C. ZALOGE	0,00	0,00	0
AKTIVA SKUPAJ	36.773.513,13	33.981.284,70	108

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
D. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI	16.129.245,75	11.768.812,11	137
I. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	128.419,00	104.020,12	123
II. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	54.941,45	53.600,47	103
III. Kratkoročne obveznosti do uporab. EKN	12.402.620,90	8.600.930,03	144
IV. Druge kratkoročne obveznosti iz posl.	3.323.157,23	2.976.470,15	112
V. Pasivne časovne razmejitve	220.107,17	33.791,34	651

⁶ Računovodski izkazi so oddani v elektronski obliki preko portala Ajpes.

E. LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	20.644.267,38	22.212.472,59	93
I. Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	1.178.480,66	1.297.185,80	91
II. Druge dolgoročne obveznosti	18.194.932,01	19.555.569,70	93
III. Presežek prihodkov nad odhodki	236,75	236,75	100
IV. Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje	1.270.617,96	1.359.480,34	93
PASIVA SKUPAJ	36.773.513,13	33.981.284,70	108

SREDSTVA

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

- **Neopredmetena dolgoročna sredstva:** nakup licenc za osnovne podporne storitve in za varno kopiranje (na strežniku) v višini 13.277,86 EUR.
- **Zemljišča in nepremičnina:** v letu 2025 ni bilo novih vlaganj v zemljišča in nepremičnine.
- **Oprema in drobn inventar:** nakup računalniške opreme (16.401,06 EUR), telekomunikacijske opreme (1.420,00 EUR) in druge opreme (768,60 EUR), skupaj v višini 18.589,66 EUR.

Dolgoročna neopredmetena in opredmetena sredstva so izvirno vrednotena po nabavni vrednosti in amortizirana po amortizacijskih stopnjah v skladu z Zakonom o računovodstvu ter Pravilnikom o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Oprema se amortizira po stopnji 12–50 %, neopredmetena dolgoročna sredstva se amortizirajo po stopnji 10-20 %.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja: zapadejo v obdobju, daljšem od leta dni.

Dolgoročne terjatve iz poslovanja	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Druge terjatve do izvršne agencije - tujina	0,00	5.859,00	0
Terjatve do izvršne agencije - IA	176.792,30	187.657,80	94
Skupaj	176.792,30	193.516,80	91

KRATKOROČNA SREDSTVA

Kratkoročna sredstva so se v primerjavi z letom 2024 povečala za 9 % oz. za 2.897.846,27 EUR, predvsem zaradi višjega stanja na podračunu, namenjenemu izvajanju projektov Erasmus+ programa.

Denarna sredstva na podračunu: so sredstva v višini 20.950.909,83 EUR. Center ima tri podračune: enega za redno delovanje ter dva za programe Erasmus+ (sredstva se na zahtevo morajo financerja voditi ločeno). Na podračunu Erasmus+ za program 2014-2020 je stanje 104.108,30 EUR. Sredstva na računu so se zmanjšala v primerjavi s stanjem 31.12.2024, saj se zaključuje program Erasmus+ 2014-2020. Preostanek sredstev je bilo izplačanih prejemnikom nepovratnih sredstev v skladu z določili sklenjenih sporazumih kot končno poplačilo. Na podračunu Erasmus+ 2021-2027 je stanje 20.204.962,64 EUR. V novembru in decembru 2025 je EK nakazala še dodatna sredstva po sporazumu za izvajanje programa Erasmus 2021-2027. Za tekoče leto 2025 smo prejeli 28,3 mio EUR. Sredstva so bila in še bodo izplačana prejemnikom nepovratnih sredstev v skladu s sklenjenimi sporazumi. Na računu za redno delovanje so denarna sredstva za izvajanje evropskih projektov in za tekoče delovanje.

Denarna sredstva na podračunih	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
UIP račun za redno delovanje	641.838,89	944.822,31	68
Podračun za Erasmus program 2014-2020	104.108,30	1.217.248,55	9
Podračun za Erasmus+ 2021-2027	20.204.962,64	2.670.048,05	757
Depozit EZR - Eplus	0,00	10.000.000,00	0
Skupaj	20.950.909,83	14.832.118,91	141

Kratkoročne terjatve do kupcev: 112.335,14 EUR, od tega je 65.138,14 EUR spornih terjatev, nastalih tekom sodnega postopka, ki je bil zaključen v našo korist (pogodbenik IBS). Podpisan je bil notarski zapis. Vračilo bo izvedeno v 10 obrokih skozi obdobje desetih let. Do sedaj so bili plačani štirje obroki (od leta 2022 do 2025). 45.697,00 EUR predstavlja terjatve do kupcev na domačem trgu (vračilo terjatev iz naslova sklenjenih Erasmus+ sporazumov). 1.500,00 EUR pa predstavlja terjatve do tujih kupcev, ki so se udeležili seminarja eTwinning.

Kratkoročne terjatve do kupcev	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Terjatve do kupcev domači trg	45.697,00	1.298,16	3520
Sporne terjatve, v sodnih procesih:	65.138,14	75.994,50	86
IBS - KA2 terciarni sektor	65.138,14	75.994,50	86
Terjatve do kupcev tujina	1.500,00	925,71	162
Skupaj	112.335,14	78.218,37	144

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN v višini 88.743,58 EUR predstavljajo v večini terjatve do MVI, MVZI in MGTŠ po zahtevkih ter terjatve do EZR (obresti na stanje UJP in obresti depozita). 3.719,12 EUR pa predstavlja terjatve do univerz za vračilo štipendij in povračilo stroškov. Vse terjatve so še nezapadle.

Kratkoročne terjatve do uporabnikov EKN	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Zahtevki za MVZI, MVI in MGTŠ; stroške dela 12/2025	53.252,21	49.436,35	108
Terjatve do univerz za vračilo štipendij in povračilo stroškov	3.719,12	4.868,40	76
Obresti na stanje UJP	31.772,25	19.206,63	165
Obresti depozit	0,00	15.808,33	0
Skupaj	88.743,58	89.319,71	99

Druge kratkoročne terjatve: izkazane so v višini 14.063.922,46 EUR, od tega je največ terjatev do EK (še neplačan del sredstev za izvajanje programa Erasmus+ po sporazumu 2021-042, 2022-042, 2023-0042, 2024-0042 in 2025-0042) ter Izvršne agencije za izobraževanje, avdiovizualne in kulturne dejavnosti pri Evropski komisiji - IA (še neplačan del sredstev za izvajanje projekta eTwinning). Terjatve iz naslova refundacij plač se nanašajo na tekoče obdobje plač - december 2025. Med drugimi terjatvami 37,14 EUR predstavlja druge terjatve do zaposlenih.

Druge kratkoročne terjatve	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Terjatve do EC	13.956.071,17	17.291.427,76	81
Terjatve do izvršne agencije - IA	101.932,80	52.838,60	193
Terjatve do tujine - ERA TALENT	1.406,00	0,00	0
Terjatve iz naslova refundacije plač	4.475,35	2.660,82	168
Druge terjatve	37,14	70,00	53
Skupaj	14.063.922,46	17.346.997,18	81

Aktivne časovne razmejitve: predstavljajo vračunane prihodke za stroške, ki so že nastali v letu 2025 oz. odloženi stroški v leto 2026, skupaj v višini 109.976,20 EUR.

Aktivne časovne razmejitve	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Vračunani prihodki - EURYDICE, SIS, MGTŠ, MVI, MVZI	13.481,42	25.449,52	53
Odloženi stroški: naročnine, licence, podaljš. garancije, let. karte	17.187,96	10.080,04	171
Nezaračunana povračila stroškov za nastanitve štipendistov	79.306,82	42.654,21	186
Skupaj	109.976,20	78.183,77	141

ZALOGE

Center zalog ne izkazuje.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI

Kratkoročne obveznosti do virov sredstev so se v primerjavi z letom 2024 povečale za 37 %. Porast, v primerjavi z letom 2024, je zaradi večje vrednosti še neplačanih zaključenih projektov in projektov, ki se bodo zaključili v letu 2026. Tisti del obveznosti za dolgoročne projekte, ki zapadejo v plačilo v naslednjem letu, se za potrebe bilance stanja, prenese med kratkoročne obveznosti.

- **Kratkoročne obveznosti do zaposlenih:** sestavljene so iz obračunanih, toda neizplačanih plač za mesec december 2025 ter drugih povračil stroškov v višini 128.419,00 EUR. Plače se izplačujejo v skladu s predpisi; prispevki in davki se obračunavajo in plačujejo v skladu z zakoni tako, da se upošteva velikost ter morebitne spremembe stopenj. V leto 2025 so knjiženi stroški redne delovne uspešnosti, ki so bili izplačani v januarju 2026 (7.021,43 EUR).
- **Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev:** so še neporavnane, ker na dan 31.12.2025 še ni zapadel rok plačila. Znašajo 54.941,45 EUR in so približno enake kot leto poprej. Obveznost do domačih dobaviteljev na dan bilance predstavljajo stroški za aktivnosti, ki so se zgodile v novembru in decembru 2025: najemnina, stroški upravnika, računovodstvo, računalniške storitve, letalske karte, stroški ocenjevalcev projektov, stroški dogodka Zlato jabolko, ipd. Tujim dobaviteljem dolgujemo za računalniške storitve in raziskave na področju LTA.

Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Do dobaviteljev doma	44.020,99	53.350,47	83
Do dobaviteljev tujina	10.920,46	250,00	4368
Skupaj	54.941,45	53.600,47	103

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja: v skupni vrednosti 3.323.157,23 EUR in so zbir kratkoročnih obveznosti iz poslovanja za prispevke in dajatve iz naslova plač, avtorskih honorarjev, podjemnih pogodb in sejin, ki zapadejo v plačilo v letu 2026, kratkoročnih obveznosti iz naslova namenskih sredstev za projekt EU vseživljenjsko učenje 284.353,00 EUR. 2.025.653,61 EUR predstavlja obveznost po sporazumih do prejemnikov nepovratnih sredstev za program Erasmus+, ki niso uporabniki EKN. Tako kot pretekla leta ta vrednost predstavlja obveznost po sporazumih za program Erasmus+. Gre za še neizplačane obveznosti po sporazumih prejemnikom nepovratnih sredstev Erasmus+, ker se projekti še niso zaključili oziroma še ni zaključnih poročil o porabi sredstev. Ostale kratkoročne obveznosti v znesku 961.203,15 EUR so obračunane obresti na stanju UJP in obresti depozita. Obresti iz razpisnega obdobja 2014-2020 se bo v skladu s pravili Erasmus+ vračalo Eku, obresti iz obdobja 2021-2025 pa se porabijo za odobritev projektov v naslednjih razpisih.

Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Prispevki in dajatve iz plač, avtorskih in sejin	27.101,27	20.274,97	134
DDV	16.920,42	5.135,83	329
Avtorske, podjemne, nagrade štud. in sejnine (neto izplačila)	7.925,92	3.476,46	228
VŽU projekt - nerazdeljena sred. pogodbenikom	284.352,86	284.352,86	100
Obv. do pogodbenikov, ki niso uporabniki EKN	2.025.653,61	1.913.775,12	106
Ostalo	961.203,15	749.454,91	128
Skupaj	3.323.157,23	2.976.470,15	112

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN: 12.402.620,90 EUR, od tega predstavljajo obveznosti iz naslova rednega poslovanja do uporabnikov proračuna države (36.119,52 EUR), in sicer so v večini iz naslova obveznosti do dobaviteljev za nočitve študentov, štipendistov in bančni stroški UJP. Vsa preostala sredstva v višini 12.366.501,38 EUR so obveznosti po sporazumih do prejemnikov nepovratnih sredstev za program Erasmus+, ki so posredni uporabniki proračuna države ali občin.

Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Do dobaviteljev iz poslovanja	36.119,52	15.409,88	234
Do prejemnikov nepovratnih sredstev	12.366.501,38	8.585.520,15	144
Skupaj	12.402.620,90	8.600.930,03	144

Pasivne časovne razmejitve: 220.107,17 EUR.

Kratkoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Vkalkulirana povračila za stroške udeležbe na delavnicah	14.198,27	12.203,26	116
Namenska sredstva za projekt VET TEAM	10.157,64	21.588,08	47
Namenska sredstva za projekt TCA	122.233,58	0,00	0
Namenska sredstva za projekt ERA TALENT (vir EU)	7.964,47	0,00	0
Namenska sredstva za projekt ETWINNING	65.553,21	0,00	0
Skupaj	220.107,17	33.791,34	651

Namenska sredstva bodo porabljena v naslednjem letu za projekte. Dolgoročni del teh sredstev je predstavljen ločeno v nadaljevanju.

LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI

Lastni viri in dolgoročne obveznosti so se zmanjšali za 7 %, predvsem zaradi zaključenih projektov ter izplačanih obveznostih po sporazumih prejemnikom nepovratnih sredstev Erasmus+. Hkrati so se zmanjšale tudi dolgoročne pasivne časovne razmejitve, saj se ob zaključevanju projektov obveznosti prenašajo med kratkoročne.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve: Namenska sredstva za projekta eTwinning in ERA TALENT so se zmanjšala, zaradi prenosa na kratkoročne pasivne časovne razmejitve v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi. Za projekt Future4Alliance pa so se namenska sredstva povečala, ker se je pričel nov projekt.

Center je v letu 2025 v okviru projekta E+ imel presežek iz namenskih sredstev, v znesku 80.964,77€. Ta sredstva so za, čas trajanja programa (2020-2027) odložena na dolgoročnih pasovnih časovnih razmejitvah.

Dolgoročne pasivne časovne razmejitve	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Namenska sredstva za projekt E-TWINNIG (vir EU)	0,00	190.013,84	0
Namenska sredstva za projekt EPALE (vir EU)	160.347,47	238.125,00	67
Namenska sredstva za projekt ERA TALENT (vir EU)	0,00	8.847,24	0
Namenska sredstva za projekt Future4Alliance (vir EU)	76.999,66	0,00	0
Namenska sredstva za projekt Erasmus + (vir EU)	940.934,87	859.970,10	109
Skupaj	1.178.282,00	1.296.956,18	91

- **Druge dolgoročne obveznosti:** predstavljajo obveznosti do EK za program Erasmus+ v letih 2021–2025 za še nerazdeljena sredstva (izplačila zadnjih 20 % za projekte, po potrjenih končnih poročilih po njihovih zaključkih) v višini 5.833.449,29 EUR. Morebitna neporabljena sredstva s strani projektov Center po končnem poročilu za posamezno leto vrne EK. Center izkazuje stanje po sporazumih, podpisanih z EK, za leta od 2021 do 2025, ki še niso zaključeni, oziroma se je njihovo trajanje podaljšalo.
- **Obveznosti po sporazumih do prejemnikov nepovratnih sredstev** predstavljajo še neizplačan del sredstev po sklenjenih sporazumih za izvajanje projektov Erasmus+, daljših od enega leta, v skupni višini 12.282.994,22 EUR. Obveznosti bodo poravnane v skladu z določili v posameznih sporazumih in pravilih programa Erasmus+.

Druge dolgoročne obveznosti	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Obveznosti do EK za Erasmus + 2014	75.994,50	86.850,86	87
Obveznosti do EK za Erasmus + 2016	2.494,00	2.494,00	100
Obveznosti do EK za Erasmus + 2020	0,00	2.089.929,44	0
Obveznosti do EK za Erasmus + 2021	1.522.327,07	1.478.216,07	103
Obveznosti do EK za Erasmus + 2022	1.353.537,17	991.594,51	137
Obveznosti do EK za Erasmus + 2023	695.357,47	365.035,93	190
Obveznosti do EK za Erasmus + 2024	502.937,11	1.342.451,89	37
Obveznosti do EK za Erasmus + 2025	1.759.290,47	0,00	0
Obv. po sporazumih do prejemnikov dotacij - posredni uporabniki proračuna države	8.460.363,00	9.847.492,00	86
Obv. po sporazumih do prejemnikov dotacij - posredni uporabniki proračuna občin	1.053.783,40	742.965,60	142
Obv. po sporazumih do prejemnikov dotacij - ostali prejemniki	2.768.847,82	2.608.539,40	106
Skupaj	18.194.932,01	19.555.569,70	93

- **Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje:** predstavljajo neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev ter opredmetenih osnovnih sredstev po financerjih oziroma še neuporabljene vire za nabavo le-teh v skupni višini 1.270.854,71 EUR, o čemer je bilo poročano ustanovitelju ter MF, s stanjem na dan 31. 12. 2025. Sredstva v upravljanju so se v letu 2025 zmanjšala za obračunano amortizacijo 120.716,16 EUR, povečanja so bila v višini 31.867,52 EUR nabavljene opreme iz naslova EU sredstev.
- **Ugotovljeni poslovni izid je presežek prihodkov nad odhodki:** Center v letu 2025 ne izkazuje presežka. Presežek prihodkov iz preteklih let znaša 236,75 EUR. Javni zavodi so dolžni spoštovati 19. člen Zakona o računovodstvu in 48. člen Zakona o zavodih pri odločanju o razporejanju in uporabi presežka prihodkov nad odhodki, kar pomeni, da se lahko presežek razporedi le v skladu z zakonom in odločitvijo ustanovitelja ter da se ga uporabi za upravljanje in razvoj dejavnosti. Možno ga je v celoti ali delno uporabiti za druge namene, če je tako določeno v aktu o ustanovitvi zavoda in je v skladu z zakonom.

Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje	31.12.2025	31.12.2024	Indeks
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje od ministrstva	1.198.138,48	1.278.561,49	94
Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje za investicije - EK	72.479,48	80.918,85	90
Presežek prihodkov nad odhodki - pretekla leta	236,75	73,54	322
Presežek prihodkov nad odhodki tekočega leta	0,00	163,21	0
Skupaj	1.270.854,71	1.359.717,09	93

Pregled stanja in gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev

Center v bilanci stanja izkazuje spodaj navedena neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva.

Tabela 14: Gibanje neopredmetenih in opredmetenih osnovnih sredstev

(v eurih brez centov)	Dolgoročne premoženjske pravice	Nepremičnine	Oprema	Skupaj
Nabavna vrednost				
31.12.2024	94.396,04	1.456.319,45	451.810,44	2.002.525,93
Neposredna povečanja	13.277,86	0,00	18.589,66	31.867,52
Zmanjšanja	361,96	0,00	11.051,53	11.413,49
31.12.2025	107.311,94	1.456.319,45	459.348,57	2.022.979,96

Popravek vrednosti				
31.12.2024	61.237,04	292.255,62	289.323,31	642.815,97
Neposredna povečanja	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizacija v letu 2025	16.150,19	55.909,58	48.687,35	120.747,12
Zmanjšanja	361,96	0,00	11.037,79	11.399,75
31.12.2025	77.025,27	348.165,20	326.972,87	752.163,34
Sedanja vrednost				
31.12.2024	33.159,00	1.164.063,83	162.487,13	1.359.709,96
31.12.2025	30.286,67	1.108.154,25	132.375,70	1.270.816,62

Amortizacijska stopnja za neopredmetena dolgoročna sredstva je od 10 do 20 %, obračunana amortizacija za leto 2025 znaša 16.150,19 EUR. Vrednost neopredmetenih osnovnih sredstev se je v letu 2025 zvišala zaradi nakupa licenc v vrednosti 13.277,86 EUR. Hkrati so se skladno z rednim letnim popisom odpisale licence, katere niso bile več uporabne zaradi novejših različic programske opreme. Vse so bile že v celoti amortizirane.

Vrednost nepremičnin se je v letu 2025 znižala za amortizacijo in konec leta znaša 1.108.154,25 EUR:

- zemljišče v višini 48.000,00 EUR,
- stavba v višini 1.060.154,25 EUR.

Vrednost opreme se je v letu 2025 zmanjšala za 30.111,43 EUR, kar predstavlja razliko med novimi nabavami in obračunano amortizacijo. Hkrati se je skladno z rednim letnim popisom odpisala oprema, ki je bila zastarela ali nedelujoča. Vsa oprema je bila že skoraj v celoti amortizirana, preostala vrednost odpisane opreme je 13,74 EUR.

Pomembnejša opredmetena osnovna sredstva, ki so imela večjo vrednost in so že v celoti odpisana, se pa še vedno uporabljajo za opravljanje dejavnosti, so diskovno polje ter dva strežnika.

Vir sredstev, porabljenih za nakup opredmetenih osnovnih sredstev, je iz evropskih projektnih sredstev v višini 31.867,52 EUR.

Pregled stanja in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

Center v letu 2025 v bilanci stanja ni izkazoval dolgoročnih finančnih naložb in posojil.

2. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov

Tabela 15: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 ter od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024

v EUR brez centov	2025	2024	Indeks
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.968.121,82	2.648.882,33	112
' - iz državnega proračuna	971.575,35	932.964,15	104
' - iz evropskih sredstev	1.979.965,57	1.668.860,37	119
' - ostali prihodki	16.580,90	47.057,81	35
' - tržna dejavnost	0,00	0,00	0
B. FINANČNI PRIHODKI	20.222,93	36.483,13	55
C. DRUGI PRIHODKI	190,97	640,97	30
D. CELOTNI PRIHODKI	2.988.535,72	2.686.006,43	111
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.372.949,75	1.275.341,41	108
F. STROŠKI DELA	1.598.408,71	1.393.717,17	115

G. AMORTIZACIJA	0,00	0,00	0
H. REZERVACIJE	0,00	0,00	0
I. OSTALI DRUGI STROŠKI	11.798,89	11.578,34	102
J. FINANČNI ODHODKI	457,91	9,43	4856
K. DRUGI ODHODKI	4.920,46	5.196,87	95
L. CELOTNI ODHODKI	2.988.535,72	2.685.843,22	111
M. DAVEK OD DOHODKA	0,00	0,00	0
N. PRESEŽEK PRIHODKOV	0,00	163,21	0

A. PRIHODKI OD POSLOVANJA

Prihodki od poslovanja so se zvišali za 12 % glede na preteklo leto. Doseženi so bili:

- iz sredstev javnih financ, ki predstavljajo obračunska sredstva od MVI, MVZI in MGTŠ v višini 971.575,35 EUR. Za izvajanje dejavnosti so bili prihodki nekoliko višji kot leta 2024;
- iz evropskih sredstev v višini 1.979.965,57 EUR za financiranje delovanja Centra kot nacionalne agencije programa Erasmus+ in izvajanje dogovorjenih projektov;
- prihodki od ostalih za povračila različnih stroškov v višini 16.580,90 EUR (organizacije dogodka Balkan tour, eTwinning seminarja na Bledu in organizacija izobraževanja za srečanje mreže mediteranskih držav E+ na Malti);
- iz naslova tržne dejavnost v letu 2025 ni bilo prihodkov.

B. FINANČNI PRIHODKI

Finančni prihodki so iz naslova obresti na stanje UJP ter tečajne razlike.

C. DRUGI PRIHODKI

Drugi prihodki so znašali 190,97 EUR in izhajajo iz naslova prejetih odškodnin povrnjenih s strani turističnih agencij zaradi odpovedi letalskih prevozov.

D. CELOTNI PRIHODKI

Celotni obračunski prihodki v letu 2025 znašajo 2.988.535,72 EUR in so za 11 % višji kot leto poprej.

E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV

Pri izvajanju javne službe je Center upošteval ekonomska izhodišča in merila, ki jih je načrtoval v Letnem delovnem načrtu za leto 2025. Stroški blaga, materiala in storitev so se skupaj zvišali za 8 % zaradi povečanja cen na trgu.

Tabela 16: Stroški materiala za leto 2025 v primerjavi z letom 2024 (v EUR brez centov)

LETO	2025	2024	Indeks
Stroški energije	11.812,76	13.799,10	86
Stroški strokovne literature	4.838,69	3.340,74	145
Stroški pisarniškega materiala	1.554,77	1.288,50	121
Drugi stroški materiala	6.345,30	12.557,35	51
Stroški promocijskega materiala	17.921,69	21.556,18	83
SKUPAJ	42.473,21	52.541,87	81

Skoraj vse postavke stroškov materiala so se v primerjavi z letom poprej znižale. Nekoliko nižji so stroški energije, stroški drugega materiala in stroški promocijskega materiala.

Tabela 17: Stroški storitev za leto 2025 v primerjavi z letom 2024 (v EUR brez centov)

LETO	2025	2024	Indeks
Stroški storitev delavnic	156.241,82	176.474,85	89
Stroški udeležbe na dogodkih	89.119,89	134.732,79	66
Stroški najemnin za delavnice	27.737,82	36.310,27	76
Stroški vzdrževanja licenčne programske opreme	9.955,20	9.955,20	100
Stroški tekočega vzdrževanja	31.738,86	28.242,03	112
Najemnine	63.098,03	61.763,08	102
Stroški zavarovanja in plačilnega prometa	4.606,25	6.042,24	76
Stroški študentskega dela	249,19	392,58	63
Stroški intelektualnih storitev	460.029,94	377.113,11	122
Stroški v zvezi z delom	162.449,94	138.528,34	117
Stroški AH in povračil stroškov drugim osebam	152.991,19	153.555,10	100
Reprezentanca	2.342,60	2.237,48	105
Stroški publikacij in propagande	54.908,80	23.071,49	238
Poštni stroški	1.266,00	1.170,65	108
Stroški telefona	9.292,67	5.911,68	157
Stroški drugih storitev	104.448,34	67.298,65	155
SKUPAJ	1.330.476,54	1.222.799,54	109

Skupni stroški storitev so bili v letu 2025 višji za 9 %. Storitve, ki so povezane z organizacijo različnih delavnic, ter ostali stroški kot so najem prostorov za delavnice in povračilo stroškov udeležbe na dogodkih, so letos nižji v primerjavi s prejšnjim letom. Storitve tekočega vzdrževanja so stroški povezani z izvedbo nadzora, pregleda in vzdrževanja objekta in so za 12 % višji kot v letu 2024. Stroški propagande so precej višji zaradi promocije in oglaševanja Erasmus+ (tisk Indeksa inkluzije, aktivnost VET team-a kot so snemanje videa, delo z influencerji, eTwinning promo video,...).

V letu 2025 so se stroški intelektualnih storitev zvišali za 22 % v primerjavi z letom 2024.

Stroški intelektualnih storitev	460.029,94	377.113,11	122
STROŠKI PREVAJANJA, LEKTORIRANJA	4.332,03	10.552,11	41
RAČUNOVODSKE, REVIZORSKE STORITVE	72.632,30	67.204,98	108
STROŠKI RAČUNALNIŠKIH STORITEV	76.842,99	82.552,97	93
STROŠKI OCENJEVALCEV PROJEKTOV	128.408,77	126.015,20	102
STROŠKI IZOBRAŽEVANJA, KOTIZACIJ	29.980,80	36.253,05	83
STROŠKI ODVETNIKOV, NOTARJEV, SODNI STROŠKI	3.424,05	5.849,90	59
STROŠKI INTELEKTUALNIH STORITEV-DRUGO	144.409,00	48.684,90	297

Obrazložitev:

- indeks 41: stroški prevajanja in lektoriranja so precej nižji kot leto poprej, ker je Center prišel z uporabo prevajanja s pomočjo umetne inteligence (Deepl);
- indeks 108: stroški računovodskega servisa so približno na enaki ravni kot leta 2024;
- Indeks 93: stroški računalniških storitev so približno na enaki ravni kot leta 2024;
- indeks 102: stroški zunanjih izvajalcev za storitve ocenjevanja predlogov programa so na okvirno enaki ravni kot leta 2024. Višina je odvisna od obsega in števila prijavljenih projektov;
- indeks 83: stroški izobraževanja, skupaj s kotizacijami, so nižji v primerjavi z letom 2024;
- indeks 59: zunanje odvetniške storitve so precej nižje v primerjavi z letom 2024;
- indeks 297: strošek intelektualnih storitev (drugo) je precej višji zaradi plačila (tujih) strokovnjakov.

Stroški drugih storitev v višini 104.448,34 EUR so članarine v mednarodnih organizacijah, komunalne storitve, stroški upravljanja stavbe, varovanje, zdravniški pregledi ter stroški v povezavi z informiranjem potencialnih prijaviteljev in ostale javnosti.

F. STROŠKI DELA

Skupni znesek za plače v letu 2025 je nekoliko višji kot leta 2024 v skladu z vladnimi ukrepi na področju plač v javnem sektorju. Več o gibanju in spremembah zaposlenih glej v poglavju 1.10.1. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in poročilo o investicijskih vlaganjih.

Tabela 18: Stroški dela za leto 2025 v primerjavi z letom 2024 (v EUR brez centov)

LETO	2025	2024	Indeks
Plače zaposlenih	1.208.642,94	1.067.684,15	113
Stroški prevoza in prehrane, drugo	92.402,93	92.072,21	100
Regres	77.249,80	44.682,81	173
Dodatno pokojninsko zavar.	19.321,16	16.585,02	116
Prispevki in davek od plač	200.791,88	172.692,98	116
SKUPAJ	1.598.408,71	1.393.717,17	115

Center je v letu 2025 izplačal 33.352,84 EUR sredstev za povečan obseg dela in sicer iz projektnih evropskih sredstev v primeru dodatnih nalog ali daljše odsotnosti zaposlenih. V letu 2025 ni bilo opravljenih nadur. Vračunani so stroški redne delovne uspešnosti za obdobje oktober – december 2025 (7.021,43 EUR), ki je bila izplačana januarja 2026, izplačevala pa so se tudi nadomestila za uporaba lastnih sredstev za delo od doma (5.550,00 EUR).

Center je obračunaval in izplačeval plače v skladu z veljavno zakonodajo za javni sektor in ekonomskimi izhodišči, potrjenimi v Letnem delovnem načrtu za leto 2025.

G. AMORTIZACIJA

Center na strani prihodkov ne izkazuje sredstev za pokrivanje amortizacije, zato se strošek amortizacije v celoti zmanjša in prenese v breme sredstev, danih v upravljanje ustanovitelja ali v breme prejetih nepovratnih sredstev, namenjenih stroškom amortizacije (Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev – Uradni list RS št. 45/05, 138/06, 120/07, 48/09, 112/09 in 58/10 - 10. čl., 108/13 ter 100/15).

H. REZERVACIJE

Center ne oblikuje rezervacij.

I. DRUGI STROŠKI

Center ima v letu 2025 11.798,89 EUR drugih stroškov. 10.732,80 EUR je iz naslova prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov ter 1.066,09 EUR, kar predstavlja plačila nadomestila za stavbno zemljišče.

J. FINANČNI ODHODKI

Center ima v letu 2025 za 457,91 EUR finančnih odhodkov iz naslova odpisa NSO ter negativnih tečajnih razlik.

K. DRUGI ODHODKI

Center izkazuje 4.920,46 EUR drugih odhodkov, ki predstavljajo odhodke, ki niso povezani s poslovanjem (obdarovanje za otroke zaposlenih v decembru, druge izravnave) in so v večini financirani iz evropskih sredstev.

L. CELOTNI ODHODKI

Celotni odhodki znašajo 2.988.535,72 EUR.

M. PRESEŽEK ODHODKOV

V letu 2025 Center nima presežka odhodkov nad prihodki.

N. PRESEŽEK PRIHODKOV

V letu 2025 Center nima presežek prihodkov nad odhodki.

IZRAČUN presežka odhodkov nad prihodkov (v nadaljevanju: presežek)

Izračun presežka odhodkov nad prihodki po denarnem toku iz evidenčnih knjižb:

- za leto 2025 znaša -58.392,58 EUR

3. Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka⁷

Tabela 19: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 ter od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024)

v EUR brez centov	2025	2024	Indeks
I. SKUPAJ PRIHODKI	2.928.310,44	2.866.810,56	102
1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.928.310,44	2.866.810,56	102
A. PRIHODKI IZ SREDSTEV JAVNIH FINANC	978.740,82	917.554,92	107
a) Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	978.740,82	914.358,88	107
b) Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	0,00	3.196,04	0
c) Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	0,00	0,00	0
B. DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	1.949.569,62	1.949.255,64	100
a) Prihodki prejeti iz proračuna EU in drugih evropskih institucij	1.912.485,60	1.889.701,06	101
b) Prejete obresti, tečajne razlike	20.997,72	38.363,66	55
c) Prejeta sredstva iz javnih agencij	0,00	0,00	0
d) Drugi prihodki iz naslova izvajanja javne službe	16.060,36	18.531,02	87
e) Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0,00	0,00	0
f) Drugi prihodki	25,94	2.659,90	1
2. PRIHODKI OD PRODAJE STORITEV NA TRGU	0,00	0,00	0
II. SKUPAJ ODHODKI	2.986.703,02	3.162.010,30	94
1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE	2.986.703,02	3.162.010,30	94
A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.355.392,99	1.176.413,24	115
B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	214.950,39	183.486,20	117
C. Izdatki za blago in storitve	1.384.492,12	1.322.436,03	105
D. Drugi stroški	0,00	0,00	0
E. Investicijski odhodki	31.867,52	479.674,83	7
F. Finančni odhodki	0,00	0,00	0
G. Drugi odhodki	0,00	0,00	0
2. ODHODKI OD PRODAJE STORITEV NA TRGU	0,00	0,00	0
III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0,00	0,00	0
III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	58.392,58	295.199,74	20

Obrazložitev indeksov glej pod Tabelo 3: Pregled prilivov po virih do 31. 12. 2025 po denarnem toku.

Skupni prihodki Centra po načelu denarnega toka znašajo 2.928.310,44 EUR in so se zvišali za 2 % v primerjavi z letom 2024:

- prejeta sredstva iz državnega proračuna znašajo 978.740,82 EUR (v tem znesku so vključena sredstva za financiranje dejavnosti iz državnega proračuna za tekoče transferje in investicije, razen sredstev za štipendije in nepovratnih sredstev, ki niso prikazana v izkazu prihodkov in odhodkov),

⁷ Natančnejši pregled je v prilogi 1: Letno_porocilo_CMEPIUS_2025.xls, Preglednica 2.

- prejeta sredstva iz evropskih proračunov 1.912.485,60 EUR,
- prejete obresti na stanje na podračunu za redno delovanje znašajo 20.997,72 EUR,
- ostali prihodki 16.086,30 EUR – predstavlja povračilo stroškov nastalih pri organizaciji dogodka Balkan tour, eTwinning seminarja na Bledu in organizacija izobraževanja za srečanje mreže mediteranskih držav E+ na Malti);
- in povračilo stroškov različnih evropskih organizacij nastalih v okviru službenih poti;
- prihodkov iz naslova tržne dejavnosti v letu 2025 ni bilo.

Sredstva, prejeta iz vira javne finance, so višja za 7 % kot leto poprej, prihodki iz proračuna EU so enaki kot leta 2024.

Skupni odhodki po načelu denarnega toka Centra znašajo 2.986.703,02 EUR. In so nižji za 6 % oziroma 175.307,28 EUR v primerjavi z letom 2024.

V letu 2025 Center izkazuje presežek odhodkov nad prihodki po načelu denarnega toka v višini 58.392,58 EUR. Negativni denarni tok je posledica predplačila projekta eTwinning v letu 2023.

4. Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov

V letu 2025 Center ni imel finančnih terjatev in naložb.

Center v letu 2025 ni najel finančnih posojil. V izkazu računa financiranja je vpisan le podatek izida poslovanja po načelu denarnega toka kot kontrolni seštevek.

5. Izkaz Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po obračunskem načelu

V letu 2025 Center ni opravljal tržne dejavnosti, zato ne izkazuje prihodkov in odhodkov iz tega naslova.

Tabela 20: Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025

v EUR brez centov	2025 - javna služba	2025 - trg	Indeks
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.968.121,82	0,00	0
B. FINANČNI PRIHODKI	20.222,93	0,00	0
C. DRUGI PRIHODKI	190,97	0,00	0
D. CELOTNI PRIHODKI	2.988.535,72	0,00	0
E. STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	1.372.949,75	0,00	0
F. STROŠKI DELA	1.598.408,71	0,00	0
G. AMORTIZACIJA	0,00	0,00	0
H. REZERVACIJE	0,00	0,00	0
I. DAVEK OD DOBIČKA	0,00	0,00	0
J. OSTALI DRUGI STROŠKI	11.798,89	0,00	0
K. FINANČNI ODHODKI	457,91	0,00	0
L. DRUGI ODHODKI	4.920,46	0,00	0
M. CELOTNI ODHODKI	2.988.535,72	0,00	0
N. PRESEŽEK PRIHODKOV	0,00	0,00	0

Presežek prihodkov nad odhodki je v celoti iz naslova javne službe.

PRILOGA B: Pregled realizacije kazalnikov

Cilj	Opis	Plan - opis	Plan	Stanje 31/12	Realizacija 2025	Obrazložitev
Cilj 1 - Skupaj zmoremo Spodbujanje odprtega dialoga in komunikacije (v vse smeri), vodenje z vrednotami in vključevanje zaposlenih v procese odločanja.	Izvajanje ukrepov CAF (https://www.cmeplus.si/o-nas/#kakovost)	E+/Center	Glede na CAF plan		94 %	Realizacija ukrepov poteka v skladu z načrtom. Trenutno so realizirani vsi ukrepi razen enega (od načrtovanih 17), in sicer digitalizacija celotnega procesa dodelitve točk za napredovanje. Ta ukrep je odvisen od tehničnih in drugih okoliščin. Trenutno ni mogoče vzpostaviti tehnološkega načina za digitalizacijo.
Cilj 2 - Erasmus+ je priložnost za vsakogar Okrepljena vključenost institucij in posameznikov iz šibkejših okolij ter spodbujanje izvajanja projektov, ki naslavljajo vključevanje posameznikov iz šibkejših okolij. (#vključujoče)	Povprečna ocena zadovoljstva prijaviteljev (pogodbenikov) z dostopnostjo informacij, ki so jih iskali na spletni strani, nad 3,5	E+	>3,5	4,2	120 %	Anketa prijaviteljev 2025 je bila izvedena v juniju 2025. Pogodbeniki so zadovoljni s kakovostjo informacij, njihovo ažurnostjo in dostopnostjo.
	Povprečna ocena kakovosti informacij, ki so jih prijavitelji (pogodbeniki) iskali na spletni strani, nad 4		>4	4,4	110 %	Anketa prijaviteljev 2025 je bila izvedena v juniju 2025. Prijavitelji so pohvalili kakovost in dostopnost informacij vezanih na razpise na spletni strani.
	TCA - udeležence bomo poslali na 20 dogodkov		20	25	125 %	Udeležence smo poslali na skupaj 25 dogodkov glede na aktualne tematike in obsežnejšo ponudbo dogodkov, ki so jih organizirale druge nacionalne agencije E+.
	TCA - na dogodke bomo poslali 50 udeležencev		50	55	110 %	Na dogodke smo poslali 5 udeležencev več kot smo načrtovali zaradi velikega zanimanja za dogodke na temo priprave projektov oziroma iskanja partnerjev.
	TCA - izvedli bomo 5 dogodkov Role models – 100 udeležencev		5	4	80 %	V letu 2025 so bili izvedeni 4 seminarji od 5 načrtovanih. Razlog je v izzivih pri dogovarjanju za termine izvedb med izvajalci in šolami.
	Spletna stran CMEPIUS: vsaj 100.000 obiskovalcev strani na leto		100.000	162.520	162 %	Veliko povečanje je vezano na oglaševalsko kampanjo v okviru VET Team pobude o promociji poklicev (skozi E+ priložnosti). Oblikovani so bili kratki videi na družbenih omrežjih, ki so bili del naše podstrani in so privabili mlade, ki sicer niso primarna ciljna skupina Centra pri komunikaciji. Brez upoštevanja teh ogledov, je število obiskov 101.488 in je v okviru pričakovanega dosega (realizacija 102 %).
	Socialni mediji CMEPIUS FB: povečanje števila sledilcev za 20 % do konca leta 2025		20 %	43 %	215 %	Preseganje cilja pripisujemo konzervativnim napovedim ob postavljanju cilja v 2021, ko smo na podlagi analitičnih napovedi in prihoda novih družbenih omrežij pričakovali večji zaton Facebook omrežja. Dodatno smo promocijo FB profila vstavili v osnutke vseh naših prezentacij ter ga promovirali na seminarjih o komunikaciji in diseminaciji za pogodbenike.

	E-newsletter CMEPIUS: povečanje števila naročnikov za 10 % do konca leta 2025		10 %	62 %	620 %	Preseganje cilja pripisujemo aktivnejši promociji tega kanala na vseh dogodkih Centra. Povezava na prijavo do e-novic je bila vključena tudi v osnutek vseh prezentacij zaposlenih Centra. Dodatno e-novice promoviramo na komunikacijskih seminarjih in tudi na vseh družbenih omrežjih.
	Delež udeležencev iz šibkejših okolij v KA1 projektih	SŠI	60 %	27 %	45 %	Visoko postavljen kazalnik vključuje delež udeležencev iz šibkejših okolij tako med učečimi se, kot osebjem, zato je še nedosežen, navkljub široki promociji inkluzije, dodatni finančni podpori in poudarjanju učinkov mobilnosti oseb z manj priložnostmi. Delež udeležencev iz šibkejših okolij med učenci in dijaki je veliko višji (45%).
		PSI	50 %	36 %	73 %	Visoko postavljen kazalnik vključuje delež udeležencev iz šibkejših okolij, tako med dijaki, kot osebjem, zato je še nedosežen, navkljub široki promociji inkluzije, dodatni finančni podpori in poudarjanju učinkov mobilnosti oseb z manj priložnostmi. Delež udeležencev iz šibkejših okolij med dijaki je veliko višji (44 %).
		TI (131)	40 %	49 %	123 %	S prilagoditvijo institucionalnih strategij za inkluzijo glede na dejanske potrebe študentov na institucijah, se je povečal odstotek udeležencev z manj priložnostmi.
		TI (171)	30 %	18 %	60 %	Pri KA171 je postavljanje kriterijev za udeležence iz šibkih okolij težje, saj so v projekt vključeni tudi dohodni mednarodni študenti iz različnih držav sveta, kar vpliva na doseganje tega kazalnika. Prav tako je zaradi omejenih sredstev težko odobriti vse takšne mobilnosti.
		IO	50 %	49 %	99 %	Cilj je bil dosežen.
		Šport	5 %	15 %	292 %	Glede na to, da gre za novo akcijo, tudi težje napovedujemo in reguliramo tovrstne specifične akcije. Predvidevamo, da v bodoče ne bomo dosegali tako veliko odstopanj kajti gre za 2 specifična projekta, ki sta aktivirala brezposelne in študente. Ker gre za majhne nominalne številke, se vsa odstopanja odražajo v velikih deležih (govorimo o majhnem številu mobilnosti).
	Vsaj 1 odobrena vloga projektov partnerstev v vsakem od izobraževalnih področij na temo obravnave vključevanja udeležencev iz šibkejših okolij	SŠI	1	5	500 %	V letošnjem letu je bilo ponovno veliko interesa med prijavitelji na temo vključevanja udeležencev iz šibkejšega okolja. Prav gotovo je to posledica tudi večjega števila dogodkov (nacionalnih kot mednarodnih TCA), kjer je bila v ospredju inkluzija oziroma vključevanje.
		PSI	1	1	100 %	Pri promociji razpisa smo posebno pozornost namenili spodbujanju

						projektov, ki naslavljajo vključevanje udeležencev iz šibkejših okolij.
		TI	1	1	100 %	Od 3 odobrenih projektov je 1 naslavljal temo vključevanja udeležencev iz šibkejših okolij.
		IO	1	2	200 %	Od 5 odobrenih projektov sta letos dva izbrala to prednostno nalogo.
Cilj 3 - Prispevamo k razvoju sistema vzgoje in izobraževanja Slovenski sistem vzgoje in izobraževanja prepozna Erasmus+ kot pomembno orodje za razvoj sistema izobraževanja.	Delež projektov, ki naslavljajo tematiko okoljske trajnosti v KA2	SŠI	40 %	58 %	146 %	Cilj je bil presežen s čimer smo zadovoljni, kajti najpogosteje je tema trajnosti v projektih uporabljena kot mehanizem izvajanja, redkeje pa kot glavna tema projekta.
		PSI	50 %	60 %	120 %	Cilj je bil presežen zaradi okrepljenega naslavljanja tematike pri promociji. Opažamo pa, da pogodbeniki okoljsko trajnost prepogosto vključujejo kot vsebinsko temo projektov, čeprav jo je mogoče učinkovito naslavljati tudi procesno pri katerikoli temi projekta.
		TI	30 %	33 %	111 %	Ker so bili odobreni samo 3 projekti, je delež visok (33 %), saj eden od njih naslavljal okoljsko trajnost.
		IO	25 %	60 %	120 %	Presežen cilj lahko pripišemo močni promociji te prednostne naloge. Hkrati pa dejstvo, da je število odobrenih KA2 projektov zaradi omejenih razpoložljivih sredstev nizko, pomeni, da vsak projekt, ki naslavlja to prednostno nalogo, prispeva relativno visok odstotek k skupnemu rezultatu.
	Št. novih organizacij, sodelujočih v KA1 in KA2	SŠI	35	42	120 %	Še vedno veliko pozornosti posvečamo privabljanju novincev in neizkušenih saj s tem novim šolam širimo doseg in priložnosti za mednarodno sodelovanje in povezovanje.
		PSI	2	3	150 %	Presežen cilj nakazuje, da se šole zavedajo, da je sodelovanje v mednarodnih projektih nujno za kakovost njihovega vzgojno izobraževalnega dela in se za sodelovanje odločajo tudi nove (še ne sodelujoče), ki jih tudi ciljano naslavljamo.
		TI	2	0	0 %	Novincev med odobrenimi projekti ni, saj tudi ni bilo novih organizacij, ki bi pridobile Erasmus listino. So pa bile v akciji KA171 4 institucije, ki imajo prvič odobren projekt mednarodne mobilnosti na področju terciarnega izobraževanja.
		IO	15	15	100 %	Cilj je bil dosežen.
		Šport	5	3	60 %	Novih prijaviteljev v akciji KA1 je bilo več kot pa je na koncu uspešnih na razpisu.
	Št. organizacij, ki sodelujejo v KA1	SŠI	160	164	103 %	Cilj smo dosegli in v manjši meri presegli.
		PSI	70	66	94 %	Organizacijam, ki imajo nekoliko več izzivov pri porabi sredstev (takšnih primerov je sicer zelo malo), svetujemo, da najprej uspešno zaključijo tekoči projekt, nato pa zaprosijo za nova finančna sredstva.

		TI (131)	80	78	98 %	Cilj je bil dosežen.
		TI (171)	10	14	140 %	Z metodo razporejanja sredstev in nekoliko višjim proračunom, (povečanje programskih sredstev s strani EK) je bilo v akciji KA171 uspešnih 14 organizacij.
		IO	30	47	157 %	Presežen cilj je rezultat večletne sistematične promocije, usmerjene v različne ciljne skupine. Nagovarjali smo tako organizacije, ki program že poznajo, a se doslej še niso odločile za sodelovanje, kot tudi organizacije, ki programa še niso poznale.
		Šport	8	6	75 %	Cilj ni bil realiziran v celoti. Odobreni projekti so imeli relativno visoke proračune/so zaprošali za relativno visoke zneske, kar se je odrazilo v manjšem številu odobrenih.
	Št. organizacij, ki sodelujejo v KA2	SŠi	12	16	133 %	Presežek gre v večji meri pripisati dodatnim sredstvom (iz obresti programskih sredstev, prerazporeditev v skladu s pravili programa Erasmus+), s katerimi smo realizirali dodatne KA210 projekte.
		PSI	7	6	86 %	Namesto načrtovanih 7 organizacij, sodelujočih v KA2 projektih, smo jim odobrili 6. Pri KA210 VET smo sicer imeli sredstva še za en projekt, vendar prijave niso dosegle ustrezne kakovosti (sredstva so se prerazporedila v druge sektorje v skladu s pravili programa Erasmus+).
		TI	2	3	150 %	Po prerazporeditvi sredstev iz drugih sektorjev in iz obresti programskih sredstev (v skladu s pravili programa Erasmus+), smo odobrili dodaten projekt z rezervne liste.
		IO	10	7	70 %	Letos je v KA2 sodelovalo nekoliko manj organizacij kot v preteklih letih, saj je bilo odobrenih manj projektov. Prvič v tem programskem obdobju smo namreč v celoti porabili razpoložljiva sredstva v KA1, od koder smo običajno prenesli preostanek proračuna na KA2.
	Št. udeležencev mobilnosti v KA1	SŠi	3500	3764	108 %	Na podlagi dodatnih sredstev (iz obresti programskih sredstev, prerazporeditev v skladu s pravili programa Erasmus+) in ostanki akcij, smo odobrili dodatne projekte z rezervne liste in posledično več udeležencev.
		PSI	2600	2967	114 %	Preseganje kazalnika je posledica krajšanja trajanja mobilnosti in učinkovite rabe sredstev, kar je omogočilo vključitev večjega števila udeležencev.
		TI (131)	3800	3812	100 %	Cilj je dosežen.
		TI (171)	600	601	100 %	Cilj je dosežen.
		IO	700	801	114 %	Glede na visok znesek razdeljenih sredstev in rekordno število odobrenih prijav, je tudi visoko število odobrenih mobilnosti logična posledica.

		Šport	60	48	80 %	Cilj ni bil realiziran v celoti, v večji meri zaradi razloga ne-razdelitve vseh sredstev (glede na kakovost projektov).
	Št. udeležencev v virtualnih mobilnostih v KA1	SŠI	400	303	76 %	Kazalnik ni bil dosežen navkljub promociji aktivnosti. Ugotavljamo, da je pri pogodbenikih/prijaviteljih še vedno izziv razumevanje virtualne mobilnosti in ustreznega beleženja v orodjih E+.
		PSI	400	615	154 %	Presežna vrednost je rezultat aktivnega spodbujanja virtualnih aktivnosti na tematskih usposabljanjih in uvajalnem sestanku pogodbenikov. Tekom leta so pogodbeniki izpostavljali pozitivne učinke virtualnega sodelovanja, ki kakovostno dopolnjuje fizične mobilnosti, predvsem v fazi priprave udeležencev.
		TI (131)	800	1076	135 %	Vsako leto narašča število prijavljenih in odobrenih kratkih intenzivnih programov (KIP-ov), ki omogočajo vključevanje več študentov v mobilnosti.
		TI (171)	30	0	0 %	Tega podatka ni mogoče pridobiti, ker prijavnice za KA171 ne vsebujejo podatka o virtualnih mobilnostih.
		IO	40	96	240 %	Glede na veliko višje število odobrenih projektov se je dvignilo tudi število virtualnih mobilnosti.
		Šport	2	0	0 %	Gre za specifično ciljno publiko, kjer tovrstne aktivnosti (še) niso običajna praksa. Navkljub promociji cilja nismo dosegli.
	100 % prvih predplačil je izvedeno v 30 dneh po podpisu pogodbe (plačila tekom razpisnega leta)	E+	100 %	100 %	100 %	V letu je bilo 380 predplačil, ki so bila vezana na podpis sporazuma. Vsa izplačila so bila izplačana v roku.
	100 % končnih plačil je izvedeno v 60 dneh po datumu prejete KP (plačila tekom koledarskega leta)		100 %	94 %	94 %	V koledarskem letu 2025 smo pregledali 359 poročil, od tega jih je bilo 19 takih, za katere smo predhodno (v skladu s pravili) odobrili izjemo na 90 dni in 3 take, ki niso bili opravljeni v dogovorjenih rokih. V dveh primerih smo izvedli ustrezne notranje postopke in kontrole pri enem primeru pa je bila zamuda vezana na izvedbo kontrolnega obiska (v skladu s pravili programa Erasmus+) po zaključku projekta.
	65 % končnih poročil je ocenjeno z oceno 80 ali višje		65 %	67 %	103 %	V koledarskem letu 2025 smo pregledali 359 poročil, od tega jih je 241 (67 %) prejelo več kot 80 točk (od 100).
	95 % končnih poročil je prejetih v roku		95 %	98 %	100 %	V koledarskem letu 2025 je imelo rok za oddajo končnega poročila 327 projektov, od tega jih je bilo v roku oddanih 319. Vse pogodbenike mesec pred oddajo sistem Centra avtomatsko spomni na rok oddaje.
	30 % projektov uporablja kakršno koli orodje za merjenje učinka (samoocena koordinatorja)		30 %	0	0 %	Merjenje v letu 2025 ni bilo izvedeno, zaradi drugih izvedenih anket Centra in EK je bila ocenjena prenasičenost z vprašalniki na šolah.

	ob merjenju trajnosti projektnih rezultatov)					
	Vsi projekti dosežejo vsaj prvo stopnjo trajnosti (na 4 stopenjski lestvici)		100 %	0	0 %	Merjenje v letu 2025 ni bilo izvedeno, zaradi drugih izvedenih anket Centra in EK je bila ocenjena prenasičenost z vprašalniki na šolah.
Cilj 4 - Okoljska in podnebna trajnost in odgovornost Center bo deloval kot okoljsko ozaveščena organizacija.	Zeleno javno naročanje	E+/Center	100 %		100 %	V letu 2025 smo izvedli 5 javnih naročil (tiskanje, lektoriranje, grafično oblikovanje, prevajanje in čiščenje poslovnih prostorov). Pri javnem naročilu za čiščenje je bila posebej izpostavljena okoljska trajnost, pri ostalih štirih ne (relevantnost).
	Trajnostni in reciklirani promocijski materiali		100 %		87,5 %	V letu 2025 smo pri 7 vrstah naročenih in dobavljenih promocijskih materialih (od skupaj 8) zasledovali trajnostni vidik. Realizacija torej 87,5 %; brisačke iz mikrofibre pa smo naročili zaradi ustreznosti za letalski prevoz velike količine na sejnem EAIE (majhen volumen).
	Organizacija dogodkov, pri katerih prostore najemamo na trgu, prioriteto na lokacijah, ki so nosilci ekoloških certifikatov		80 %		53 %	Skupno smo v letu 2025 izvedli 29, dogodkov v živo, na 14 različnih lokacijah. Ena od teh lokacij je Center (13 na zunanjih lokacijah). Od zunanjih jih 6 ni imelo formalnih certifikatov; vsi pa imajo vsaj interno trajnostno strategijo ali so v postopkih pridobivanja certifikatov, razen ko dogodki potekajo pri naših pogodbenikih ali na podobnih lokacijah, ki nimajo pogojev za pridobitev tovrstnega certifikata. Za tovrstne lokacije smo se v 2025 odločali, ko ni bilo druge možnosti (prezasedenost kapacitet, specifične prostorske potrebe ipd.) ali iz ekonomičnih razlogov (dogodki v prostorih Centra).
	Izbira lokalnih in ekoloških ponudnikov hrane na dogodkih		100 %		100 %	Za dogodke na Centru smo naročili sadje ponudnika Gajbica (lokalna in trajnostna ponudba sadja) ter vegansko pogostitev ponudnika Etri. Na vseh dogodkih v živo skrbimo za to, da tudi hotelski ponudniki pripravijo hrano, ki je v veliki meri lokalnega izvora in sezonska.

PRILOGA C: : CMEPIUS v letu 2025