

**Q&A - Tehnični seminar** za prijavitelje Erasmus+ KA1 projektov za neakreditirane organizacije splošnega šolskega izobraževanja KA122-SCH, 15. 2. 2023

- 1. Če imamo začetek projekta 1.9., kdaj lahko začnemo koristiti sredstva oz. kdaj bodo nakazana?** Ko podpišete sporazum o nepovratnih sredstvih. Letos predvidevamo, da bo to približno konec maja, najkasneje začetek junija. Lahko seveda npr. nakup letalskih kart opravite prej, vendar mora biti iz karte razvidno, da je let v sklopu trajanja vašega projekta, torej od 1. 9., kot ste navedli za vaš primer.
- 2. Torej vsaka šola, ki sodeluje, pošlje svojo prijavnico na svojo NA, čeprav gre za isti naslov in isti projekt?** Da. Prijava vsekakor ne more biti enaka, saj vi v vaši prijavi predstavite vaše potrebe in cilje, ki jih boste dosegali v sodelovanju z različnimi partnerji. Seveda pa se v določenem segmentu oz. določenem cilju, stvari lahko prekrivajo, če boste izvajali recipročne mobilnosti.
- 3. Zanima me, kaj lahko storimo, če še nimamo izbrane točne države, saj izbiramo med nekaj možnostmi? Napišemo eno izmed njih in potem ob drugi izbiri naredimo menjavo?** Da, izberete tisto za katero menite, da je največja verjetnost, da jo boste obiskali. V primeru, da bo tekom izvajanja projekta prišlo do spremembe, boste to tudi od-komunicirali z vašim skrbnikom projekta.
- 4. Častno izjavo podpiše ravnateljica?** Da, tako je, podpiše jo odgovorna oseba.
- 5. Ali se projekt pošlje po pošti oz. preko aplikacije?** Oddaja prijave je izključno preko spleta.
- 6. Ker ste ravno govorila o kalkulatorju razdalji, me zanima, za Reykjavik, Island, kjer nam izračuna 2997.66 km, kar pa je ravno za dobra 2 km premalo za naslednje območje. Ali lahko zaokrožimo na 3000 km?** Ne, ta razdalja pade v pas razdalje 2000 do 2999 km.
- 7. Kako drugi vidijo in izpolnjujejo prijavnico? Ali lahko vsi člani dostopamo do prijavnice?** Deljenje prijave je možno, mora pa dostop drugim članom dodeliti tisti, ki je prijavo odprl.
- 8. Kako pa je s stroški od doma do letališča? Stroški v tujini od letališča do hotela pa so druge vrste stroškov?** Stroške od doma do letališča krijete iz zneska za pot ali individualne podpore.
- 9. Ko izpolnjujemo prijavnico, se nam bo ta avtomatsko shranila in lahko pozneje nadaljujemo z vnosom besedila? Ali obstaja kakšen gumb za shranjevanje?** Prijavnica se vam avtomatsko shrani. Vseeno pa vam priporočamo, da jo imate shranjeno tudi v kakšnem drugem (npr. word) dokumentu, zaradi tehničnih težav, ki se zadnje dni pojavljajo.
- 10. Ali mora biti častna izjava digitalno podpisana?** Ni obvezno, je pa zelo zaželeno. Vsekakor pa vas spodbujamo, da si odgovorna oseba digitalni podpis uredi do podpisa sporazuma, kar je predvideno meseca maja, najkasneje junija.
- 11. Ali se pod zelene mobilnosti šteje samo javni prevoz ali tudi npr. če gremo na pot v Italijo s kombijem oz. mini busom/osebnim prevozom?** Ne, pod zelene oblike se šteje tudi deljenje šolskega avtobusa/kombija, deljenje avtomobila.
- 12. Kaj pa če spremljevalec ni zaposlen na šoli?** Udeleženci morajo biti zaposleni v organizaciji pošiljateljici ali pa z njo redno sodelovati, da ji pomagajo pri izvajanju njenih osnovnih dejavnosti. To pa mora biti tudi razvidno iz neke pogodbe oz. dokumenta/sporazuma iz katerega je razvidno sodelovanje.
- 13. Pod izredne stroške pišemo tudi morebitne stroške za covid teste?** Da. Opredeliti morate pri katerem toku mobilnosti jih uveljavljate, določiti višino zneska in ga utemeljiti oz. opisati. Na koncu ta znesek dokazujete z računi.
- 14. Kaj pomeni Waiting for NA certification? Ko poiščem svojo organizacijo zraven to piše.** Ta status je v času prijave OK. ZA odobrene projekte potem preverimo OID kode in, če je potrebna dopolnitev vas pozovemo. Ko so vsi podatki urejeni in naloženi ustrezni dokumenti potem validiramo kodo.
- 15. Če napišemo eno državo in dobimo projekt, potem pa ne dobimo ustrezne šole, lahko spremenimo državo?** Da, pri čemer pa lahko sprememba vpliva na višino upravičenih stroškov.

16. **Kdaj se lahko sprinta častna izjava? Ko je vnešena OID koda ali na koncu, ko je prijavnica v celoti izpolnjena?** Ko vnesete OID kodo.
17. **Kaj se zgodi s sredstvi, če na aktivnost (sledenje na delovnem mestu) prijavimo 4 osebe, zaradi kadrovske stiske pa bi na aktivnost odšle le 3 osebe?** Če izvedete manj mobilnosti kot načrtovano, sredstva za neizvedene mobilnosti vračate, kar pa tudi vpliva na oceno kakovosti končnega poročila.
18. **1 tok mobilnosti pomeni? Če bi radi dvakrat po 4 dijake poslali v isto državo je to 1 tok ali dva?** Če jih peljete na dve različni organizaciji oz. v dveh različnih terminih sta to dva tokova.
19. **Koliko učencev gre lahko na enkrat na izmenjavo?** Na skupinsko mobilnost učencev morata biti najmanj dva učenca.
20. **Opisujemo samo aktivnosti, ki jih bomo izvedli na mobilnostih? Kaj pa vse aktivnosti, ki jih bomo v okviru projekta izvedli na šoli ali preko Twinspace-a? Ali tudi te vpišemo?** Da, te pa opišete v poglavju nadaljnje spremljanje oz. tam, kjer je primerno.
21. **Kdo spada med nepedagoške osebe? Kam sodijo ravnatelj, pomočnik ravnatelja in svetovalna delavka?** Med upravičenimi udeleženci so učitelji, ravnatelji ter vsi drugi nepedagoški strokovnjaki in osebje, ki delajo na področju splošnega šolskega izobraževanja. Upravičeno nepedagoško osebje vključuje osebje, ki dela na področju splošnega šolskega izobraževanja, bodisi v šolah (pomočniki učiteljev, pedagoški svetovalci, psihologi itd.), bodisi v drugih organizacijah, aktivnih na področju splošnega šolskega izobraževanja (npr. šolski inšpektorji, svetovalci, usklajevalci politik, odgovorni za splošno šolsko izobraževanje).
22. **Kaj je kombinirana mobilnost?** Da del aktivnosti po programu izvedete fizično, na organizaciji gostiteljici, drugi del programa pa izvedete virtualno.
23. **Ali je omejeno število dni za vabljenega strokovnjaka?** Da, najmanj 2 in največ 60 dni.
24. **Torej lahko še vedno peljemo na mobilnost več dijakov kot zapišemo v prijavnico in sredstva glede na število dijakov porazdelimo med vse?** Da.
25. **Če imamo osebo s prehransko posebnostjo in bo potrebovala posebno hrano. Ali moramo točno preračunati koliko bo ta hrana stala? Ali se predvidi približni strošek, dobi pa denar glede na račune?** Čim boljše predvidite višino stroška in ga na koncu dokazujete z računi.