



Erasmus+ 2021-2027: Razpis 2023
KA220: Sodelovalna partnerstva
izobraževanje odraslih
poklicno in strokovno izobraževanje

Ana Stanovnik Perčič in Urška Slapšak
19. januar 2023, spletno okolje Zoom

Kaj boste danes izvedeli?

SKUPNI DEL

- informacije o programu Erasmus+ 2021-2027
- Horizontalne prioritete
- Specifike akcije Partnerstva za sodelovanje
- Kako pripraviti projekt?
- Finance
- Primer dobre prakse

LOČENO po področjih

- področne prioritete
- področje prijave

Predstavitev ni del razpisne dokumentacije in ni pravno zavezujoča.

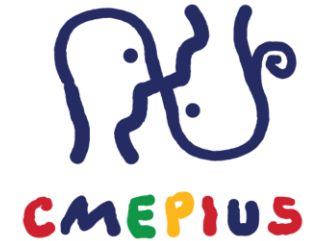
Pred pripravo in prijavo projekta skrbno preberite vso relevantno razpisno dokumentacijo.

V primeru dvomov ali nejasnosti, velja angleška različica Vodnika za prijavitelje 2023.

Zakaj Erasmus+?

- Bogati življenja, širi obzorja.
- **Namen** programa Erasmus+ je dvig kakovosti izobraževanja in usposabljanja ter s tem krepitev socialne kohezije in konkurenčnosti gospodarstva Unije. Erasmus+ želi omogočiti sodelovanje čim večjemu številu posameznikov, še posebej tistim iz okolij z manj priložnostmi, ter kot ključne izpostavlja vsebine in aktivnosti **vključevanja**, **ohranjanja okolja** (zeleni Erasmus+), prehoda na **digitalno** družbo in **aktivno državljanstvo**.
- **Splošni cilj** programa je podpirati **profesionalni in osebni razvoj posameznikov** s področja izobraževanja, usposabljanja, mladine in športa, v Evropi in širše, s čimer prispeva k **trajnostnemu razvoju, delovnim mestom in socialni koheziji** ter **krepitvi evropske identitete**.
- Kot tak bo program ključni instrument za izgradnjo **evropskega izobraževalnega prostora**, ki bo podpiral izvajanje evropskega strateškega sodelovanja na področju izobraževanja in usposabljanja.

Erasmus+



Glavni poudarki:

- vključujoči Erasmus+
- zeleni Erasmus+
- digitalni Erasmus+
- aktivna participacija

Podpora prednostnim nalogam in aktivnostim, zastavljenim v strategijah:

- Evropski izobraževalni prostor
- Akcijski načrt o digitalnem izobraževanju
- Program znanj in spretnosti za Evropo

STRATEŠKI DOKUMENTI – CMEPIUS-ova knjižnica

Vključujoči Erasmus+

Erasmus+ bo dosegel več posameznikov z manj priložnostmi in jih učinkoviteje vključil v aktivnosti oz. pritegnil k sodelovanju.

Erasmus+ „Strategija vključenosti in raznolikosti“ – Smernice za izvajanje

- Zagotavljanje enakih možnosti in učinkovito doseganje skupin:
 - osebe z manj priložnostmi (npr. invalidi, učne težave, migrantsko ozadje, oddaljena območja), različnih starosti, kulturnih in ekonomskih ozadij
 - Pojasnilo okvirnih parametrov za uvrstitev udeležencev mobilnosti v skupine iz šibkejših okolij
- 2 ravni:
 - vključenost v projektne aktivnosti (predvsem mobilnosti)
 - **naslavljanje vprašanja vključenosti (širše, na področju IO), kot vsebina projektov**

Zeleni Erasmus+

Skladno s prednostnimi nalogami Evropske unije pri oblikovanju trajnostnega gospodarstva bi morali biti projekti zasnovani na okolju prijazen način in vključevati zelene prakse v vse vidike.

- razvijati **znanja, spretnosti in odnos do klimatskih sprememb in trajnostnega razvoja**
- celoviti institucionalni pristopi k izobraževanju za okoljsko trajnost
- promocija **ozaveščanja o okoljskih tematikah pri poučevanju in izvajanju, kar se poučuje** (družbena odgovornost, zmanjšanje odpadkov, prevoz itd.)
- več aktivnosti na področju **zelenih razvojno naravnanih področij** – npr. na tistih študijskih področjih / praksah, ki spodbujajo razvoj kompetenc, izboljšujejo razvoj kariere in spodbujajo udeležence na področjih, ki so strateškega pomena za trajnostni razvoj našega planeta
- **materiali za izmenjavo dobrih praks in učinkovitih izobraževalnih oblik in politik** na temo okoljske odgovornosti in trajnosti
- **zmanjševanje ogljičnega odtisa mobilnosti**

☹️ Ogljični odtis

- največji izziv: potovanja oz. letalski promet
- alternativne oblike potovanja, kjer je le mogoče
- doprinos k zmanjševanju ogljičnega odtisa skozi implementacijo okolju prijaznih praks → [PRIROČNIK](#)

☺️ Erasmus+ kot izobraževalni program

- izobraževanje za trajnostni razvoj

[Več ...](#)



Digitalni Erasmus+

Kot odziv na hiter in velik tehnološki razvoj bo Erasmus+ nudil več priložnosti za digitalne in spletne aktivnosti ter aktivnosti na daljavo.

- **bolj vključujoče oblike za udeležence,**
- **podpora razvoja inovativnih praks in digitalnih metod s področja izobraževanja in usposabljanja**
 - razvoj dostopnega in visoko kakovostnega digitalnega učenja
 - krepitev kompetenc izobraževalcev za uporabo digitalnih orodij



Aktivna participacija v Erasmus+

S programom Erasmus+ želimo krepiti evropsko identiteto, aktivno državljanstvo in sodelovanje v demokratičnem življenju.

- naslavljanje **nizke udeležbe državljanov v demokratičnih procesih**, pomanjkanja znanja o EU
- premostitev ovir pri aktivnem vključevanju
- krepitev razumevanja EU s strani državljanov
 - tudi skozi neformalno učenje
- spodbuja se aktivnosti, ki naslavlajo:
 - **aktivno državljanstvo** in etiko v vseživljenjskem učenju
 - razvoj **družbenih in medkulturnih kompetenc**
 - razvoj **kritičnega mišljenja** in medijske pismenosti

Struktura programa Ukrepi in aktivnosti



Ključni ukrep 1 (KA1):
Učna mobilnost posameznikov

Ključni ukrep 2 (KA2):
Sodelovanje med organizacijami / institucijami

Ključni ukrep 3
(KA3):
Podpora
razvoju politik
in sodelovanju

Projekti mobilnosti:
izobraževanje,
usposabljanje,
mladina

Aktivnosti
udejstvolvanja
mladih

Partnerstva za sodelovanje

Partnerstva za odličnost

Partnerstva za
inovacije

Sodelovalna
partnerstva

Manjša
partnerstva

Centri poklicne
odličnosti

Učiteljske
akademije E+

Erasmus mundus

Koalicije za
inovacije

Cilji ukrepa KA220 – Sodelovalna partnerstva

- **Povečanje kakovosti** dela, aktivnosti in pristopov vključenih organizacij; odpiranje novim akterjem (izven izobraževanja)
 - priložnost povezovanja z gospodarstvom in civilno družbo, z namenom naslavljanja prioritet programa
- **Krepitev zmogljivosti** vključenih organizacij za mednarodno in medsektorsko sodelovanje
- **Naslavljanje skupnih potreb in prednostnih nalog**
- **Omogočanje preobrazbe in sprememb** (na individualni, organizacijski ali sektorski ravni), ki vodijo do izboljšav in novih pristopov

Pričakovani (trajni) učinki

- večja kakovost izobraževanja in usposabljanja
- izobraževanje, povezano s potrebami trga dela in civilne družbe in tesnejše povezovanje med temi
- izboljšanje kompetenc posameznikov
- večja sinergija med sektorji izobraževanja in širše
- vključenost projektnih rezultatov pri oblikovanju učnih načrtov
- večja dostopnost izobraževanja, še posebej skupinam z manj možnostmi
- strateška uporaba IKT orodij

Kaj je partnerstvo za sodelovanje?

- Organizacije s skupnim delom (širok nabor možnih aktivnosti):
 - pridobivajo izkušnje/krepijo kapaciteto na področju mednarodnega sodelovanja
 - povečujejo kakovost dela, aktivnosti in praks vključenih organizacij
 - gradijo / krepijo kapaciteto organizacij
 - naslavljajo potrebe in prednostne naloge področja
 - omogočajo prehod in spremembo (na individualnem, organizacijskem ali področnem nivoju), ki vodi do izboljšav in novih pristopov
- Rezultati tovrstnih sodelovanj so
 - inovativni
 - uporabni na različnih področjih
 - prenosljivi

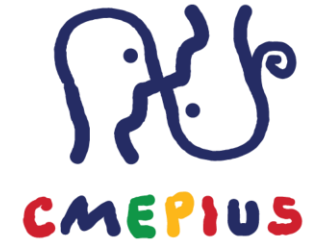
Projekt je ...

- enkratna,
- strateško umeščena in
- organizirana dejavnost, ki poskuša v
 - omejenem času in z omejenimi viri doseči
 - vnaprej določene cilje.

Namen projekta:

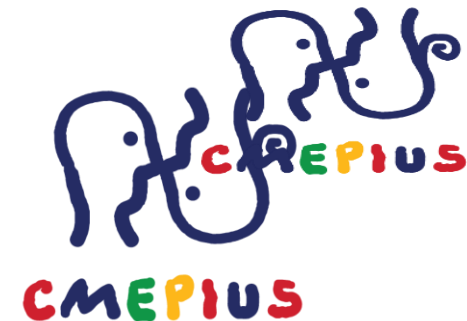
- **cilj** (objective): kaj je namen celotnega projekta
- **rezultat** (output): kaj so konkretni izdelki, ki bodo nastali v projektu
- **učinek** (outcome): kaj se bo spremenilo zaradi projekta

Tehnične zahteve



- najmanj 3 organizacije iz 3 različnih programskih držav
- trajanje: 12 – 36 mesecev
- financiranje: 120.000 EUR ali 250.000 EUR ali 400.000 EUR → pavšalni znesek glede na potrebe projekta (opredeljeno v delovnih sklopih)
- naslovljena vsaj 1 prečna ali vsaj 1 področna prednostna naloga
- pričakovanja: kakovostni in trajni rezultati

Sodelujoče države



PROGRAMSKE DRŽAVE

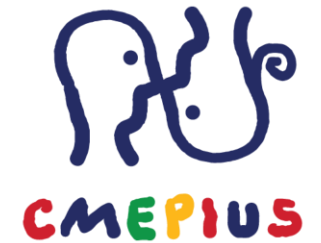
- države članice EU (EU27)
- Norveška
- Islandija
- Lihtenstein
- Turčija
- Severna Makedonija
- Srbija

NEPROGRAMSKE (partnerske) DRŽAVE

- vse ostale države sveta

Prednostne naloge

PREČNE (horizontalne)
in
PODROČNE

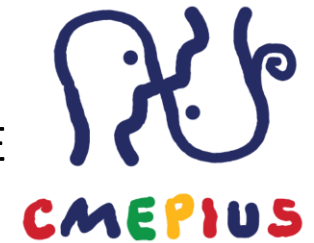


Projekt mora naslavljati:

- vsaj eno področno
ali
- vsaj eno prečno prednostno nalogo.

[Vodnik za prijavitelje](#) (SI): od strani 217 dalje

Področne in horizontalne prednostne naloge



PODROČNE PREDNOSTNE NALOGE

- Vsako področje svoje
- Podrobneje v ločenem delu za vsako področje

HORIZONTALNE PREDNOSTNE NALOGE

- vključujoči Erasmus+
- zeleni Erasmus+
- digitalni Erasmus+
- aktivna participacija v Erasmus+

5 ključnih elementov skozi 5 faz projekta

1. Zasnova

- analiza potreb

2. Načrtovanje

- Cilji (in aktivnosti)

3. Izvedba

- rezultati

4. Spremljanje in nadzor

- spremljanje kakovosti projekta

5. Zaključek

- razširjanje (diseminacija) rezultatov

Priročnik za KA2 projekte

(Handbook on the lump sum funding model
Key Action 2 – Partnerships for Cooperation)

<https://www.cmepius.si/wp-content/uploads/2023/01/Handbook-on-KA2-lump-sum-2023.pdf>

Analiza potreb...

... je temelj projekta.

... mora biti podana za vse države, ki sodelujejo v projektu.



Pojasniti mora:

- Zakaj?
- Kaj je že narejeno, izvedeno in zakaj to ni v redu.
- Kako bi lahko bilo bolje, zakaj tako?
- Zakaj mora ta projekt izvesti ravno to partnerstvo iz teh držav? Zakaj ne samo en partner v samo eni državi?
- **Kaj potem?**

<https://www.cmepius.si/mednarodno-sodelovanje/kako-zacet/>

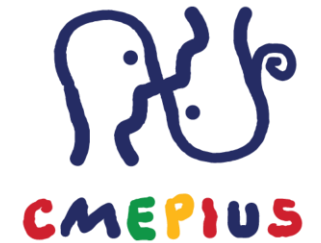
Kako pripraviti projekt?

Ali naš projekt ustreza zahtevam financerja?

- upoštevanje prednostnih nalog
- podporni dokumenti
- upoštevanje pravil programa

- Kaj je **cilj** – katere in čigave potrebe rešujemo?
- Na kakšen način - **aktivnosti**?
- Kdo bodo partnerji? Katere kompetence potrebujejo? Kakšna bo njihova vloga?
- Ali bomo zmožni načrtovane aktivnosti izvesti v časovnem in finančnem okviru?
- Ali so **rezultati** realni in prinašajo trajnostni učinek?
- Kako bomo ves čas vedeli, ali smo na pravi poti?
- Kako bomo diseminirali rezultate našega projekta?

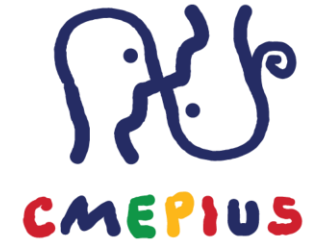
- <https://www.cmepius.si/mednarodno-sodelovanje/kako-zacet/>



Lump sum financiranje

- Možni zneski (pavšal): 120.000 EUR, 250.000 EUR ali 400.000 EUR
→ pričakovanja od projekta proporcionalna z izbranim pavšalom
- Kako oceniti višino zaprošenih sredstev?
→ realno, skladno s predhodno veljavnimi stopnjami financiranja
→ **zaprošeni znesek je dokončen!**
→ neustrezno utemeljenih projektov za določen pavšal ne bomo „prestavljali“ v nižje kategorije ali nižali financ, **taki projekti ne bodo izbrani.**

Work packages – delovni sklopi



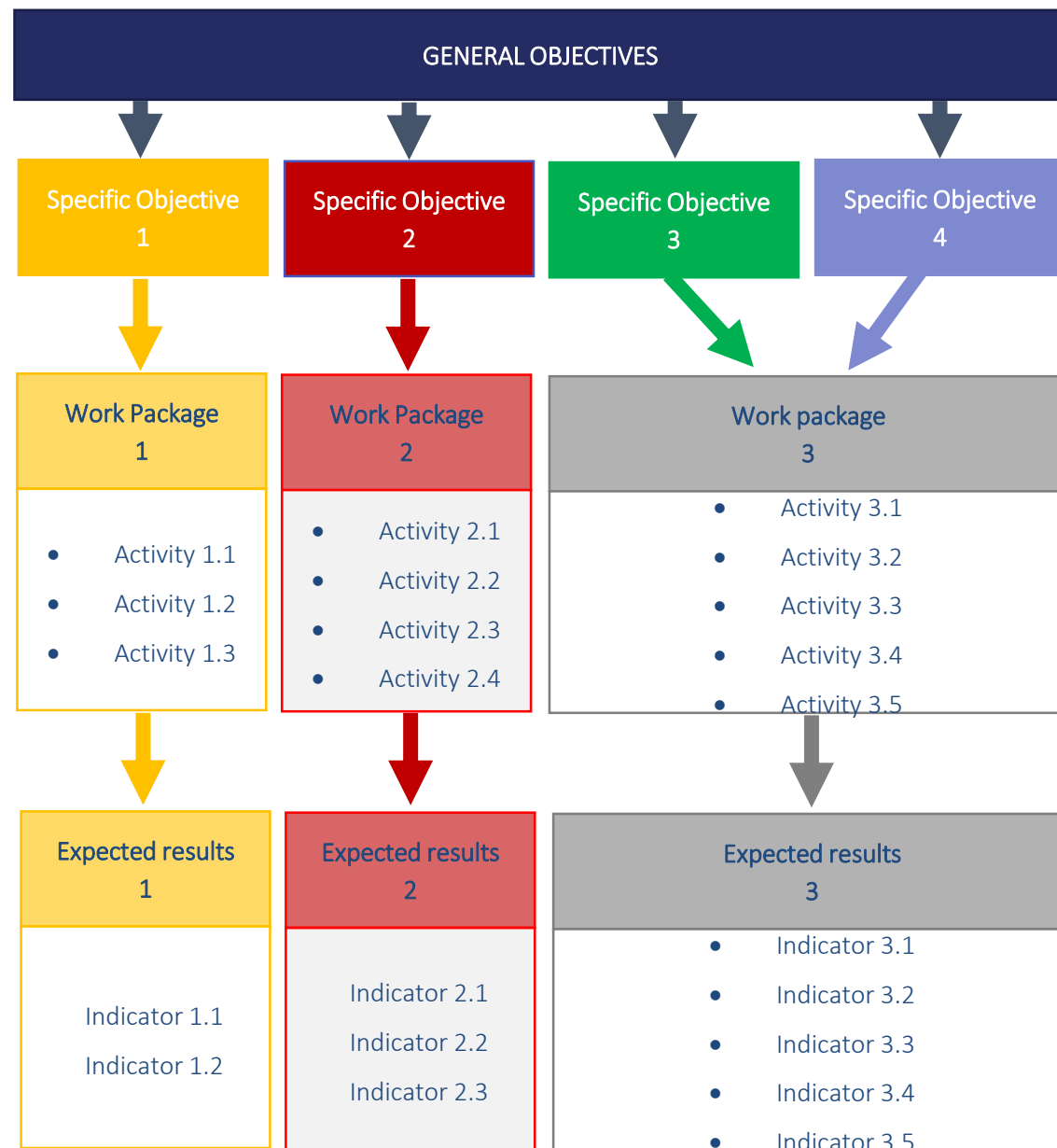
- Izračun temelji na posameznih delovnih sklopih – WP („work package“), sestavljenih iz posameznih aktivnosti
 - *Delovni sklop je opredeljen kot sklop aktivnosti, ki prispevajo k doseganju ciljev projekta.*
 - Za projektno vodenje in upravljanje je določen svoj WP.
- Omejitve:
 - WP za projektno vodenje: max. 20 % skupnega zneska
 - Priporočeno max 5 WP

WP: Vodenje in izvajanje projekta

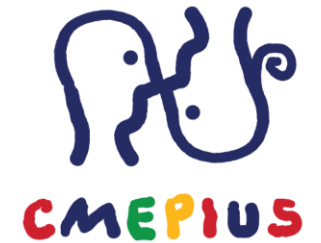
- So vse dejavnosti povezane z izvajanjem in upravljanjem projekta
 - koordinacija in administracija
 - osnovne promocijske aktivnosti in informiranje
 - spremljanje izvajanja in kakovosti projekta
- Največ 20 % skupne vrednosti projekta.

Vsebinski WP (1)

- WP osredotočeni na doseganje posameznega projektne rezultata
- **Za vsak WP se opredeli:**
 - cilje
 - rezultate
 - kazalnike
 - naloge in odgovornosti
 - stroške – stroškovna učinkovitost
- **Za vsako aktivnost se opredeli:**
 - pričakovano vsebino in rezultate
 - naslov in tip aktivnosti
 - kraj in trajanje aktivnosti
 - vodilno in sodelujoče organizacije
 - znesek, dodeljen aktivnosti
 - profil udeležencev



Razlika med WP za projektno vodenje in vsebinskimi WP



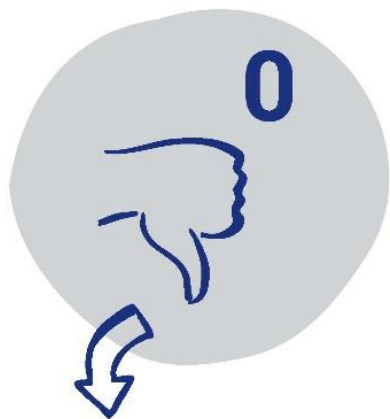
Project management

- **Project methodology**
- **Organisation of the partnership**
- **Budget management**
- **Timeline**

Work package

- **Objectives**
- **Activities/Deliverables**
- **Quantitative result indicator**
- **Qualitative result indicator**

Trajnost projektnih rezultatov (KA2)



Rezultatov nihče **NE UPORABLJA/IZVAJA** niti niso osnova za nadaljnje aktivnosti/nadgradnjo



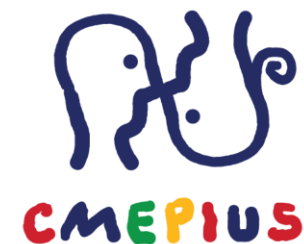
Vsaj nekateri proj. partnerji rezultate **uporabljajo/izvajajo** in/ali so rezultati podlaga za nove aktivnosti (projekte)



Rezultate uporabljajo/izvajajo **druge organizacije** partnerskih držav in/ali rezultate **nadgradi** isto partnerstvo



Rezultate uporabljajo ali nadgradijo **DRUGE** organizacije iz nepartnerskih držav – rezultat je vpeljan v **nacionalni sistem** – rezultat je podlaga za **EU smernice**



Finance za leto 2023

Razporeditev sredstev

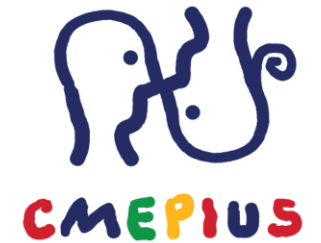


5

Področje	KA1	KA220 sodelovalna partnerstva	KA210 manjša partnerstva
Izobraževanje odraslih (ADU)	622.320,95	859.931,05	284.155,00
Poklicno in strokovno izobraževanje (VET)	5.411.372,00	1.043.299,00	276.009,00

https://www.cmepius.si/wp-content/uploads/2023/01/Razpolozljiva-sredstva-Eplus2023_v2.pdf

Preverjanje finančne in operativne zmogljivosti



FINANČNA ZMOGLJIVOST

Na portal za registracijo organizacij – [ORS](#) naložite:

- poslovne izkaze za zadnji dve zaključeni leti (bilanca stanja in izkaz uspeha);
- poročilo naj bo revidirano, če je to za organizacijo relevantno.

NI potrebno za:

- javne organizacije*, ki so v zadnjih dveh zaključenih letih ustvarile več kot 50 % prihodkov iz javnih virov;
- mednarodne organizacije;
- izjava o deležu prihodkov iz javnih virov.

*Vključno šole, visokošolske organizacije in organizacije, ki delajo na področju izobraževanja in usposabljanja in so financirane iz javnih virov.

OPERATIVNA ZMOGLJIVOST

- ali je prijavitelj organizacijsko in strokovno sposoben izpeljati odobreni projekt - glede na njegov finančni in vsebinski obseg
- presoja NA

Ocenjevanje

- Ustreznost (relevantnost) projekta (25 T)
 - vključenost
 - nacionalne prioritete
 - analiza potreb
- Kakovost zasnove in izvedbe projekta (30 T)
 - jasni in realistični cilji, ki naslavlajo potrebe ciljnih skupin
 - ustrezna metodologija
 - zeleno, vključujoče, digitalno
- Kakovost partnerstva in dogovorov o sodelovanju (20 T)
 - ustrezne organizacije
 - njihov doprinos utemeljen, še posebej za partnerske države
- Učinek (25 T)
 - konkretiziran
 - večplasten in trajen

2 pogoja:
vsaj 60 točk
½ v posameznem kriteriju

ROK ZA PRIJAVO



Partnerstva za sodelovanje (KA 2) 22. marec 2023 do 12.00

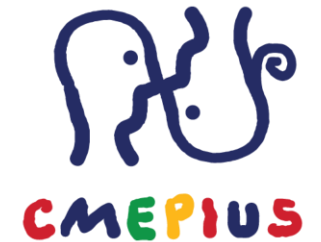
V primeru tehničnih težav z izpolnjevanjem ali oddajo prijavnice
pokličite ali pišite:

tehnicna.pomoc@cmepius.si

Sporočilo naj vsebuje:

- posnetek zaslona z nastalo težavo,
- kratek opis težave,
- Form ID (nahaja se levo zgoraj in je identifikacijska koda vaše prijavnice).

Pomembne informacije, povezave, pomoč



- **Prijavni rok:** 22. marec 2023 do 12.00 (CET)

Ne čakajte na zadnji dan (možne tehnične težave)

- Spletišče [CMEPIUS](#)

prijavnice, razpisna dokumentacija, zneski, vodniki...

- **Individualna svetovanja:** *različni termini*

- za že izdelane projektne ideje
- NE za osnovna vprašanja, razlago pravil
- NE za pregled prijavnic in konkretno svetovanje glede vsebine teh

- Tehnična podpora: tehnicna.pomoc@cmepius.si

- izključno tehnična vprašanja glede prijavnic

Sodelovanje na drugih področjih

Splošno šolsko izobraževanje

Urška Šraj: Urška.Sraj@cmepius.si

Poklicno in strokovno izobraževanje

Urška Slapšak: Urška.Slapsak@cmepius.si

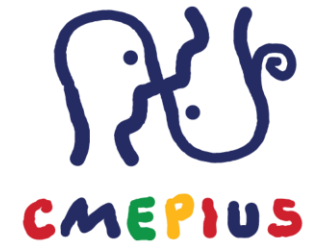
Terciarno izobraževanje

Milena Sitar Matelič: Milena.Sitar-Matelic@cmepius.si

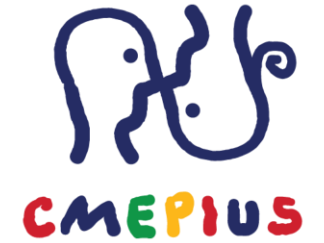
Splošno nepoklicno izobraževanje odraslih

Ana Stanovnik Perčič: Ana.Stanovnik-Percic@cmepius.si

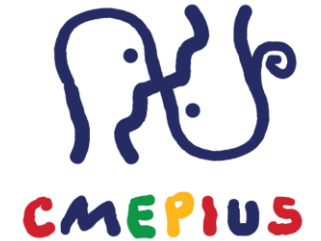
Informativni dogodki in seminarji za prijavitelje – [po področjih](#)



Izobraževanje in usposabljanje – področje SPLOŠNEGA IZOBRAŽEVANJA ODRASLIH



Področje izobraževanja odraslih



KAJ JE IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH?

IO (v kontekstu programa E+) => **kakršnokoli izobraževanje, ki se ga lahko udeleži katerakoli odrasla oseba**

- nepoklicno,
- formalno, neformalno, priložnostno.

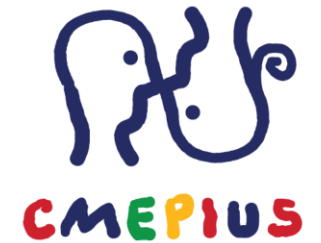
KDO LAHKO SODELUJE?

sodelujoči v projektu → ORGANIZACIJA ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH, IZOBRAŽEVALCI ODRASLIH, učeči se odrasli

KONČNI UPORABNIK → bo deležen znanj rezultatov, ki jih bo v okviru projekta pridobila organizacija ali bodo ustvarjeni v okviru projekta → UČEČI SE ODRASLI

Prednostne naloge

PREČNE (horizontalne)
in
PODROČNE



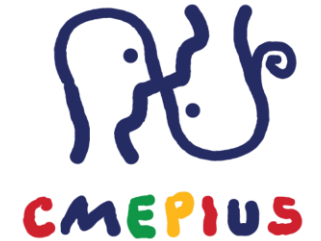
Projekt mora naslavljati:

- vsaj eno področno
ali
- vsaj eno prečno prednostno nalogo.

[Vodnik za prijavitelje](#) (SI): od strani 217 dalje

Erasmus+ prednostne naloge

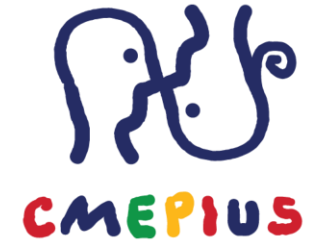
Za področje izobraževanja odraslih



- povečanje udeležbe ter izboljšanje vključujočnosti in dostopnosti izobraževanja odraslih
 - izboljšanje razpoložljivosti visokokakovostnih, prožnih in priznanih priložnosti za učenje za odrasle
 - spodbujanje lokalnih učnih centrov in inovativnih učnih prostorov
 - ustvarjanje poti izpopolnjevanja
 - izboljšanje kompetenc izobraževalcev in drugega osebja na področju izobraževanja in usmerjanja odraslih
 - ustvarjanje in spodbujanje priložnosti za učenje med vsemi državljani in generacijami
 - izboljšanje zagotavljanja kakovosti v priložnostih za izobraževanje odraslih
 - podpiranje odziva evropskih sistemov izobraževanja in usposabljanja na vojno v Ukrajini
- [Vodnik str. 222-223](#)

Erasmus+ prednostne naloge

Za področje izobraževanja odraslih

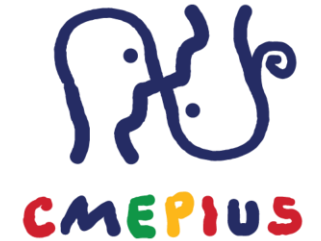


- **povečanje udeležbe ter izboljšanje vključujočnosti in dostopnosti izobraževanja odraslih**

Prednost bodo imeli projekti, ki opolnomočajo odrasle in jim omogočajo udeležbo v usposabljanju, da bi zmanjšali vrzeli v spretnostih ter pomanjkanje delovne sile na trgu dela ter spodbujali in olajšali udeležbo odraslih v izobraževanju. Zlasti projekti, ki temeljijo na individualnih izobraževalnih računih in omogočitvenih okvirih (vključno s priložnostmi za potrjevanje in usmerjanje ter učinkovitimi strategijami motivacije).

Erasmus+ prednostne naloge

Za področje izobraževanja odraslih

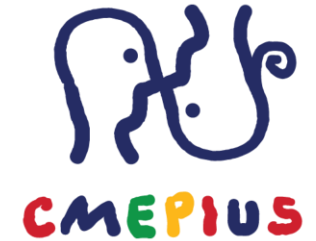


- **izboljšanje razpoložljivosti visokokakovostnih, prožnih in priznanih priložnosti za učenje za odrasle**

Ta prednostna naloga zagotavlja podporo za oblikovanje in razvoj prilagodljivih ponudb učnih možnosti, prilagojenih učnim potrebam odraslih, na primer z razvojem digitalnih in kombiniranih učnih možnosti. Prednost imajo tudi projekti, ki obravnavajo vrednotenje znanj in spretnosti, potrjenih z mikrodokazili ali pridobljenih s priložnostnim in neformalnim učenjem.

Erasmus+ prednostne naloge

Za področje izobraževanja odraslih

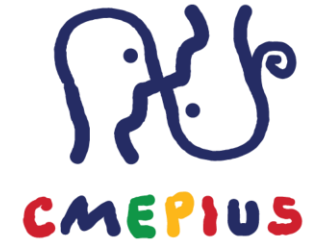


- **spodbujanje lokalnih učnih centrov in inovativnih učnih prostorov**

Namen te prednostne naloge je podpirati lokalna učna okolja, spodbujati socialno vključevanje, državljansko udejstvovanje in demokracijo ter vsem v skupnosti ponujati priložnosti za vseživljenjsko učenje na vseh področjih in jih pritegniti k njim, tudi z izkoriščanjem digitalnih tehnologij ter vključevanjem ukrepov za ozaveščanje in vključevanje učečih se oseb. Projekti bi lahko na primer spodbujali lokalne centre za učenje, knjižnice, muzeje, zapore, civilno družbo in širšo skupnost (nevladne organizacije, lokalni organi, zdravstvo, kultura itd.) k sodelovanju, da bi skupaj motivirali odrasle vseh starosti ter jim omogočali, da se naučijo življenjskih veščin in ključnih kompetenc, ki jih potrebujejo, da bi bili odporni in sposobni se prilagajati glede na spremembe in negotovost.

Erasmus+ prednostne naloge

Za področje izobraževanja odraslih

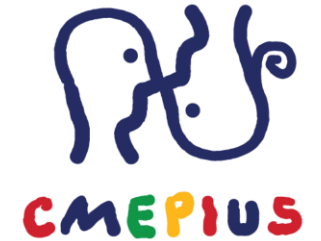


- **ustvarjanje poti izpopolnjevanja**

Namen te prednostne naloge je spodbujati nove priložnosti za izobraževanje odraslih, zlasti za odrasle z nizko ravno spretnosti, znanja in kompetenc. Z ustvarjanjem novih poti izpopolnjevanja naj bi se učečim se odraslim omogočilo, da izboljšajo ključne kompetence in napredujejo pri doseganju višjih kvalifikacij. Dopolnilno delo, zajeto v tej prednostni nalogi, vključuje razvoj usmerjanja kot storitve, ki zagotavlja, da imajo odrasli skozi vse življenje dostop do ustreznega učenja, ter izboljšanje opredeljevanja in pregleda spretnosti, oblikovanje prilagojenih učnih možnosti in razvoj učinkovitih strategij doseganja, usmerjanja in motiviranja.

Erasmus+ prednostne naloge

Za področje izobraževanja odraslih

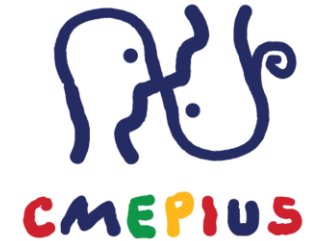


- **izboljšanje kompetenc izobraževalcev in drugega osebja na področju izobraževanja in usmerjanja odraslih**

Prednost imajo zlasti projekti za razvoj kompetenc osebja, ki na splošno izboljšajo ponudbo izobraževanja v skladu z zelenim in digitalnim prehodom. Prednost bodo imeli zlasti projekti, ki podpirajo izobraževalce, vključno z vodstvenimi ekipami, pri poučevanju in delovanju za trajnostnost ter razvoju digitalnih kompetenc izobraževalcev, npr. prek pripravništev na področju digitalnih spretnosti, ter izboljšanju metod in orodij poučevanja z učinkovito uporabo inovativnih rešitev in digitalnih tehnologij. Prednost bodo imeli projekti, ki so usmerjeni v razvoj znanj in spretnosti za prepoznavanje individualnih učnih potreb in odzivanje nanje, npr. oblikovanje poti ali načrtov, prilagojenih ozadju in okoliščinam učečih se, ocenjevanje predhodnega znanja ter znanja in spretnosti učečih se odraslih, boljše in učinkovitejše metode poučevanja ter krepitev podporne vloge izobraževalnega osebja v izobraževanju odraslih pri motiviranju, usmerjanju in svetovanju učečim se v težavnih učnih razmerah.

Erasmus+ prednostne naloge

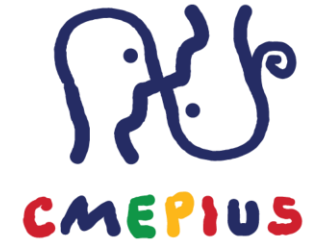
Za področje izobraževanja odraslih



- **ustvarjanje in spodbujanje priložnosti za učenje med vsemi državljani in generacijami**

Prednost imajo projekti, ki ustvarjajo in spodbujajo medgeneracijsko učenje, vključno s priložnostmi za učenje ter izmenjavo izkušenj vseh starostnih skupin, vključno s starejšimi, da bi izboljšali razumevanje Evropske unije in njenih vrednot ter okrepili evropsko identiteto.

Erasmus+ prednostne naloge

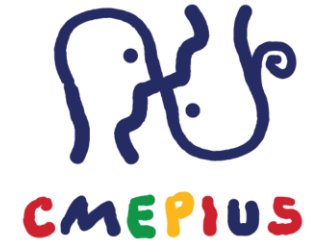


Za področje izobraževanja odraslih

- **izboljšanje zagotavljanja kakovosti v priložnostih za izobraževanje odraslih**

Ta prednostna naloga podpira razvoj boljših mehanizmov za zagotavljanje kakovosti politik in zagotavljanja izobraževanja odraslih. To vključuje zlasti razvoj in prenos metodologij spremljanja za merjenje učinkovitosti zagotavljanja izobraževanja odraslih in spremljanje napredka učečih se odraslih.

Erasmus+ prednostne naloge



- **podpiranje odziva evropskih sistemov izobraževanja in usposabljanja na vojno v Ukrajini**

Ta prioriteta podpira projekte, katerih cilj je izvajanje in spodbujanje inkluzivnega andragoškega pristopa in praks, ki naslavlja učeče se odrasle in strokovne delavce, ki bežijo pred vojno v Ukrajini. Projekti v okviru te prednostne naloge bi morali temeljiti na visokih standardih kakovosti ter zajemati izkušnje pri vključevanju novincev v okolja učenja in usposabljanja. Cilji projektov naj bodo usmerjeni na zagotavljanje jezikovnih zmogljivosti, uporabe in širjenja raziskav, izmenjavo z ukrajinskimi institucijami, ki raziskujejo dobre prakse za podporo psihosocialne blaginje učečih se in osebja, ki beži pred vojno itd.

Kje najdem navdih?

EPALE - Spletna platforma za izobraževalce odraslih

<https://ec.europa.eu/epale/sl>



Evropska komisija

SL slovenski Odjavi se

EPALE | Prispevajte | Sodelujte | Učite se | Politika v EU | Vizitka | Moj EPAL

EPALE - Spletna platforma za učenje odraslih v Evropi

Objavljen razpis Erasmus+ 2023: 4,2 milijarde evrov za podporo mobilnosti in sodelovanja na področju izobraževanja, usposabljanja, mladih in športa

Marusa Mohoric

Erasmus+ 2021-2027
Enriching lives, opening minds
through the EU programme for education, training, youth and sport

Erasmus+ for Adult Education

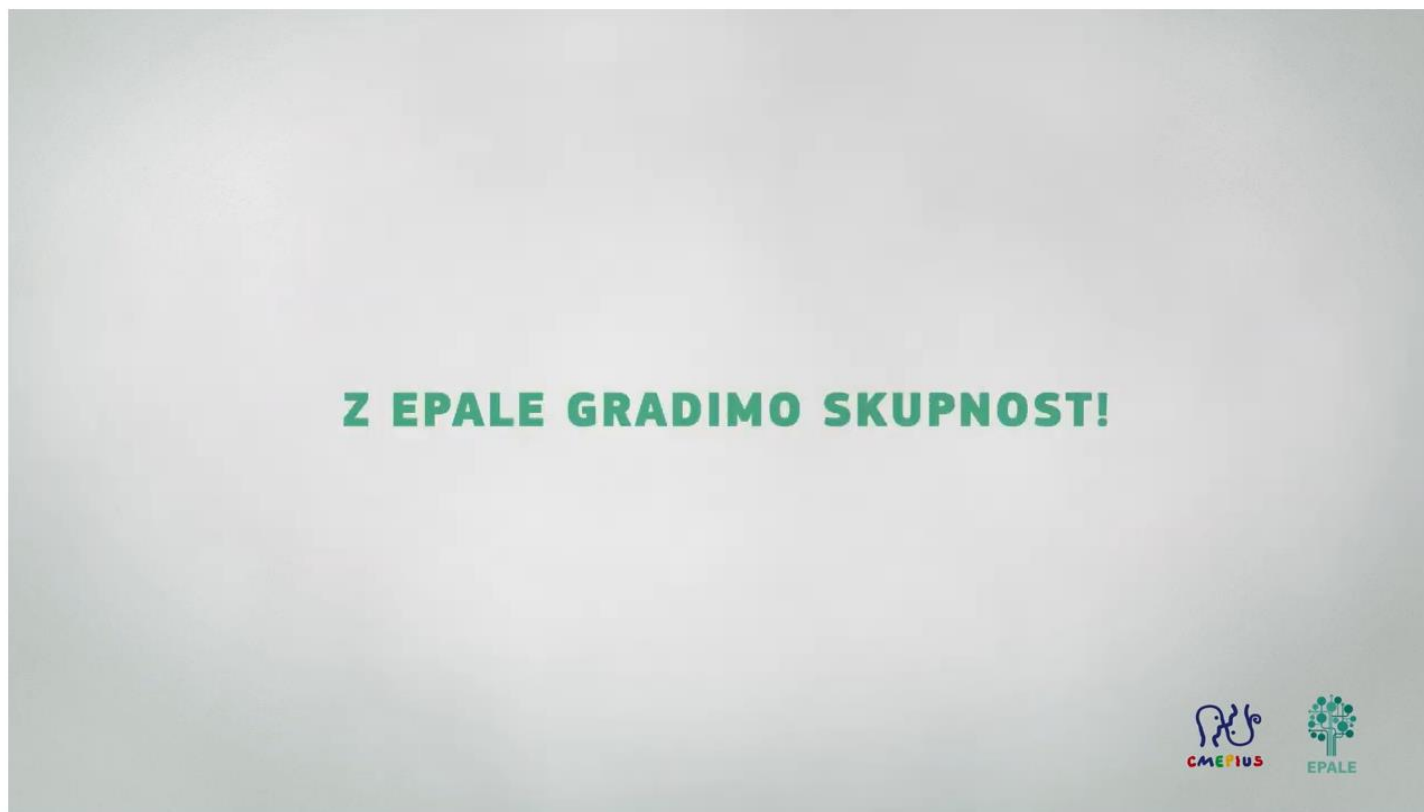
Erasmus+
Enriching lives, opening minds.

Vpišite se v Erasmus+ seznam in pomagajte ukrajinskim beguncem

Kaj je EPALE?

Kratek video o EPALE –
Platformi za izobraževanje
odraslih v Evropi

[povezava](#)



Kako začeti?

<https://epale.ec.europa.eu/sl>



The screenshot shows the EPAL website interface. At the top, there is a navigation bar with the EPAL logo and a search icon. Below the navigation bar, the text "EPAL - Electronic Platform for Adult Learning in Europe" is displayed. The main content area features a large blue box on the left with the text "Forumi EPUO 2021: širili smo obzorja in tkali zavezništva – 2. del" and "Predstavitev zadnjih treh forumov". To the right, there are three colored boxes representing different forums: a pink box for "... o prihodnosti dela in spretnosti" on 25. 11., a purple box for "... o izzivih starajoče se družbe" on 30. 11., and a blue box for "... o vključenosti in dejavnem državljanstvu" on 15. 12. Each box contains an icon related to the forum's theme.

Kontakt

- Ana Stanovnik Perčič
ana.stanovnik-percic@cmepius.si
01/6209 – 475

Nina Košir (finance):
nina.kosir@cmepius.si



**Nove priložnosti
se začnejo tukaj**

#erasmusplus


CMEPIUS

Sporaz. Jean Monnet
Mladina
Splošno šolsko izobraževanje
Poklicno in strokovno izobraževanje
Terciarno izobraževanje

 Erasmus+
Bogati življenja, širi obzorja.

Izobraževanje odraslih

višak © European Union, 2021 (CC BY-ND 4.0) – source: stockphoto.com

Spremljajte nas!



spletna stran www.cmepius.si



[/CMEPIUS](https://www.facebook.com/CMEPIUS)



[/eTwinning](https://www.facebook.com/eTwinning)



[/EPALE](https://www.facebook.com/EPALE)



[CMEPIUS](https://www.youtube.com/CMEPIUS)



e-novičke [CMEPIUS](mailto:info@cmepius.si)



CMEPIUS

**Center RS za mobilnost in evropske programe
izobraževanja in usposabljanja**

Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana | E-pošta: info@cmepius.si
Tel.: +386 1 620 94 50 | Faks: +386 1 620 94 51