

Pogosta vprašanja prijaviteljev projektov KA121-SCH in KA122-SCH

1. Kakšna je razlika med projekti KA121-SCH in KA122-SCH?

Projekti KA121-SCH so projekti institucij, ki so predhodno pridobile akreditacijo na področju splošnega šolskega izobraževanja. Projekti KA122-SCH so projekti institucij, ki nimajo akreditacije. V obeh akcijah lahko izvajate iste vrste aktivnosti, razlika je le v načinu pridobivanja sredstev.

2. Do sedaj smo izvajali projekte KA229, ki jih v programskem obdobju 2021 – 2027 več ni. Katera akcija novega programa je najbolj primerna za nas?

Za šole, ki ste do sedaj izvajale projekte KA229 in ki si želite izmenjave dobrih praks, profesionalnega razvoja in krepitev različnih kompetenc, so najbolj primerni projekti KA122 oziroma KA121, če ste nosilec akreditacije.

3. Katere so glavne razlike med projekti KA121/KA122 in projekti KA229?

Najpomembnejša razlika je ta, da pri projektih KA121/KA122 vsaka institucija odda prijavo in zaprosi za sredstva za svoje mobilnosti, medtem ko je pri projektih KA229 koordinator projekta oddal prijavo v imenu partnerstva in zaprosil za sredstva vseh sodelujočih institucij.

Druga pomembna razlika je, da projekti KA121/KA122 omogočajo več fleksibilnosti, saj lahko pri različnih mobilnostih sodelujete z različnimi partnerji. Ne načrtuje se projekta in aktivnosti na izbrano tematiko, pač pa se načrtujejo cilji in nato mobilnosti za doseganje teh ciljev.

4. Smo neakreditirana šola. Ali v projektu KA122 lahko sodelujemo z akreditirano šolo?

Lahko. Neakreditirane organizacije lahko sodelujejo z akreditiranimi in obratno. Vsaka institucija zaprosi za sredstva za mobilnosti v okviru akcije, v kateri lahko sodeluje.

5. Partnerska šola ni dobila odobrenega projekta. Ali lahko vseeno sodelujemo z njo in v kakšni obliki?

Pri projektih KA1 vsaka institucija zaprosi za sredstva za mobilnost svojih udeležencev. Tudi če partnerska institucija ni dobila sredstev, vas lahko vseeno gostijo, ne bodo pa mogli izvesti mobilnosti na vaši instituciji.

6. Ali moramo ob prijavi projekta KA122 poznati in navesti vse partnerje, s katerimi želimo sodelovati?

Ob prijavi ni potrebno poznati vseh partnerjev. Če jih že poznate, jih navedete, če jih še ne, pa morate v prijavi navesti le, kako jih boste poiskali.

7. Kakšne tipe mobilnosti lahko izvajamo v projektih KA121 in kakšne v projektih KA122?

V obeh akcijah lahko izvajate vse možne oblike mobilnosti projektov KA1 na področju splošnega šolskega izobraževanja (mobilnosti zaposlenih, mobilnosti učencev/dijakov, podporne aktivnosti).

8. Ali lahko znotraj enega projekta KA121 ali KA122 izvajamo različne tipe mobilnosti?

Da, vsaka institucija lahko odda samo eno prijavo na razpisni rok in znotraj tega projekta se načrtujejo tako mobilnosti zaposlenih kot mobilnosti učencev/dijakov in druge podporne aktivnosti.

9. Projekti KA122 so omejeni na največ 30 mobilnosti. Ali to pomeni mobilnosti učencev ali učiteljev?

V kvoto 30 mobilnosti se štejejo tako mobilnosti učiteljev kot učencev. V to kvoto se štejejo tudi povabljeni tuji strokovnjaki in gostujoči študenti/mladi diplomanti. V kvoto pa se ne štejejo spremljevalne osebe (npr. učitelji, ki spremljajo učence med skupinsko mobilnostjo) in udeležba na pripravljalnih obiskih.

10. Ali lahko v projektu naslavljamo več različnih tematskih področij ali morajo biti vse mobilnosti povezane?

Da, prav to je ena od prednosti projektov KA1. V okviru enega projekta si lahko zastavite cilje iz različnih tematskih področji, vsaka mobilnost pa mora biti povezana z doseganjem vsaj enega cilja.

11. Kaj storimo v primeru, ko je izbrani tečaj odpovedan ali pa nam partnerska šola odpove sodelovanje?

Tekom izvajanja projekta se lahko zgodi, da se kakšen načrtovani tečaj ne izvaja ali kateri od partnerjev odpove sodelovanje. V tem primeru se za izvedbo mobilnosti poišče drug tečaj/druga partnerska šola, pomembno pa je, da kljub spremembi sledite zastavljenim ciljem. Ker lahko te spremembe vplivajo tudi na spremembo upravičenih sredstev (različni pasovi razdalj, različni zneski individualne podpore), se pred vsako tako spremembo posvetujte z nacionalno agencijo, da preverimo doseganje zastavljenih ciljev in upravičena sredstva.

Če kakšne mobilnosti ne boste izvedli, se neporabljen sredstva vrnejo.

12. Ali gre lahko ena oseba večkrat na mobilnost?

Lahko. Omejitev je samo pri udeležbi na tečajih in usposabljanjih, kjer lahko ena oseba znotraj enega projekta prejme kotizacijo za največ 10 dni tečaja.

13. V mobilnost bi radi vključili učence/dijake z manj priložnostmi, vendar ne vemo po kakšnih kriterijih izbirati in do kakšnih dodatnih sredstev smo upravičeni?

V pomoč pri izbiri udeležencev z manj priložnostmi so vam lahko [Smernice za upravičenost do dodatne finančne podpore za premostitev ovir udeležencev z manj priložnostmi](#).

Za vsakega udeleženca z manj priložnostmi institucija prijaviteljica prejme dodatnih 100 EUR organizacijske podpore, ki je namenjena kritju manjših stroškov in pripravi udeleženca na mobilnost. Institucija prijaviteljica lahko na podlagi utemeljenih potreb zaprosi tudi za kritje dodatnih stroškov, povezanih z mobilnostjo udeležencev z manj priložnostmi.

14. Katere oblike potovanja so zelene oz. trajnostne?

Za zelene oblike potovanja štejejo vlak, avtobus, souporaba avtomobila.

15. Kaj so obvezne priloge pri oddaji prijave?

Obvezna priloga je samo podpisana častna izjava.