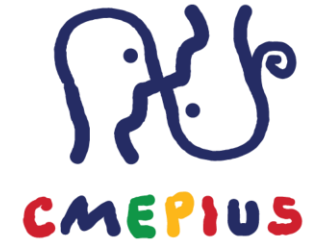


Razpis Erasmus+ 2021
Mobilnosti osebja in učečih se v splošnem (nepoklicnem)
izobraževanju odraslih za akreditirane organizacije
(Ključna aktivnost 1)

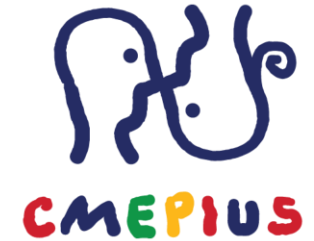
Špela Močilnikar

Vsebina predstavitev



- Glavne prednostne naloge novega programa Erasmus +
- Prednostne naloge področja izobraževanja odraslih, cilji aktivnosti...
- Mobilnosti učečih se odraslih: aktivnosti, novosti, cilji in tehnične zahteve projekta
- Finance, vrste stroškov
- Trajnost rezultatov, merjenje učinkov in desiminacija
- Kje najdem?
- Način prijave: kako, kdaj, ocenjevanje...

Erasmus+



Proračun za obdobje 2021 – 2027: 26.2 milijard evrov

Dvakratno povečanje sredstev glede na predhodnika (Erasmus+ 2014-2020).

Glavni poudarki:

- vključujoči Erasmus+
- zeleni Erasmus+
- digitalni Erasmus+
- aktivna participacija v Erasmus+

Podpora prednostnim nalogam in aktivnostim, zastavljenim v strategijah:

- Evropski izobraževalni prostor
- Akcijski načrt o digitalnem izobraževanju
- Program znanj in spretnosti za Evropo

STRATEŠKI DOKUMENTI – CMEPIUS-ova knjižnica



Izobraževanje je ključnega pomena za vitalnost evropske družbe in gospodarstva. Evropski izobraževalni prostor si prizadeva, da se skupnostim, ki delujejo na področju izobraževanja in usposabljanja, zagotovi podpora, ki jo potrebujejo za izpolnitev svojega temeljnega poslanstva v teh zahtevnih in razburilnih časih.»

Z vzpostavitvijo evropskega izobraževalnega prostora bomo izboljšali dostop do kakovostnega izobraževanja in usposabljanja, omogočili lažje prehajanje učeč se med izobraževalnimi sistemi v različnih državah in pomagali ustvarjati kulturo vseživljenjskega učenja. Evropski sistem za izobraževanje temelji na skupni viziji, pri čemer se v celoti spoštuje odgovornost držav članic za izobraževalno vsebino in organizacijo izobraževalnih sistemov. Uspeh evropskega izobraževalnega prostora je odvisen od sodelovanja in zavezanosti tej viziji.

Komisija predlaga združitve trenutnih prizadevanj, da zagotovimo nadaljnji razvoj evropskega izobraževalnega prostora na šestih področjih in tako dosežemo pomembne premike na področju pravičnosti, rezultatov in odpornosti izobraževanja in usposabljanja v Evropi.

Šest področij in glavni načini za njihovo doseganje so:



- krepitev osnovnih in prečnih spretnosti
- več možnosti za mobilnost in sodelovanje
- podpiranje vseživljenjskega pridobivanja jezikovnih kompetenc
- razvoj evropske perspektive na področju izobraževanja



- poti do uspeha v šoli (School Success)
- 50 centrov odličnosti za PSIUI
- evropski pristop k mikrokreditom
- poučevanje v skladu z načelom enakosti spolov



- izobraževanje v okviru koalicije za podnebje
- prehod na zeleno izobraževalno infrastrukturo
- priporočilo Sveta o izobraževanju za okoljsko trajnost
- akcijski načrt o digitalnem izobraževanju



- 25 Erasmus akademij za učitelje
- evropske smernice za nacionalne okvire o poklicih
- Evropska nagrada za inovativno poučevanje



- 41 evropskih univerz: popolna uvedba
- razvoj evropske diplome
- pravni statut zveze evropskih univerz
- mobilna aplikacija Erasmus+



- skupni pristop v Evropi (Team Europe)
- krepitev sodelovanja s strateškimi globalnimi partnerji
- širjenje mednarodne razsežnosti programa Erasmus+

Oblikovanje okvira

Če želimo do leta 2025 vzpostaviti evropski izobraževalni prostor, moramo oblikovati ustrezen okvir. Komisija predlaga, da nadaljnje sodelovanje z državami članicami poteka v obliki že vzpostavljenih delovnih skupin in srečanj. Okvir bo olajšal tudi sodelovanje s civilno družbo in raziskovalci. V sodelovanju z državami članicami bo Komisija vzpostavila **usmerjevalni odbor**, ki bo vodil del vseh sodelujočih pri oblikovanju evropskega izobraževalnega prostora.

Ambiciozni cilji na ravni Evropske unije

Za spremljanje napredka Komisija predlaga naslednjih pet ciljev na ravni Evropske unije:

- ▶ Delež 15-letnikov s slabimi rezultati na področju branja, matematike in znanosti mora biti manjši od 15 %.
- ▶ Delež učencev 8. razreda s slabimi rezultati na področju računalniške in informacijske pismenosti mora biti manjši od 15 %.
- ▶ Najmanj 98 % otrok, starih od 3 let do začetne starosti za vključitev v obvezno osnovnošolsko izobraževanje, mora biti vključenih v program predšolske vzgoje in izobraževanja.
- ▶ Delež posameznikov, starih od 20 do 24 let, ki so zaključili srednješolsko ali višjo stopnjo izobraževanja, mora znašati 90 %.
- ▶ Delež posameznikov, starih od 30 do 34 let, ki so zaključili višješolsko ali visokošolsko izobraževanje, mora znašati najmanj 50 %.

Komisija bo še naprej zbirala primerljive podatke o ključnih kazalnikih na področju izobraževanja in usposabljanja ter jih predstavila v letnem poročilu o izobraževanju in usposabljanju. Skupaj z vladi, strokovnjaki in mednarodnimi partnerji bo sodelovala pri razvoju novega pristopa h kazalnikom in ciljem evropskega izobraževalnega prostora. Skupni napredek bo Komisija predstavila v poročilu o napredku evropskega izobraževalnega prostora leta 2022, poročilo o celotnem projektu pa bo izdala leta 2025.





EVROPSKA AGENDA O SPRETNOSTIH

Spretnosti za delovna mesta

Julij 2020
#EUSkillsAgenda

V Evropski uniji je potrebna revolucija na področju spretnosti, da ljudem zagotovimo uspeh na prehodu v zeleno in digitalno družbo ter pomagamo pri okrevanju od pandemije koronavirusne bolezni.

Evropska agenda o spretnostih za trajnostno konkurenčnost, socialno pravičnost in odpornost:



poziva k skupnemu ukrepanju prek mobilizacije podjetij, socialnih partnerjev in deležnikov, ki se bodo zavezali k sodelovanju, zlasti znotraj gospodarskih ekosistemov Evropske unije;



opredeljuje finančna sredstva za spodbujanje naložb v pridobivanje spretnosti;



opredeljuje jasno strategijo, ki zagotavlja, da spretnosti vodijo do zaposlitve;



pomaga ljudem razvijati spretnosti v vseh obdobjih življenja v okolju, kjer je vseživljenjsko učenje nekaj samoumevnega;



določa ambiciozne cilje za naslednjih pet let na področju nadgradnje obstoječih in pridobivanja novih spretnosti.

Kaj s tem pridobim?

- Ugotovim lahko, za katera delovna mesta obstaja večje povpraševanje in katere spretnosti moram razviti, da dobim zaposlitev.
- Lahko izboljšam svoje digitalne spretnosti, da bom bolje opremljen za življenje in delo.
- Lahko se udeležim usposabljanj, ko mi to ustreza.
- Opravi se usposabljanja so priznana, zato lahko bolj izkoristim novopridobljene spretnosti.
- Lahko pridobim sredstva za razvoj spretnosti, ki mi bodo pomagale pri spremembi poklica.
- Od sodelavcev v mreži za poklicni razvoj se lahko naučim najboljših praks.



V naslednjih petih letih mora biti v Evropi:



Evropska agenda o spretnostih ima dvanajst ukrepov:



1

Pakt za spretnosti

Mobilizacija vseh partnerjev za več in boljše priročnosti za usposabljanje ter spodbujanje javnih in zasebnih naložb prek gospodarskih ekosistemov in ekosistemov za pridobivanje spretnosti.



2

Krepitev znanja o spretnostih

Na področju pridobivanja spretnosti za zaposlitev potrebujemo informacije v "realnem času" o potrebnih spretnostih na ravni regij in panog, ki morajo biti na voljo vsem, pridobijo pa se z analizi obsežnih podatkov o prostih delovnih mestih.



3

Podpora Evropske unije za nacionalne strateške ukrepe za nadgrajevanje spretnosti

Z državnimi članicami bomo sodelovali pri razvoju sodobnih in celovitih nacionalnih strategij za razvoj spretnosti ter združili moči z nacionalnimi zavodi za zaposlovanje, da jih usmerimo. To lahko povežemo z bolj strateškim pristopom k zakonitemu prispevanju, ki je usmerjeno k boljsemu privabljanju in ohranjanju talentov.



4

Poklicno izobraževanje in usposabljanje za prihodnost (PIU)

Potrebujemo sveži pristop k poklicnemu in strokovnemu izobraževanju in usposabljanju, da bo sodobnejše in privlačnejše za vse udeležence, hkrati pa prilagodljivo in v skladu s prehodom v digitalno in zeleno dobo. Več o tem v priporočilih PSIL.



5

Izvajanje pobude evropskih univerz in izpopolnjevanje spretnosti za znanstvenike

Vzpostavljamo dolgoročni mednarodni zavezništva med visokošolskimi ustanovami po vsej Evropi in razvoj temeljnega sklopa spretnosti za raziskovalce.



6

Spretnosti za prehod v zeleno in digitalno družbo

Razvoj sklopa osnovnih zelenih spretnosti, statistično spremljanje prehoda na bolj zelena delovna mesta, povečanje digitalnih spretnosti s pomočjo akcijskega načrta o digitalnem izobraževanju in zagon usposabljanj s področja ICT.

Nova platforma Europass

V celoti smo prenovili platformo Europass. Odšel so na platformi dostopna spletna orodja in neovdila za pisanje življenjepisov, predlogi za prilagojena delovna mesta in priložnosti za učenje ter informacije za iskalce zaposlitve. Platforma pa je na voljo v 29 jezikih. OGLEJTE SI NOVO PLATFORMO EUROPASS: www.europa.eu/europass.

Izboljšanje okvira, ki bo omogočil zagon naložb

Ključni element Agende o spretnostih je močno okrepljen evropski proračun Evropske unije, ki bo države članice in zasebne vlagatelje spodbudil k naložbam v spretnosti. Prizadevali si bomo za izboljšanje preglednosti naložb in spretnosti in raziskali nove mehanizme financiranja.



7

Povečanje števila diplomantov s področja STEM (znanosti, tehnologije, inženiringa in matematike) ter spodbujanje podjetniških in prečnih spretnosti

Spodbujamo mlade, zlasti ženske, k delovanju na področju znanosti, tehnologije, inženiringa in matematike. Želimo povečati podporo za podjetnike in pridobivanje prečnih spretnosti, kot sta sodelovanje in kritično razmišljanje.



8

Spretnosti za življenje

Poleg trga dela bomo spodbujali izobraževanje odraslih za vse – mlade in odrasle – na področju medijske pismenosti, državljskih kompetenc ter finančne, okoljske in zdravstvene pismenosti.



9

Pobuda za poročanje o individualnem učenju

Raziskali bomo, ali in kako lahko prenosne in z vidika kakovosti preverjene pravice do usposabljanja pomagajo spodbuditi vseživljenjsko učenje za vse.



10

Evropski pristop k mikrokreditom

Programi usposabljanja so vedno krajši, bolj ciljno usmerjeni in se pogosteje izvajajo virtualno. Oblikovali bomo evropske standarde, ki bodo pomagali pri pritenanju rezultatov tovrstnih usposabljanj.



11

Izvajanje pobude evropskih univerz in izpopolnjevanje spretnosti za znanstvenike

V celoti smo prenovili platformo Europass. Odšel so na platformi dostopna spletna orodja in neovdila za pisanje življenjepisov, predlogi za prilagojena delovna mesta in priložnosti za učenje ter informacije za iskalce zaposlitve. Platforma pa je na voljo v 29 jezikih. OGLEJTE SI NOVO PLATFORMO EUROPASS: www.europa.eu/europass.



12

Izboljšanje okvira, ki bo omogočil zagon naložb

Ključni element Agende o spretnostih je močno okrepljen evropski proračun Evropske unije, ki bo države članice in zasebne vlagatelje spodbudil k naložbam v spretnosti. Prizadevali si bomo za izboljšanje preglednosti naložb in spretnosti in raziskali nove mehanizme financiranja.



doi:10.2767/75334 NE-04-20-362-SH-C
doi:10.2767/75334 NE-04-20-362-SH-N

ISBN 978-92-76-62-011-2
PDF ISBN 978-92-76-62-012-9

Tisk

(#)

AKCIJSKI NAČRT O DIGITALNEM IZOBRAŽEVANJU

2021–2027

Ponovna opredelitev izobraževanja in usposabljanja za digitalno dobo

September 2020

Akcijski načrt o digitalnem izobraževanju (2021–2027) ima dve strateški prioriteti:



1 Spodbujanje visokovrnostnega digitalnega izobraževalnega ekosistema, za kar potrebujemo:

- infrastrukturo, povezljivost in digitalna oprema;
- učinkovito digitalno načrtovanje razvoja in zmogljivosti, vključno z učinkovitimi in posodobljenimi organizacijskimi zmogljivostmi;
- digitalno usposobljene in samozavestne izobraževalce/osebje za usposabljanje;
- visokokakovostno vsebino, uporabnikom prijazno orodje in varne platforme, ki spoštujejo zasebnost in etične standarde.



2 Izboljšanje digitalnih spretnosti in kompetenc za digitalno dobo:

- podpiranje zagotavljanja osnovnih digitalnih spretnosti in kompetenc že v zgodnjih letih:
 - digitalna pismenost, vključno z upravljanjem preobremenjenosti z informacijami in prepoznavanjem napačnih informacij,
 - računalniško izobraževanje,
 - dobro poznavanje in razumevanje podatkovno intenzivnih tehnologij, kot je umetna inteligenca;
- spodbujanje naprednih digitalnih spretnosti: povečanje števila digitalnih strokovnjakov ter deklet in žensk, ki se odločajo za digitalne študije in kariere.

POTREBNI UKREPI

- Vzpostaviti strateški dialog z državami članicami, da omogočimo uspešno digitalno izobraževanje.

- Pripraviti priporočila za učenje prek spleta/na daljavo za osnovnošolsko in srednješolsko izobraževanje.

- Razviti evropski okvir o vsebini digitalnega izobraževanja in preveriti izvedljivost evropske platforme za izmenjavo certificiranih spletnih virov ter povezati obstoječe platforme.

- Začeti izvajati pobudo Connectivity4Schools in spodbujati države članice, da na evropski ravni podprejo širokopasovni internet, dostop do interneta in digitalna orodja, kot je SELFIE za učitelje.

- Razvijati etične smernice o umetni inteligenci (AI) in uporabi podatkov pri poučevanju in učenju ter podpirati sorodne raziskovalne in inovacijske dejavnosti prek programa Obzorje.

- Razviti skupne smernice za spodbujanje digitalne pismenosti in boj proti napačnim informacijam.

- Vključiti umetno inteligenco (AI) in digitalne spretnosti v evropski okvir digitalnih kompetenc: podpirati razvoj učnih virov AI za ponudnike izobraževanja in usposabljanja.

- Oblikovati evropski certifikat digitalnih spretnosti, ki ga bodo priznavale vlade, delodajalci in drugi deležniki po vsej Evropi.

- Oblikovati priporočila o izboljšanju zagotavljanja digitalnih spretnosti in uvesti cilj na ravni Evropske unije na področju digitalnih kompetenc študentov.

- Spodbujati razvoj naprednih digitalnih spretnosti: nadgraditi prakse programa Digitalna priložnost in spodbujati ženske k delovanju na področjih znanosti, tehnologije, inženiringa in matematike.

ZAKAJ MORAMO UKREPATI?

Kriza zaradi koronavirusne bolezni je na področju spletnega učenja in digitalnih tehnologij privedla do sprememb neprimerljivih razsežnosti.



Več kot eden od petih mladih v Evropski uniji ne dosega osnovne ravni digitalnih spretnosti.



Dostop do širokopasovnega interneta v Evropski uniji se znatno razlikuje in je v razponu od 74 % za gospodinjstva v kvartilu z najnižimi dohodki do 97 % za gospodinjstva v kvartilu z najvišjimi dohodki.¹

Samo 39 % učiteljev v Evropski uniji meni, da so dobro pripravljeni na uporabo digitalnih tehnologij med vsakodnevnim delom.²



Skoraj 60 % vprašanih v okviru odprtega javnega posveta o akcijskem načrtu o digitalnem izobraževanju³ pred krizo ni uporabljalo učenja na daljavo ali spletnega učenja.

62 % vprašanih meni, da so med krizo izboljšali svoje digitalne spretnosti. Več kot 50 % vprašanih namerava še bolj izpopolniti svoje digitalne spretnosti

95 % vprašanih meni, da kriza zaradi koronavirusa predstavlja prelomnico na področju uporabe digitalne tehnologije za namen izobraževanja in usposabljanja.

Krepitev sodelovanja in izmenjave na področju digitalnega izobraževanja na ravni Evropske unije

Evropska unija lahko prevzame aktivnejšo vlogo na naslednjih področjih:

- opredeljevanje, razširjanje in nadgrajevanje dobrih praks;
- podpiranje držav članic ter sektorja za izobraževanje in usposabljanje z orodji, okviri, smernicami, tehničnim strokovnim znanjem in raziskavami;
- spodbujanje sodelovanja vseh deležnikov;

Načrtovana je ustanovitev novega evropskega središča za digitalno izobraževanje, katerega namen bo:

- povezovanje nacionalnih in regionalnih digitalnih izobraževalnih pobud in akterjev;
- podpiranje medpodročnega sodelovanja in novih modelov za izmenjavo vsebin o digitalnem izobraževanju, razreševanje vprašanj, kot so skupni standardi, interoperabilnost, dostopnost in zagotavljanje kakovosti.

Središče bo delovalo kot možganski trust, ki bo namenjen podpori razvoju politik in praks ter spremljanju razvoja digitalnega izobraževanja v Evropi, vključno z izvajanjem novega akcijskega načrta o digitalnem izobraževanju. Središče bo namenjeno tudi spodbujanju inovativnosti in sodelovanja uporabnikov z organiziranjem hekatona o digitalnem izobraževanju*.

* <https://digieduhack.com>

VKLJUČUJOČI ERASMUS+



- zagotavljanje enakih možnosti
 - bolj učinkovito doseganje več posameznikov
 - raznolike oblike mobilnosti (kratkoročne, skupinske, virtualne, kombinirane)
 - partnerstva manjšega obsega z več prijavnimi roki,
 - poenostavljeni mehanizmi financiranja (akreditacije, pavšali, ...)
-
- [Vodnik za prijavitelje](#) stran 7 – 10

Dogodek za prijavitelje o vključevanju bo predvidoma v sredo 5. maja 2021 ob 13. uri.

ZELENI ERASMUS+



- Evropski [Zeleni dogovor](#) => ključna strategija za uspešno tranzicijo v klimatsko-nevtralno Evropo;
 - razvoj znanja, spretnosti in odnos do klimatskih sprememb in trajnostnega razvoja;
 - ozaveščanje o okoljskih tematikah, poučevanju in izvajanju tega, kar se poučuje (družbena odgovornost, zmanjšanje odpadkov, prevoz itd.);
 - večanje števila mobilnosti na področju zelenih razvojno naravnanih področij;
 - platforme (eTwinning, EPAL) nudijo in razvijajo podporne materiale za izmenjavo dobrih praks in učinkovitih izobraževalnih oblik in politik na temo okoljske odgovornosti in trajnosti;
 - spodbuda k zmanjševanju ogljičnega odtisa z uporabo trajnostnih prevoznih oblik in bolj odgovornem obnašanju do okolja.
- [Vodnik za prijavitelje](#) stran 7 – 10

DIGITALNI ERASMUS+



- več priložnosti za digitalne in spletne aktivnosti ter aktivnosti na daljavo
- bolj vključujoče oblike za udeležence, ki ne morejo sodelovati na daljših mobilnostih
- podpora razvoju inovativnih praks in digitalnih metod s področja izobraževanja in usposabljanja
- program bo občutno digitaliziran

[Vodnik za prijavitelje](#) stran 7 – 10

AKTIVNA PARTICIPACIJA V ERASMUS+



- krepitev evropske identitete, aktivnega državljanstva in sodelovanja v demokratičnem življenju
- naslavljanje nizke udeležbe državljanov v demokratičnih procesih, pomanjkanja znanja o Evropski uniji, premoščanja ovir pri aktivnem vključevanju in sodelovanju v njihovih skupnostih ali v političnem in družbenem življenju Unije
- krepitev razumevanja EU s strani državljanov od zgodnjih let
- neformalno učenje kot dodatek formalnemu, ker lahko dodatno izboljša razumevanje EU s strani državljanov in neguje občutek pripadnosti EU
- spodbuda k aktivnostim, ki naslavlajo aktivno državljanstvo in etiko v vseživljenjskem učenju, razvoj družbenih in medkulturnih kompetenc, kritičnega mišljenja in medijske pismenosti

[Vodnik za prijavitelje](#) stran 7 – 10

Pomembna gradiva



<https://www.cmepius.si/objave/razpis/razpis-erasmus-2021/>

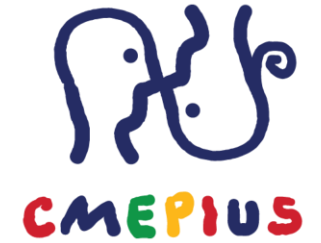
Vodnik za prijavitelje še posebej strain:

- 69 – 76 (Erasmus akreditacija – 19. oktober 2021)
- in 106 – 119 (Mobilnosti osebja in učečih se v izobraževanju odraslih)

Vodnik za ocenjevalce – še ni na voljo

EPALE in Erasmus space

Ključne aktivnosti

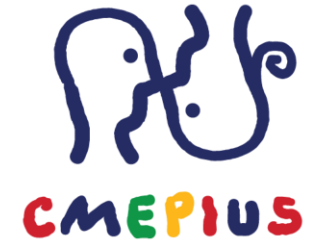


Ključna aktivnost 1 – mobilnost osebja in učečih se

Ključna aktivnost 2 – partnerstva za sodelovanje

Ključna aktivnost 3 – podpora politikam

Upravičenost za sodelovanje



KDO LAHKO SODELUJE?

Organizacije z veljavno E+ akreditacijo (individualna, za konzorcij)

Član konzorcija je lahko katerakoli upravičena org., (ne rabi akreditacije)

Seznam upravičenih prijaviteljev v izobraževanju odraslih

- kot udeleženci mobilnosti → posamezniki, ki so vključeni v izobraževanje in usposabljanje na vaši izobraževalni organizaciji → **učeči se odrasli**, izobraževalci in drugo podporno osebje ... učeči se odrasli z manj priložnostmi....
- KONČNI UPORABNIK → bo deležen znanj rezultatov, ki jih bo v okviru projekta pridobila organizacija ali bodo ustvarjeni → **UČEČI SE ODRASLI**

Opredelitev odraslih z manj priložnostmi

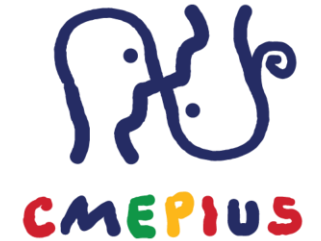


- Učeči se odrasli, ki gredo lahko na mobilnost, so odrasli z manj priložnostmi, zlasti nizko kvalificirani, ki so pri vas vpisani v izobraževanje. V okviru programa Erasmus+ je “odrasel z manj priložnostmi” praviloma oseba, ki nima končane srednje šole 5. stopnje ali ima potrebo po razvoju ali krepitvi različnih spretnosti na osebnem področju.

Sooča se z:

- ovirami zaradi posebnih potreb, zdravstvenih težav, kulturnih razlik,
- geografskimi, družbenimi, gospodarskimi ovirami,
- ovirami, povezanimi s sistemi izobraževanja in usposabljanja,
- kakršnokoli diskriminacijo,
- kakršnimikoli drugimi ovirami.

Sodelovanje v programih mobilnosti Erasmus+



S PRIJAVO PROJEKTA:

- Mobilnost osebja in učečih se v splošnem izobraževanju odraslih za akreditirane organizacije

BREZ PRIJAVE PROJEKTA

- s pridružitvijo obstoječemu konzorciju Erasmus + na področju mobilnosti
- ali kot organizacija, ki bo gostila udeležence mobilnosti iz drugih držav

Projekti naj z aktivnostmi promovirajo vključenost in raznolikost, digitalno izobraževanje in ohranjanje okolja ter ključne kompetence.

Sodelujoče države

PROGRAMSKE DRŽAVE

- države članice EU (EU27)
- Norveška
- Islandija
- Lihtenstein
- Turčija
- Severna Makedonija
- Srbija

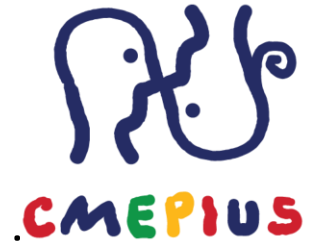
države članice EU (EU27):

Belgija, Bolgarija, Češka, Danska, Nemčija, Estonija, Irska, Grčija, Španija, Francija, Hrvaška, Italija, Ciper, Latvija, Litva, Luxenburg, Madžarska, Malta, Nizozemska, Avstrija, Polska, Portugalska, Romunija, Slovenija, Slovaška, Finska, Švedska,

+ 6 neEU držav:

Severna Makedonija, Srbija, Islandija, Lihtenstein, Norveška, Turčija

Erasmus+ prednostne naloge



Za področje izobraževanja odraslih

- **Razvoj spretnosti za življenje in neformalno učenje** v sodelovanju z lokalnimi centri, knjižnicami, kulturnimi centri, NVO.
- **Poti izpopolnjevanja odraslih z nizkimi kvalifikacijami, kompetencami in znanjem** – bralna in matematična pismenost, digitalne kompetence – v smeri pridobivanja ustreznih kvalifikacij.
- **Izboljšanje in razširjenje ponudbe kakovostnih in fleksibilnih izobraževanj** za odrasle (kombinirano učenje, digitalno učenje, priznavanje znanja ...).
- **Učinkovito doseganje, svetovanje in motiviranje odraslih iz šibkejših okolij ali s šibkejšim ozadjem** (migranti, posebne potrebe ...).
- **Razvoj kompetenc izvajalcev izobraževanj in trenerjev** (digitalne kompetence, nove učne metode in orodja ...).
- <https://arhiv.cmeplus.si/erasmus2021-27-prioritete-in-novosti/>

Cilji učnih mobilnosti posameznikov



- Večanje evropske dimenzije poučevanja in učenja.
- Promocija vrednot vključevanja, raznolikosti, strpnosti in dejavnega državljanstva.
- Promocija znanja o skupni evropski dediščini in raznolikosti.
- Podpora razvoju profesionalnih omrežji po Evropi.
- Izboljšanje kakovosti formalnega, nerofmalnega in priložnostnega izobraževanja odraslih v Evropi (s poudarkom na ključnih kompetencah in veščinah za življenje).
- Večanje dostopnosti visokokakovostnih programov učenja in poučevanja v vseh oblikah izobraževanja odraslih s prilagajanjem glede na potrebe posameznikov ter skupnosti na sploh.
- Večanje zmožnosti ponudnikov izobraževanja odraslih za izvajanje visokokakovostnij projektov mobilnosti.
- Večanje udeležbe odraslih vseh starosti in iz vseh socialnoekonomskih okolji v izobraževanju odraslih, zlasti z večanjem dostopa učečim se z manj priložnostmi, manjšim ponudnikom izobraževanja odraslih, novincem v Programu in manj izkušenim organiizacijam kot tudi nevladnim organizacijam (društva ipd.)

[Vodnik za prijavitelje](#) stran 106

Zagotavljanje kakovosti aktivnosti mobilnosti



Vključenost in raznolikost

- vključujoče in enakopravne priložnosti mobilnosti za vse udeležence

Trajnostne in odgovorne prakse do okolja

- Promocija trajnostne naravnosti in odgovornega odnosa do okolja med udeleženci, večaje zavedanja o pomenu zmanjšanj ogljičnega odtisa aktivnosti mobilnosti

Digitalno izobraževanje in usposabljanje

- Vključevanje uporabe digitalnih orodji in učnih metod, ki bodo dopolnjevale fizične aktivnosti na mobilnosti, izboljšale sodelovanje med prartnerskimi organizacijami in prispevale h kakovosti učenja in poučevanja

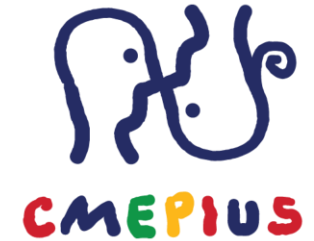
Dejavno državljanstvo in večja participacija v programih E+

- Večanje zavedanja o koristih dejavnega državljanstva in udeležbi v demokratičnem življenju

Razvoj ključnih kompetenc

- Podpora vseživljenjskemu razvoju in krepitvi ključnih kompetenc, ki jih posameznik potrebuje za osebni razvoj, zadovoljstvo, zaposljivost, dejavno državljanstvo in družbeno vključenost.

Načrtovanje projekta...



Vključije 4 faze:

1. Načrtovanje = (opredelitev potreb, učnih rezultatov, vrste aktivnosti in njihova časovna razporeditev, ter razvoj delovnega programa)
2. Priprava (vključno s praktičnimi ureditvami, izborom udeležencev, sklepanjem sporazumov s partnerji in udeleženci, z nalogami povezano pripravo udeležencev pred odhodom: jezikovno/medkulturno/učno/);
3. Izvajanje mobilnosti;
4. Nadaljnje spremljanje (vključno z ocenjevanjem aktivnosti, po potrebi potrjevanjem in formalnim priznavanjem učnih rezultatov udeležencev med aktivnostjo ter razširjanjem in uporabo rezultatov projekta).

<https://www.cmepius.si/mednarodno-sodelovanje/kako-zaceti/>

KA1 – mobilnost osebja in učečih se

- Ključne novosti:

-> akreditirane # neakreditirane organizacije

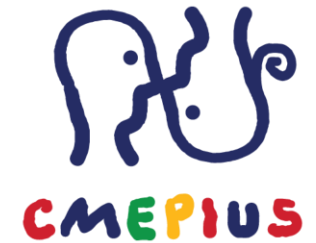
Trajanje projekta, št. mobilnosti

akreditirani: 15 – 24 mesecev, neomejeno število mobilnosti

neakreditirani: 6 – 18 mesecev, št. mobilnosti omejeno na 30

Ključne finančne novosti:

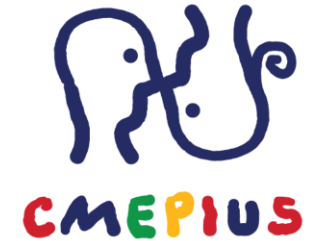
- Organizacijska podpora 100/350 EUR
- Zeleno potovanje
- Podpora za vključenost



- https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/programme-guide/part-b/key-action-1/mobility-learners-and-staff-adult-education_en

- Vodnik str: 116 - 119

KA1 – mobilnost osebja in učečih se



- **Mobilnost osebja**

- Sledenje na delovnem mestu (2 do 60 dni)
- Mobilnosti z namenom poučevanja in usposabljanja (2 do 365 dni)
- Tečaji in usposabljanje (2 do 30 dni)

- **Mobilnost učečih se**

- Skupinska mobilnost učečih se odraslih (2 do 30 dni)
- Individualna učna mobilnost učečih se odraslih (2 do 30 dni)

- **Ostale podprte aktivnosti**

- Vabljeni strokovnjaki (2 do 60 dni)
- Gostovanje pripravnikov (10 – 365 dni)
- Pripravljalni obiski

- https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/programme-guide/part-b/key-action-1/mobility-learners-and-staff-adult-education_en

- Vodnik str 106 - 119

Aktivnosti mobilnosti

Vodnik za prijavitelje stran 109- 112



	Mobilnost strokovnega osebja	Mobilnost učečih se odraslih	Druge podporne aktivnosti
Vrste aktivnosti	-Sledenje na delovnem mestu (2 do 60 dni) -Mobilnosti z namenom poučevanja in usposabljanja (2 do 365 dni) -Tečaji in usposabljanje (2 do 30 dni)	- Skupinska mobilnost (2/30 dni, najmanj 2 učeča se odrasla na skupino) - Individualna učna mobilnost (2/30 dni)	- Vabljeni strokovnjaki (2- 60 dni) - Gostovanje pripravnikov (10-365 dni) - Pripravljalni obiski
Ustrezne destinacije	Tujina, programske države	Tujina, programske države	Pripravljalni obiski: Tujina, programske države Destinacija za vabljene strokovnjake in gostovanje pripravnikov pa je vedno organizacija prijaviteljica.

Aktivnosti mobilnosti

Vodnik za prijavitelje stran 109- 112



	Mobilnost strokovnega osebja	Mobilnost učečih se odraslih	Druge podporne aktivnosti
Vrste aktivnosti	Spremljanje na delovnem mestu Aktivnosti učenja in poučevanja v tujini , Tečaji in usposabljanje	Skupinska mobilnost Individualna učna mobilnost	Povabljeni strokovnjak je lahko kdorkoli iz programskih držav z ustreznimi <u>znanji</u> ! Pripravniki (vpisani/diplomanti) izobraževalnih in sorodnih ved iz programskih držav.
Ustrezni udeleženci	Andragoško osebje, strokovni sodelavci in drugi, ki so zaposleni ali na drugačen način tesno sodelujejo z organizacijo na področju izobraževanja odraslih Pogodba o prostovoljstvu, avtorska pogodba....	Učeči se odraslih z manj priložnostmi, zlasti nizko kvalificirani odrasli. Udeleženi/vpisani morajo biti v izobraževalni program za odrasle pri organizaciji prijaviteljici.	Pripravljalni obiski so namenjeni zaposlim, ki so neposredno vključeni v aktivnost in pogodbenem razmerju z organizacijo pošiljateljico. Izjemoma učeči se z manj priložnostmi.

Tehnične zahteve za kreditirane organizacije



	ZA AKREDITIRANE
upravičeni prijavitelji organizacije	Organizacije z veljavno Erasmus+ akreditacijo
upravičeni prijavitelji konzorciji	Organizacije z veljavno E+ akreditacijo konzorcija se prijavljajo za mobilnosti konzorcija (obvezno seznam sodelujočih organizacij –vsaj še 1) Člani konzorcija je lahko katerakoli upravičena org., ne rabi akreditacije Sofinanciranje za največ 2 KA1 akciji v istem razpisu obdobju – sodelovanje v največ 2 konzorcija brez lastnega projekta ali 1 konzorcij + projekt za nekreditirane
Ustrezne države	Organizacija prijaviteljica iz programske države
Kam oddati prijavo?	Nacionalna agencija v kateri ima sedež organizacija prijaviteljica.
Roki za oddajo prijave in število prijav	elektronska oddaja prijave 11. maj do 12: 00 : 00 Enkrat na razpisno obdobje
Začetki projektov	1. septembrer 2021
Trajanje projekta	začetno trajane 15 mesecev po 12 meseci možnost podaljšanja projekta na skupno trajanje 24 mesecev
Možne aktivnosti	Vse aktivnosti za področje izobraževanja odraslih
Obseg projekta (št. udeležencev)	število udeležencev mobilnosti ni omejeno, razen z omejitvijo, ki jo predstavljajo dodeljena nepovratna sredstva

SOFINANCIRANJE

Sofinancirani bodo vsi prijavljeni projekti akreditiranih organizacij

Razpoložljiva sredstva:

Področje	KA1	Akreditirane organizacije	Organizacije brez akreditacije
Izobraževanje odraslih (ADU)	557.753,00	167.325,90	390.427,10

Največ 50.000,00€

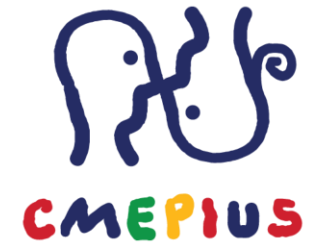
Za izredne stroške in za posebne potrebe oziroma za vključenost boste lahko zahtevke za dodatno sofinanciranje oddali v prvih 12 mesecih teka projekta.

Vaši zahtevki/načrti naj bodo čim bolj realni – vpliv preteklih izvedb na prihodnje financiranje.



- 80.000,00€
Osnovna sredstva in finančna sposobnost
- 45.000,00€
Kakovost načrtovanja izvedbe in prioritete naloge
- **42.325,90€**
Podpora za vključenost in izredni stroški

Vrste stroškov znotraj projektov



Stroški na enoto:

- organizacijska podpora
- pot
- individualna podpora
- podpora za vključenost
- pripravljalni obisk
- kotizacija za tečaj

Glede na delež dejanskih stroškov:

- 100% podpora za vključenost
- 80% izredni stroški -draga pot

KA1 ORGANIZACIJSKA PODPORA



ORGANIZACIJSKA PODPORA

- Stroški povezani z implementacijo mobilnosti, ki jih ne krije druga postavka:

TO so npr. priprave (pedagoške, intelektualne ali druge), mentorstvo, spremljanje in podpora udeležencem med mobilnostjo, storitve, orodja in oprema za virtualne komponente kombiniranih mobilnosti., priznavanje učnih rezultatov, deljenje rezultatov, večanje vidnosti financiranja EU v javnosti;

- Sredstva za sofinanciranje stroškov organizacije pošiljateljice in organizacije gostiteljice (izjema mobilnost osebja –tečaji)

100€ za vsakega učečega v skupinski mobilnosti; na udeleženca mobilnosti osebja, ki se udeleži tečaja, za povabljenega eksperta ali gostujočega praktikanta.

350€ za vsakega udeleženca individualne mobilnosti učečih se odraslih, na udeleženca, ki gre na spremljanje na delovnem mestu ali poučevanje in usposabljanje v tujini.

[Vodnik za prijavitelje: strani 116-119](#)

KA1 SOFINANCIRANJE POTI



- Vsi udeleženci mobilnosti in mobrebitno spremljevalno osebje dobijo sredstva za sofinanciranje poti, ki se izračuna glede na razdaljo poti.
- [Kalkulator razdalje EK](#)

[Vodnik za prijavitelje: strani 116-119](#)

Travel distance	Standard travel	Green travel
0 – 99 km	23 EUR	
100 – 499 km	180 EUR	210 EUR
500 – 1999 km	275 EUR	320 EUR
2000 – 2999 km	360 EUR	410 EUR
3000 – 3999 km	530 EUR	610 EUR
4000 – 7999 km	820 EUR	
8000 km or more	1500 EUR	

KA1 sredstva – INDIVIDUALNA PODPORA



Dnevni zneski Razpis 2021 za KA 121 in KA122 ADU

2021			Zneski za udeleženca Skupina držav 1		Zneski za udeleženca Skupina držav 2		Zneski za udeleženca Skupina držav 3		Zneski za spremljevalno osebo Skupina držav 1		Zneski za spremljevalno osebo Skupina držav 2		Zneski za spremljevalno osebo Skupina držav 3	
Akcija		Aktivnost	1-14 dni	od 15 dni -	1-14 dni	od 15 dni -	1-14 dni	od 15 dni -	1-14 dni	od 15 dni -	1-14 dni	od 15 dni -	1-14 dni	od 15 dni -
Mobilnost osebja v izobraževanju odraslih	Mobilnost učečih se odraslih	Skupinska mobilnost učečih se odraslih	120	84	104	73	88	62	162	113	144	101	126	88
		Individualna mobilnost učečih se odraslih	120	84	104	73	88	62	162	113	144	101	126	88
	Mobilnost osebja	Sledenje na delovnem mestu	162	113	144	101	126	88	162	113	144	101	126	88
		Mobilnost osebja za poučevanje ali usposabljanje	162	113	144	101	126	88	162	113	144	101	126	88
		Tečaji in usposabljanja	162	113	144	101	126	88	162	113	144	101	126	88
	Druge aktivnosti	Vabljeni strokovnjaki	162	113	144	101	126	88	162	113	144	101	126	88

KA1 PODPORA ZA VKLJUČENOST



PODPORA ZA VKLJUČENOST (na enoto/ udeleženca)

1. Stroški, ki so povezani z organizacijo mobilnosti za udeležence z manj priložnosti
Financiranje na enoto glede na število udeležencev z manj priložnostmi
100€ na udeleženca

PODPORA ZA VKLJUČENOST (na delež%)

2. Namenjeno tudi kritju neposrednih stroškov udeležencev z manj priložnostmi in njihovega spremljevalnega osebja (upravičeni stroški vezani na potovanje, če te stroški niso kriti z drugimi stroškovnimi postavkami “pot” in “individualna podpora”)

Sofinancira se v obsegu dejanskih plačanih stroškov v višini 100% - zahtevek mora biti utemeljen s strain prijavitelja in odobren s strain nacionalne agencije

[Vodnik za prijavitelje: strani 116-119](#)

KA1 PRIPRAVLJANI OBISK, KOTIZACIJA ZA TEČAJ



PRIPRAVLJALNI OBISK

Sofinanciranje poti in bivanja za udeležbo na pripravljalnem obisku.

575€ na udeleženca, z maksimalnim številom 3 udeleženci na pripravljalni obisk

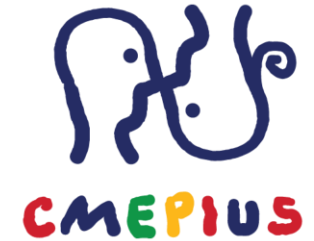
KOTIZACIJA ZA TEČAJ

Sredstva namenjena sofinanciranju kotizacije tečaja ali vpisnine za tečaj ali usposabljanje

80€ na dan udeležbe v aktivnosti; posamezen udeleženc lahko dobi največ 800€ za plačilo kotizacij tečaja v posmem sporazumu

[Vodnik za prijavitelje: strani 116-119](#)

KA1 JEZIKOVNA PODPORA, IZREDNI STROŠKI



JEZIKOVNA PODPORA

Sredstva, ki zagotavljajo učna gradiva in usposabljanje udeležencem, ki morajo izboljšati znanje tujega jezika, ki ga bodo uporabil za učenje in usposabljanje med njihovo aktivnostjo

Financiranje na enoto glede na število udeležencev

150€ na udeleženca mobilnosti, če spletna jezikovna podpora ([OLS](#)) ne nudi ustreznega jezika ali ustrezne ravni znanja jezika. **Ni namenjena** mobilnosti osebja, ki je krajša od 31 dni (npr. tečaji) in ni namenjena za skupinsko mobilnost učečih se odraslih

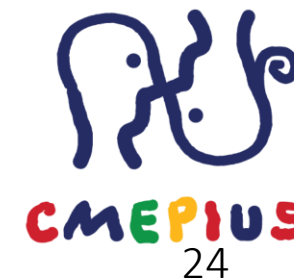
IZREDNI STROŠKI

Za drage potne stroške udeležencev in njihovega spremljevalnega osebja, ki jih stroški za pot ne pokrijejo zaradi geografske oddaljenosti ali drugih ovir.

Sofinancirajo se v obsegu dejanskih plačanih stroškov v višini 80% - zahtevke mora biti utemeljen s strain prijavitelja in odobren s strain nacionalne agencije.

[Vodnik za prijavitelje: strani 116-119](#)

Življenjski cikel projekta akreditiranih organizacij

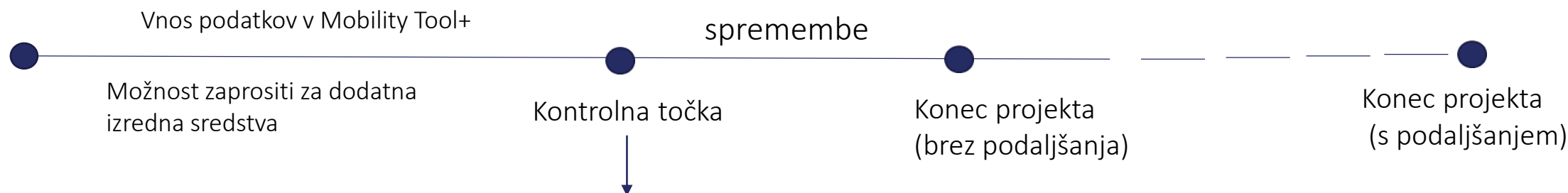


Začetek
projekta

12
mesecev

15
mesecev

24
mesecev



Na tem mestu lahko pogodbenik:

- Prosi za dodatna sredstva za izredne stroške in za vključenost (posebne potrebe)
- Prosi za podaljšanje projekta v skupnem trajanju 24 mesecev
- Zmanjšanje dodeljenih nepovratnih sredstev
- Če pride do prerazporeditve sredstev: prošnja za sodelovanje pri prerazporeditvi + podaljšanje na 24 mesecev
- Sprememba Erasmus+ razvojnega načrta

Trajnost projektnih rezultatov (KA1)



- KAJ = REZULTATI:
 - novo znanje in spretnosti, nova vedenja, stiki, pristopi, metode dela, novi načini organizacije aktivnosti, nove vsebine
- KDO:
 - primarno pridobi POSAMEZNIK – UDELEŽENEC
 - posredno pridobijo kolegi, učeči se, organizacija, lahko tudi druge organizacije
- REZULTATI so smiselni, če so V UPORABI → tako dosežemo željene posledice = UČINKE
- **SMISELNOST**
 - rezultati so **v uporabi** (tudi) PO ZAKLJUČKU FINANCIRANJA PROJEKTA IN/ALI so **podlaga za nadaljne/druge aktivnosti** = rezultati so TRAJNI
 - “merjenje” trajnosti → 4 nivoji trajnosti (0-1-2-3)

Trajnost projektnih rezultatov (KA1)



UČINEK IN DESIMINACIJA



⇒ REZULTATI; so identificirani? So predstavljeni mehanizmi za vrednotenje?

⇒ merjenje rezultatov: KAKO BODO IZMERJENI?

⇒ UČINEK; na posameznika, na organizacijo, na sistem

⇒ merjenje učinkov: KAKO BODO IZMERJENI?

⇒ komu bodo to sporočili in na kakšen način?

⇒ Identifikacija:

- ciljnih skupin,
- informacij, ki jih želijo razširiti,
- kanalov, preko katerih jih bodo dosegli.

Orodje Učinek+

Orodje pomaga pri razmisleku o učinkih, ki si jih želimo s projektom doseči in kako jih meriti.



Video predstavitev orodja:

https://www.youtube.com/watch?v=DE80HhSJA_Q

Gradivo za merjenje učinkov s pomočjo orodja Učinek+:

<https://www.erasmusplus.org.uk/impact-assessment-resources>

Impact+ Tool

Za najboljši izkoristek matrike uporabite Vodnik za uporabo matrike Učinek+

PARTNERSKE ORGANIZACIJE



- Do katerih sprememb bo prišlo v partnerskih organizacijah kot rezultat vaših aktivnosti?
- Kakšna nova ali izboljšana partnerstva, izdelki ali storitve bodo nastali?
- Kako se bodo spremenile politike in postopki znotraj organizacij oz. način delovanja organizacij?



UČEČI SE

- Kakšne spremembe bodo vaše aktivnosti prinesle učečim se?
- Kakšne nove spretnosti ali kompetence bodo usvojili?
- Kako bo projekt vplival na odnose, mnenja (prepričanja) ali želje učečih se posameznikov?



VAŠ UČINEK

Katera je glavna stvar oz. katere so glavne stvari, ki jih želite doseči z vašim projektom?

Razmislite o problemu ali izzivu, ki ga poskušate rešiti s projektom.

SISTEM

- Do kakšnih sprememb zakonodaje ali javnih politik bo prišlo na vašem področju?
- Kako boste doprinesli k izboljšanju strokovnih praks ali metod učenja?
- Katere nove ali izboljšane kvalifikacije ali učne module boste razvili?
- Kako bo projekt koristil sektorju ali strokovni mreži?

- Kako bodo vaše aktivnosti vplivale na osebje, ki dela na projektu?
- Katere nove izkušnje, spretnosti in kompetence bodo razvili oz. pridobili?
- Kako bo sodelovanje v projektu podpiralo osebje pri njihovem stalnem strokovnem razvoju?



PROJEKTNO OSEBJE

Terminologija Učinek+

IZDELKI

Izdelki so neposredni produkti vaših aktivnosti. Njihovo štetje vam pomaga pri kvantificiranju vaših rezultatov in učinkov.

Primeri vključujejo število organiziranih dogodkov ali število ljudi, ki opravljajo program usposabljanja.

REZULTATI

Rezultati so spremembe, koristi, novo znanje ali drugi učinki, ki so posledica vaših aktivnosti in izdelkov.

Kratkoročni rezultati nastanejo v obdobju od enega do treh let, dolgoročni rezultati pa v obdobju od štirih do šestih let. Primeri vključujejo izboljšanje komunikacijskih spretnosti posameznikov ali izboljšanje usposabljanja, ki jih izvajajo organizacije.

UČINEK

Učinek je temeljna sprememba, ki je posledica aktivnosti.

Običajno nastanejo učinki na dolgi rok, pogosto po zaključku projektnih aktivnosti.

KAZALNIKI

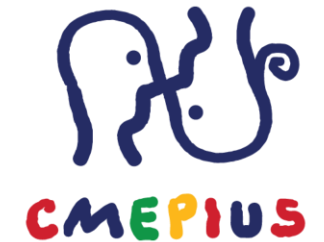
Kazalniki so merilniki, ki omogočajo spremljanje napredka v smeri proti cilju.

Npr. projekt želi izboljšati kakovost usposabljanja, zato lahko meri zadovoljstvo ali zaposljivost študentov kot dva od možnih kazalnikov.

Kje najdem navdih?

EPALE - Spletna platforma za izobraževalce odraslih

<https://ec.europa.eu/epale/sl>



A screenshot of the EPALE website homepage. At the top, there's the European Commission logo and a language selector set to "Slovenščina (sl)". Below this is a blue header with "European Commission > EPALE" and "EPALE - ePlatforma za izobraževanje odraslih v Evropi". A welcome message says "Dobrodošli nazaj! Povežite se z več kot 89946 članov". On the right, there are buttons for "Ana STANOVNIK PERCIC" and "Odjavi se". A navigation bar includes links like "Domov", "Informacije o EPALE", "Politika v EU", "Aktivnosti v skupnosti", "Teme", and "Orodja in portali", along with a search bar. The main content area features a large blue banner announcing "EPALE kmalu v prenovljeni obliki" (EPALE soon in a renewed form) and "Prihaja nova spletna stran EPALE! Več v kratkem ..." (The new EPALE website is coming! More in a moment ...). To the right of the banner is an illustration of a computer monitor displaying a website, with various icons like a gear, a star, and a play button around it.

EPALE



- <https://epale.ec.europa.eu/sl/blog/nasa-prva-erasmus-mobilnost> (sl)
- <https://epale.ec.europa.eu/sl/node/135184> (nem) ali <https://epale.ec.europa.eu/sl/node/132417> (ang)
- <https://epale.ec.europa.eu/sl/content/international-museum-construction-congress> (ang)
- <https://epale.ec.europa.eu/sl/node/122401> (pl)
- <https://epale.ec.europa.eu/sl/node/115724> (hr)
- <https://epale.ec.europa.eu/sl/node/117851> (pl)
- <https://epale.ec.europa.eu/sl/node/47049> (sl)
- <https://epale.ec.europa.eu/sl/node/46647> (hr)

KAKO?



Kako poteka prijava na razpis?

- razmislek → kaj organizacija potebuje
- pridobitev OID Preverite dostop do svoje OID kode!!
- izpolnjevanje prijave (webinar 21. 4. 2021 ob 13. uri)
- elektronska oddaja prijave do 11. 5. 2021 do 12.00.00

V portal z OID naložite aktualne dokumente!

OBVEZNA PRILOGA PRIJAVI: Častna izjava (Declaration of honour): Izpolnjena, žigosana, podpisana s strani osebe odgovorne za zastopanje vaše organizacije in pripeta k prijavnici.

NEOBVEZNA (A ZELO PRIPOROČLJIVA) PRILOGA PRIJAVI: Časovnica

NOVO! FINANČNA SPOSOBNOST !

Preverjanje finančne sposobnosti **ni potrebno za:**

- javne organizacije*, ki so v zadnjih dveh zaključenih letih ustvarile več kot 50% prihodkov iz javnih virov;
- mednarodne organizacije;
- proračun, ki ga zaprošate v eni prijavi, ni večji kot 60.000 EUR;
- izjava o deležu prihodkov iz javnih virov.

*Vključno šole, visokošolske organizacije in organizacije, ki delajo na področju izobraževanja in usposabljanja in so financirane iz javnih virov.

Vse ostale organizacije **nujno** na portal ORS

<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home> naložite:

poslovne izkaze za zadnji dve zaključeni leti (bilanca stanja in izkaz uspeha);
poročilo naj bo revidirano, če je to za organizacijo relevantno.

Rok oddaje

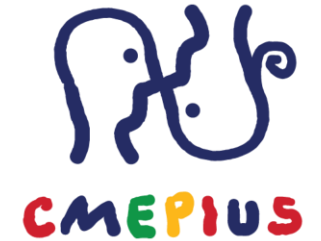


Učne mobilnosti osebja in učečih se na področju izobraževanja odraslih

**11. maj 2021
do 12:00:00 (bruseljski čas)**

tehnicna.pomoc@cmepius.si

Kaj sledi?



- Preverjanje tehnične ustreznosti
- Obveščanje o rezultatih (predvidoma konec poletja)

Začetek izvajanja projektov:

- 1. 9. 2021 za akreditirane organizacije

Datumi seminarjev

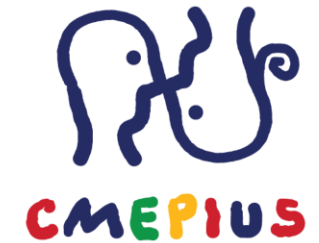


- **15. 4. 2021 ob 13.00** - KA1 projekti mobilnostni – AKREDITIRANI
- **21. 4. 2021 ob 13.00** - Tehnična oddaja vloge (KA1 projekti mobilnosti in KA2 partnerstva za sodelovanje)
- **Vsak petek od 9. 4 do 7. 5. 2021** (razen 30. 4.) - Individualna svetovanja za pripravo projektov KA2 sodelovalnih partnerstev in partnerstev manjšega obsega).
- **5. 5. 2021 ob 13 uri** – Vključenost na poročju izobraževanja odraslih

[Spletna stran CMEPIUS](#)

[EPALE](#)

Bodite na tekočem



- CMEPIUS spletna stran <https://www.cmepius.si>
- EPALE: <https://epale.ec.europa.eu/sl>
- CMEPIUS Facebook <https://www.facebook.com/Cmepius/>
- EPALE Facebook <https://www.facebook.com/EPALE.SI/>
- CMEPIUS YouTube <https://www.youtube.com/user/cmepius1>
- E-novičke [PRIJAVA](#)
- Publikacije <https://www.cmepius.si/razvijamo-za-vas/>

Kontakt

Špela Močilnikar

spela.mocilnikar@cmepius.si

01/6209 – 480

Ana Stanovnik Perčič

ana.stanovnik.percic@cmepius.si

01/6209 – 475

Borut Korada(finance):

Borut.korada@cmepius.si

erasmusplus-ka1@cmepius.si

erasmusplus-ka2@cmepius.si



**Nove priložnosti
se začnejo tukaj**

#erasmusplus

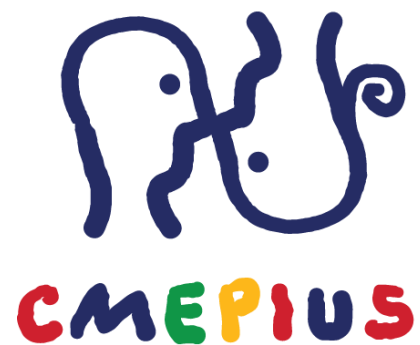
CMEPIUS

Spomni se
Jean Monnet
Mladina
Splošno šolsko izobraževanje
Poklicno in strokovno izobraževanje
Terciarno izobraževanje

 **Erasmus+**
Bogati življenja, širi obzorja.

Izobraževanje odraslih

Visual: © European Union, 2021 (CC BY 4.0) – source: Shutterstock.com



CMEPIUS

**Center RS za mobilnost in evropske programe
izobraževanja in usposabljanja**

Ob železnici 30a, 1000 Ljubljana | Tel.: +386 1 620 94 50 | Faks: +386 1 620 94 51
E-pošta: info@cmeplus.si | www.cmeplus.si | www.erasmusplus.si