

<b>Program</b>	<b>VSEŽIVLJENJSKO UČENJE</b>
<b>Podprogram</b>	<b>COMENIUS</b>
<b>Vrsta akcije</b>	<b>Večstranski projekti</b>
<b>Akcija</b>	<b>COMENIUS Večstranski projekti</b>
<b>Cilji in opis akcije</b>	<p>Comenius večstranske projekte pripravijo konzorciji, ki sodelujejo pri izboljšanju začetnega usposabljanja ali strokovnega izobraževanja in usposabljanja učiteljev in drugih kategorij osebja, ki delajo v sektorju šolskega izobraževanja z namenom razvoja strategij ali izmenjave izkušenj za izboljšanje kakovosti poučevanja in učenja v razredu. Za vsak projekt se pričakuje, da bo privedel do prepoznavnega rezultata – npr. nov kurikulum, tečaj/usposabljanje, metodologijo, strategijo poučevanja, gradiva za poučevanje – ki ustreza potrebam po izobraževanju in usposabljanju določene skupine izobraževalnega osebja, ob upoštevanju dejanskega stanja v vsaki sodelujoči državi. Spodbuja se uporaba vseh možnih pristopov, vključno z informacijskimi in komunikacijskimi tehnologijami, za produkcijo in razširjanja gradiv za usposabljanje najširši možni skupini.</p> <p>Spremljanje in vrednotenje za izboljšanje kakovosti dela, ki se izvaja pri projektih, je potrebno načrtovati od samega začetka projekta kor redno aktivnost projekta. Vedno mora vsebovati tudi razširjanja rezultatov dobre kakovosti, posebne dogodke razširjanja, ki vključujejo izobraževalne oblasti ali nosilce politike, za dvig ozaveščenosti o aktivnostih projekta in načrtovanih rezultatih. Poleg tega se spodbuja sodelovanje na dogodkih Comenius mrež iz istega tematskega področja.</p> <p>V okviru prioritet, objavljenih v razpisu za oddajo predlogov, je mogoče podpreti naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prilagoditve, razvijanje, testiranje, uvajanje in razširjanja novih kurikulumov, tečajev, izobraževanj in usposabljanj (ali delov tečajev) ali gradiv za začetno usposabljanje ali nadaljnje izobraževanje in usposabljanje učiteljev ali ostalih kategorij izobraževalnega osebja;</li> <li>• Prilagoditve, razvoj, testiranje, izvajanje in razširjanje novih metodologij poučevanja in pedagoških strategij za uporabo v razredu in vključno z razvijanjem novih gradiv za uporabo učencev;</li> <li>• Zagotavljanje okvira za organizacijo aktivnosti mobilnosti za bodoče učitelje, vključno z zagotavljanjem obdobja prakse in priznavanje teh aktivnosti s strani ustreznih institucij.</li> </ul>
<b>Kdo ima lahko koristi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Izvajalci izobraževanja in usposabljanja učiteljev, svetovalci, učitelji in vse kategorije šolskega izobraževalnega osebja, bodoči učitelji in učenci;</li> <li>• Organizacije/institucije, ki omogočajo začetno usposabljanje in/ali nadaljnje izobraževanje in usposabljanje za učitelje in drugo izobraževalno osebje;</li> <li>• Sole;</li> <li>• Ostale organizacije ali institucije, ki so aktivne v šolskem izobraževanju (vključno z raziskovalnimi centri, centri za usposabljanje na področju upravljanja ali vodenja in svetovanja, izobraževalne oblasti in javne ali zasebne družbe);</li> <li>• Oblasti, organizacije ali institucije, ki niso izobraževalnega tipa, ampak lahko njihove akcije prispevajo k razvoju visoko-kakovostnega izobraževanja;</li> <li>• Mreže, združenja prostovoljcev in ostale nepridobitne organizacije in podjetja, dejavna na področju izobraževanja.</li> </ul> <p>Opomba: Ta akcija je od leta 2010 odprta partnerskim organizacijam iz držav, ki ne sodelujejo v programu VŽU. Le-te ne morejo biti koordinatorske organizacije. Oglejte si I. del tega Vodnika (poglavje 1C), za bolj natančne administrativne določitve glede načina sodelovanja teh organizacij pa spletno stran Izvršne agencije.</p>
<b>Kdo se lahko prijavi</b>	Organizacija prijaviteljica v imenu konzorcija.
<b>PRIORITETE</b>	Prioritete za to akcijo lahko najdete v Splošnem razpisu za zbiranje predlogov Vseživljenjsko učenje 2008-2010.
<b>KAKO SE PRIJAVITI</b>	Centralizirana akcija. Prijavnice je potrebno poslati na Izvršno agencijo.
	Prosimo, da za podrobnejše informacije obiščete spletno stran ustrezne agencije.
<b>Izborni postopek:</b>	COM
<b>Šifra prijavnice:</b>	MP
	<i>Prosimo, da se prepričate ali uporabljate prijavnico, ki ima to šifro v glavi dokumenta.</i>
<b>Prijavni rok(i):</b>	26. februar 2010
<b>Trajanje</b>	
<b>Najkrajše trajanje:</b>	
<b>Najdaljše trajanje:</b>	3 leta
<b>Opombe glede trajanja:</b>	Podaljšanje obdobja upravičenosti na podlagi prošnje za največ 6 mesecev je možno le v izjemnih primerih. Celotna dotacija se ne bo spremenila.
<b>FINANČNE DOLOČBE</b>	
	Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavje 4 (Finančne določbe) v <b>I. delu</b> tega Vodnika.
<b>Veljavna tabela za dotacije:</b>	Za dnevne stroške dela: glej Tabela 5; Za dnevnice: glej tabelo, ki je objavljena na spletni strani Izvršne agencije; Glede sodelujočih organizacij iz »tretjih držav« si oglejte spletno stran Izvršne agencije.
<b>Najvišja dotacija v €:</b>	150.000 Eur/ leto. Ne glede na to je najvišji prispevek skupnosti za projekt 300.000 €.
<b>Opomba glede financiranja:</b>	Najvišja dotacija Skupnosti 75 %

<b>OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI</b>	
<p>Prosimo, da si za nadaljnje informacije v zvezi s postopki za ocenjevanje in izbor ogledate poglavje 'KAKŠEN JE POSTOPEK IZVEDBE PROJEKTA' v I. delu tega Vodnika.</p> <p><b>Merila upravičenosti</b></p> <p><b>Splošna merila upravičenosti:</b></p> <p>Splošna merila upravičenosti za prijavnice v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu tega Vodnika.</p> <p>Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države lahko sodelujejo v programu?' v I. delu tega Vodnika.</p>	
<b>Posebna merila upravičenosti:</b>	<p>Prijavnice morajo poslati organi, ki imajo status pravne osebe.</p> <p>Organizacije, ki sodelujejo v programu Comenius, morajo imeti sedež v državi, ki sodeluje v programu VŽU. Kadar je organizacija šola, mora pripadati eni izmed tipov organizacij, ki jih določijo nacionalne oblasti v svojem seznamu upravičenih tipov šol (povezava: <a href="http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html">http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html</a>).</p>
<b>Najmanjše število držav:</b>	3
<b>Najmanjše število partnerjev:</b>	3
<b>Opombe v zvezi z udeleženci:</b>	Vsaj ena država mora biti članica EU.
<b>Merila za dodelitev</b>	<p><b>1. Ustreznost</b></p> <p>Vloga za dotacijo in predvideni rezultati so jasno umeščeni v posebne, operativne in širše cilje programa. Cilji so jasni, realni in obravnavajo ustrezno vprašanje / ciljno skupino. Kjer je ustrezno, mora obravnavati vsaj eno izmed prioritarnih področij Razpisa za oddajo predlogov za ustrezno akcijo.</p> <p><b>2. Kakovost delovnega programa</b></p> <p>Organizacija dela je jasna in primerna za doseganje ciljev; delovni program določa in razporeja naloge / aktivnosti med partnerji na način, da bodo rezultati doseženi pravočasno in v skladu s finančnim načrtom.</p> <p><b>3. Inovativni značaj</b></p> <p>Projekt bo omogočal inovativne rešitve za jasno določene potrebe jasno določenih ciljnih skupin. To bo dosegel ali s prilaganjem in prenosom inovativnih pristopov, ki že obstajajo v drugih državah ali področjih, ali z razvijanjem popolnoma novih rešitev, ki še niso na voljo v državah, ki sodelujejo v programu Vseživljenjsko učenje.</p> <p><b>4. Kakovost konzorcija</b></p> <p>Konzorcij vključuje vse spretnosti, priznana strokovna znanja in kompetence, ki so zahtevane za izvajanje vseh vidikov delovnega programa, in porazdelitev nalog med partnerji je ustrezna..</p> <p><b>5. Evropska dodana vrednost</b></p> <p>Koristi in potrebe po evropskem sodelovanju (v nasprotju z nacionalnimi regionalnim ali lokalnimi pristopi) so jasno prikazani.</p> <p><b>6. Razmerje stroški-koristi</b></p> <p>Vloga za dotacijo izkazuje vrednost za denar v smislu načrtovanih aktivnosti glede na predvideni finančni načrt.</p> <p><b>7. Učinek</b></p> <p>Predviden učinek na obravnavane pristope, ciljne skupine in sisteme je jasno določen in sprejeti so ukrepi, ki zagotavljajo, da je učinek mogoče doseči. Rezultati aktivnosti so lahko pomembni.</p> <p><b>8. Kakovost načrta za valorizacijo (razširjanje in uporaba rezultatov)</b></p> <p>Načrtovanje aktivnosti razširjanja in uporabe bodo zagotovile optimalno uporabo rezultatov tudi izven udeležencev v predlogu, med in po trajanju projekta.</p> <p><b>9. Kjer je ustrezno: sodelovanje organizacij iz tretjih držav</b></p> <p>Sodelovanje tretjih držav daje vlogi za dotacijo dodano vrednost, predlagane aktivnosti za partnerja/-e iz tretjih držav so primerne in sredstva, zaprosena v ta namen, so ustrezno in učinkovito planirana.</p>
<b>POSTOPKI SPORAZUMA</b>	
<b>Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka</b>	junij
<b>Predviden datum pošiljanja sporazuma upravičencem</b>	september
<b>Predviden datum začetka akcije</b>	oktober

<b>Program</b>	<b>VSEŽIVLJENJSKO UČENJE</b>
<b>Podprogram</b>	<b>COMENIUS</b>
<b>Vrsta akcije</b>	<b>VEČSTRANSKE MREŽE</b>
<b>Akcija</b>	<b>COMENIUS Večstranske mreže</b>
<b>Cilji in opis akcije</b>	<p>Comenius mreže spodbujajo mrežno povezovanje izobraževalnih ustanov in organizacij. Oblikovane so, da spodbujajo evropsko sodelovanje in inovacije na določenem tematskem področju posebnega pomena za šolsko izobraževanje v evropskem kontekstu. Zato ciljajo na prioriteta tematska področja, omenjena v razpisu za oddajo predlogov.</p> <p>Takšne mreže lahko določijo/ustanovijo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• forum za skupno refleksijo in sodelovanje pri prepoznavanju in spodbujanju inovacij in najboljše prakse na obravnavanem tematskem področju ali</li> <li>• platforme za pomoč osebam in organizacijam, vključenim v Comenius, pri krepitevi njihovega sodelovanja, in jim omogočati vzdrževanje in konsolidacijo evropskega sodelovanja po koncu obdobja podpore Skupnosti za njihove posebne projekte.</li> </ul> <p>V okviru prioritet, objavljenih v razpisu za oddajo predlogov, je mogoče podpreti naslednje aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivnosti za spodbujanje izobraževalnih inovacij in najboljše prakse na določenem tematskem področju, kot so npr. primerjalne analize, študije primerov, oblikovanje priporočil in organiziranje delovnih skupin, seminarjev ali konferenc in ostalih aktivnosti razširjanja,</li> <li>• Aktivnosti za pospeševanje in izboljšanje evropskega sodelovanja, kot so izmenjava informacij, usposabljanje projektnih koordinatorjev, spodbujanje novih projektov, razširjanje projektnih rezultatov in dobre prakse.</li> </ul> <p>Vsaka mreža bo morala vsaj:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Postaviti spletno stran in druga ustrezna orodja za pomoč pri izmenjavi in razširjanju informacij</li> <li>• Izdelati letno poročilo o stanju inovacij na svojem področju aktivnosti</li> <li>• Zagotoviti „udeležencem“ v Comeniusu popolne informacije o dogodkih in aktivnostih mreže</li> <li>• Organizirati letna srečanja Comenius projektov, ki obravnavajo tematsko področje mreže. Ta srečanja lahko potekajo v obliki odprtega seminarja ali konference ter kombinirajo več ciljev mreže</li> </ul>
<b>Kdo ima lahko koristi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacije ali institucije, ki zagotavljajo začetno usposabljanje in/ali nadaljnje izobraževanje in usposabljanje za učitelje in drugo izobraževalno osebje</li> <li>• Šole</li> <li>• Ostale organizacije ali institucije, ki so aktivne v šolskem izobraževanju (vključno z raziskovalnimi centri, centri za usposabljanje na področju upravljanja ali vodenja in svetovanja, izobraževalne oblasti in javne ali zasebne družbe)</li> <li>• Oblasti, organizacije ali institucije, ki niso izobraževalnega tipa, ampak lahko njihove akcije prispevajo k razvoju visoko-kakovostnega izobraževanja</li> <li>• Mreže, združenja prostovoljcev in ostale nepridobitne organizacije in podjetja, dejavna na področju izobraževanja</li> </ul> <p>Opomba: Ta akcija je od leta 2010 odprta partnerskim organizacijam iz držav, ki ne sodelujejo v programu VŽU. Le-te ne morejo biti koordinatorske organizacije. Oglejte si I. del tega Vodnika (poglavje 1C), za bolj natančne administrativne določitve glede načina sodelovanja teh organizacij pa spletno stran Izvršne agencije.</p>
<b>Kdo se lahko prijavi</b>	Organizacija prijaviteljica v imenu konzorcija.
<b>PRIORITETE</b>	Prioritete za to akcijo lahko najdete v Splošnem razpisu za zbiranje predlogov Vseživljenjsko učenje 2008-2010.
<b>KAKO SE PRIJAVITI</b>	Centralizirana akcija. Prijavnice je potrebno poslati na Izvršno agencijo.
Prosimo, da za podrobnejše informacije obiščete spletno stran ustrezne agencije.	
<b>Izborni postopek:</b>	COM
<b>Šifra prijavnice:</b>	TN
Prosimo, da se prepričate ali uporabljate prijavnico, ki ima to šifro v glavi dokumenta.	
<b>Prijavni rok(i):</b>	26. februar 2010
<b>Trajanje</b>	
<b>Najkrajše trajanje:</b>	
<b>Najdaljše trajanje:</b>	3 leta
<b>Opombe glede trajanja:</b>	Podaljšanje obdobja upravičenosti za največ 6 mesecev je na podlagi prošnje možno le v izjemnih primerih. Celotna dotacija se ne bo spremenila.
<b>FINANČNE DOLOČBE</b>	
Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavje 4 (Finančne določbe) v <b>I. delu</b> tega Vodnika.	
<b>Veljavna tabela za dotacije:</b>	Za dnevne stroške dela: glej Tabela 5; Za dnevnice: glej tabelo, ki je objavljena na spletni strani Izvršne agencije; Glede sodelujočih organizacij iz »tretjih držav« si oglejte spletno stran Izvršne agencije.
<b>Najvišja dotacija v €:</b>	150.000 / leto.

<b>Opomba glede financiranja:</b>	Najvišja dotacija Skupnosti 75 %
<b>OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI</b>	
Prosimo, da si za nadaljnje informacije v zvezi s postopki za ocenjevanje in izbor ogledate poglavje 'KAKŠEN JE POSTOPEK IZVEDBE PROJEKTA' v I. delu tega Vodnika.	
<b>Merila upravičenosti</b>	
<b>Splošna merila upravičenosti:</b>	
Splošna merila upravičenosti za prijavnice v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu tega Vodnika. Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države lahko sodelujejo v programu?' v I. delu tega Vodnika.	
<b>Posebna merila upravičenosti:</b>	Prijavnice morajo poslati organi, ki imajo status pravne osebe. Organizacije, ki sodelujejo v programu Comenius, morajo imeti sedež v državi, ki sodeluje v programu VŽU. Kadar je organizacija šola, mora pripadati eni izmed tipov organizacij, ki jih določijo nacionalne oblasti v svojem seznamu upravičenih tipov šol (povezava: <a href="http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html">http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html</a> ).
<b>Najmanjše število držav:</b>	6
<b>Najmanjše število partnerjev:</b>	6
<b>Opombe v zvezi z udeleženci:</b>	Vsaj ena država mora biti članica EU.
<b>Merila za dodelitev</b>	<p><b>1. Ustreznost</b></p> <p>Vloga za dotacijo in predvideni rezultati so jasno umeščeni v posebne, operativne in širše cilje programa. Cilji so jasni, realni in obravnavajo ustrezno vprašanje / ciljno skupino. Kjer je ustrezno, mora obravnavati vsaj eno izmed prioriternih področij Razpisa za oddajo predlogov za ustrezno akcijo.</p> <p><b>2. Kakovost delovnega programa</b></p> <p>Organizacija dela je jasna in primerna za doseganje ciljev; delovni program določa in razporeja naloge / aktivnosti med partnerji na način, da bodo rezultati doseženi pravočasno in v skladu s finančnim načrtom.</p> <p><b>3. Inovativni značaj</b></p> <p>Projekt bo omogočal inovativne rešitve za jasno določene potrebe jasno določenih ciljnih skupin. To bo dosegel ali s prilaganjem in prenosom inovativnih pristopov, ki že obstajajo v drugih državah ali področjih, ali z razvijanjem popolnoma novih rešitev, ki še niso na voljo v državah, ki sodelujejo v programu Vseživljenjsko učenje.</p> <p><b>4. Kakovost konzorcija</b></p> <p>Konzorcij vključuje vse spretnosti, priznane strokovno znanje in kompetence, ki so zahtevane za izvajanje vseh vidikov delovnega programa, in porazdelitev nalog med partnerji je ustrezna..</p> <p><b>5. Evropska dodana vrednost</b></p> <p>Koristi in potrebe po evropskem sodelovanju (v nasprotju z nacionalnimi regionalnim ali lokalnimi pristopi) so jasno prikazani.</p> <p><b>6. Razmerje stroški-koristi</b></p> <p>Vloga za dotacijo izkazuje vrednost za denar v smislu načrtovanih aktivnosti glede na predvideni finančni načrt.</p> <p><b>7. Učinek</b></p> <p>Predviden učinek na obravnavane pristope, ciljne skupine in sisteme je jasno določen in sprejeti so ukrepi, ki zagotavljajo, da je učinek mogoče doseči. Rezultati aktivnosti so lahko pomembni.</p> <p><b>8. Kakovost načrta za valorizacijo (razširjanje in uporaba rezultatov)</b></p> <p>Načrtovanje aktivnosti razširjanja in uporabe bodo zagotovile optimalno uporabo rezultatov tudi izven udeležencev v predlogu, med in po trajanju projekta. Pri obnovitvi večstranskih mrež se upošteva tudi kakovost preteklega dela</p> <p><b>9. Kjer je ustrezno: sodelovanje organizacij iz tretjih držav</b></p> <p>Sodelovanje tretjih držav daje vlogi za dotacijo dodano vrednost, predlagane aktivnosti za partnerja/-e iz tretjih držav so primerne in sredstva, zaprosena v ta namen, so ustrezno in učinkovito planirana.</p>
<b>POSTOPKI SPORAZUMA</b>	
<b>Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka</b>	junij
<b>Predviden datum pošiljanja sporazuma upravičencem</b>	september
<b>Predviden datum začetka akcije</b>	oktober

<b>Program</b>	<b>VSEŽIVLJENJSKO UČENJE</b>
<b>Podprogram</b>	<b>COMENIUS</b>
<b>Vrsta akcije</b>	<b>SPREMLJEVALNI UKREPI</b>
<b>Akcija</b>	<b>COMENIUS Spremljevalni ukrepi</b>
<b>Cilji in opis akcije</b>	<p>Namen akcije je podpirati različne aktivnosti, ki bodo, čeprav niso upravičene v okviru glavnega programa Comenius, jasno prispevale k doseganju njegovih ciljev. Spremljevalni ukrepi lahko:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dvigajo ozaveščenost ustreznih ciljnih skupin ali splošne javnosti o pomenu evropskega sodelovanja na področju šolskega izobraževanja bolj na splošno;</li> <li>• pomagajo pri izboljšanju izvajanja programa Comenius, zlasti z aktivnostmi izobraževanj in usposabljanj in analizami;</li> <li>• večajo učinek evropskega sodelovanja na področju šolskega izobraževanja z razširjanjem in dodeljevanjem visokega profila rezultatom in metodam takšnega sodelovanja;</li> <li>• krepijo medsektorske sinergije med akcijami programa VŽU, npr. okrog aktivnosti, ki povezujejo projekte, ki jih podpirajo Comenius, Erasmus, Grundtvig, Leonardo da Vinci, Jean Monnet ali Prečni program v natančno določenih temah;</li> <li>• izvajajo aktivnosti, ki se posebej nanašajo na vidike prečnih politik, pri katerih program Comenius igra vlogo, vključujoč zlasti spodbujanje enakosti med ženskami in moškimi, integracijo invalidnih oseb in drugih ljudi s posebnimi izobraževalnimi potrebami in spodbujajo medkulturno izobraževanje ter boj proti rasizmu;</li> <li>• izvajajo druge aktivnosti, ki se osredotočajo na določene teme, ciljne skupine ali kontekste, kot jih upravičujejo potrebe trenutnega stanja na področju šolskega izobraževanja v sodelujočih državah.</li> </ul> <p>Podprte aktivnosti so lahko (okvirni seznam):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizacija konferenc in seminarjev v zvezi z evropskim sodelovanjem na področju šolskega izobraževanja;</li> <li>• aktivnosti za povečanje ozaveščenosti, kot so ciljne promocijske in informacijske kampanje, natečaji ipd.;</li> <li>• ustanavljanje in konsolidiranje evropskih organov, kot so združenja, zlasti kot sredstev za razširjanja in izmenjavo informacij in izkušenj o pobudah za inovacije v šolskem izobraževanju;</li> <li>• razvijanje, objavljanje in razširjanje produktov in postopkov, ki so rezultat sodelovanja (dokumenti, publikacije, modeli poučevanja, videoposnetki, metodologije inovatorstva, organizacijski ukrepi v organizacijah, strategije poučevanja).</li> </ul> <p>Zlasti se spodbuja razširjanje preko mrež organov, ki vključujejo „udeležence“ na področju šolskega izobraževanja s potencialom za prenos takšnih informacij;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• poučevanje s pomočjo gradiv o evropskih temah;</li> <li>• organizacija aktivnosti usposabljanja za osebe, ki so v svojih organizacijah odgovorne za evropsko sodelovanje na področju šolskega izobraževanja;</li> <li>• publikacije v zvezi z evropskim izobraževalnim sodelovanjem v šolskem izobraževanju, vključno z analizami strategij internacionalizacije za izobraževanje, izvajanjem programa in ovirami na področju šolskega izobraževanja.</li> </ul> <p>Zlasti naslednje aktivnosti, morda ne bodo financirane iz dodeljenih sredstev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aktivnosti, ki so upravičene v okviru drugega dela programa Comenius oz. programa VŽU;</li> <li>• raziskovalne aktivnosti.</li> </ul>
<b>Kdo ima lahko koristi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizacije/institucije, ki omogočajo začetno usposabljanje in/ali nadaljnje izobraževanje ali usposabljanje za učitelje in drugo izobraževalno osebje;</li> <li>• Šole;</li> <li>• Ostale organizacije in institucije, ki so aktivne v šolskem izobraževanju (vključno z raziskovalnimi centri, centri za usposabljanje na področju upravljanja ali vodenja in svetovanja, izobraževalne oblasti in javne ali zasebne družbe);</li> <li>• Oblasti, organizacije in institucije, ki niso izobraževalnega tipa, ampak lahko njihove akcije prispevajo k razvoju visoko-kakovostnega izobraževanja;</li> <li>• Mreže, združenja prostovoljcev in ostale nepridobitne organizacije in podjetja, aktivna na področju izobraževanja.</li> </ul> <p>Opomba: Ta akcija je od leta 2010 odprta za partnerske organizacije iz držav, ki ne sodelujejo v programu VŽU. Le-te ne morejo biti koordinatorske organizacije. Oglejte si I. del tega Vodnika (poglavje 1C), za bolj natančne administrativne določitve glede načina sodelovanja teh organizacij pa spletno stran Izvršne agencije.</p>
<b>Kdo se lahko prijavi</b>	Organizacija prijaviteljica v imenu konzorcija.
<b>PRIORITETE</b>	Prioritete za to akcijo lahko najdete v Splošnem razpisu za zbiranje predlogov Vseživljenjsko učenje 2008-2010.
<b>KAKO SE PRIJAVITI</b>	Centralizirana akcija. Prijavnice je potrebno poslati na Izvršno agencijo
Prosimo, da za podrobnejše informacije obiščete spletno stran ustrezne agencije.	
<b>Izborni postopek:</b>	COM
<b>Šifra prijavnice:</b>	MP
Prosimo, da se prepričate ali uporabljate prijavnico, ki ima to šifro v glavi dokumenta.	

<b>Prijavni rok(i):</b>	26. februar 2010
<b>Trajanje</b>	
<b>Najkrajše trajanje:</b>	
<b>Najdaljše trajanje:</b>	1 leto
<b>Opombe glede trajanja:</b>	Podaljšanje obdobja upravičenosti za največ 6 mesecev je na podlagi prošnje možno le v izjemnih primerih. Celotna dotacija se ne bo spremenila.
<b>FINANČNE DOLOČBE</b>	
Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavlje 4 (Finančne določbe) v <b>I. delu</b> tega Vodnika.	
<b>Veljavna tabela za dotacije:</b>	Za dnevne stroške dela: glej Tabela 5; Za dnevnice: glej tabelo, ki je objavljena na spletni strani Izvršne agencije; Glede sodelujočih organizacij iz »tretjih držav« si oglejte spletno stran Izvršne agencije.
<b>Najvišja dotacija v €:</b>	150.000 Eur
<b>Opomba glede financiranja:</b>	Najvišja dotacija Skupnosti 75 %
<b>OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI</b>	
Prosimo, da si za nadaljnje informacije v zvezi s postopki za ocenjevanje in izbor ogledate poglavje 'KAKŠEN JE POSTOPEK IZVEDBE PROJEKTA' v I. delu tega Vodnika.	
<b>Merila upravičenosti</b>	
<b>Splošna merila upravičenosti:</b>	
Splošna merila upravičenosti za vloge v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu tega Vodnika. Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države lahko sodelujejo v programu?' v I. delu tega Vodnika.	
<b>Posebna merila upravičenosti:</b>	Prijavnice morajo poslati organi, ki imajo status pravne osebe. Organizacije, ki sodelujejo v programu Comenius, morajo imeti sedež v državi, ki sodeluje v programu VŽU. Kadar je organizacija šola, mora pripadati eni izmed tipov organizacij, ki jih določijo nacionalne oblasti v svojem seznamu upravičenih tipov šol (povezava: <a href="http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html">http://ec.europa.eu/education/programmes/llp/comenius/school_en.html</a> ).
<b>Najmanjše število držav:</b>	Ni določeno
<b>Najmanjše število partnerjev:</b>	Ni določeno
<b>Opombe v zvezi z udeleženci:</b>	Ni opomb
<b>Merila za dodelitev</b>	<b>1. Ustreznost</b> Vloga za dotacijo in predvideni rezultati so jasno umeščeni v posebne, operativne in širše cilje programa. Cilji so jasni, realni in obravnavajo ustrezno vprašanje / ciljno skupino. Kjer je ustrezno, mora obravnavati vsaj eno izmed prioritetenih področij Razpisa za oddajo predlogov za ustrezno akcijo.
	<b>2. Kakovost delovnega programa</b> Organizacija dela je jasna in primerna za doseganje ciljev; delovni program določa in razporeja naloge / aktivnosti med partnerji na način, da bodo rezultati doseženi pravočasno in v skladu s finančnim načrtom.
	<b>3. Inovativni značaj</b> Projekt bo omogočal inovativne rešitve za jasno določene potrebe jasno določenih ciljnih skupin. To bo dosegel ali s prilaganjem in prenosom inovativnih pristopov, ki že obstajajo v drugih državah ali področjih, ali z razvijanjem popolnoma novih rešitev, ki še niso na voljo v državah, ki sodelujejo v programu Vseživljenjsko učenje.
	<b>4. Kakovost konzorcija</b> Konzorcij vključuje vse spretnosti, priznane strokovno znanje in kompetence, ki so zahtevane za izvajanje vseh vidikov delovnega programa, in porazdelitev nalog med partnerji je ustrezna..
	<b>5. Evropska dodana vrednost</b> Koristi in potrebe po evropskem sodelovanju (v nasprotju z nacionalnimi regionalnim ali lokalnimi pristopi) so jasno prikazani.
	<b>6. Razmerje stroški-koristi</b> Vloga za dotacijo izkazuje vrednost za denar v smislu načrtovanih aktivnosti glede na predvideni finančni načrt.
	<b>7. Učinek</b> Predviden učinek na obravnavane pristope, ciljne skupine in sisteme je jasno določen in sprejeti so ukrepi, ki zagotavljajo, da je učinek mogoče doseči. Zaželeno je, da so rezultati aktivnosti pomembni.
	<b>8. Kakovost načrta za valorizacijo (razširjanje in uporaba rezultatov)</b> Načrtovanje aktivnosti razširjanja in uporabe bodo zagotovile optimalno uporabo rezultatov tudi izven udeležencev v predlogu, med in po trajanju projekta.
<b>POSTOPKI SPORAZUMA</b>	
<b>Predviden datum za pošiljanje predhodnih informacij o rezultatih izbornega postopka</b>	julij
<b>Predviden datum pošiljanja sporazuma upravičencem</b>	oktober
<b>Predviden datum začetka akcije</b>	november