

Program	VSEŽIVLJENJSKO UČENJE
Podprogram	GRUNDTVIG
Vrsta akcije	MOBILNOST
Akcija	GRUNDTVIG Nadaljnja izobraževanja in usposabljanja za osebe v izobraževanju odraslih (IST)
Cilji in opis akcije	<p>Cilj te akcije je pomagati pri izboljšanju kakovosti vseživljenjskega učenja tako, da se osebam, ki delajo na področju izobraževanja odraslih v najširšem smislu, ali se ukvarjajo z nadaljnjimi izobraževanji in usposabljanji takšnih oseb, omogoči udeležba na izobraževanju ali usposabljanju v državi, ki ni tista, kjer ponavadi živijo ali delajo. Na ta način se udeležence spodbuja, da izboljšajo svoje praktične spretnosti poučevanja/inštruiranja/svetovanja/vodenja in si pridobijo širše razumevanje izobraževanja odraslih v Evropi. Tečaj mora imeti močno evropsko usmerjenost v smislu vsebine predmeta ter profilov izvajalcev in udeležencev izobraževanja ali usposabljanja.</p> <p>Opomba: Dotacije za neformalno izobraževanje in usposabljanje, kot je obdobje prakse ali opazovanja v organizaciji za izobraževanje odraslih ali v javni ali nevladni organizaciji, ki sodeluje pri izobraževanju odraslih („job-shadowing“), so na voljo v okviru Grundtvig obiskov in izmenjav za osebe v izobraževanju odraslih (glejte ustrezno stran tega Vodnika).</p> <p>Izobraževanje ali usposabljanje, za katerega se dodeli dotacija, mora biti povezano s poklicno dejavnostjo kandidata s katerega koli vidika izobraževanja odraslih, bodisi formalnega, neformalnega ali priložnostnega. To lahko obsega:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vsebino in izvajanje izobraževanja odraslih, zlasti vsebino izobraževanja in metode poučevanja; • Dostopnost priložnosti za učenje za odrasle, zlasti iz depriviligiranih socialnih skupin; • Vodenje izobraževanja odraslih, vključno z upravo na lokalni in regionalni ravni, administracijo, zagotavljanjem kakovosti, podpornimi službami, kot so svetovanje in vodenje, razvoj shem za izobraževanje odraslih na ravni skupnosti, itd; • Sistemske vidike ali vidikov v zvezi z izobraževanjem odraslih, vključno s strateškimi vprašanji, modeli financiranja, razvojem sodelovanja med ponudniki v smislu učnih regij, indikatorjev in primerjalnih analiz itd. <p>Dotacije se dodelijo za sodelovanje na izobraževanju ali usposabljanju, ki je primerno za doseganje prijaviteljevih navedenih ciljev rednega nadaljnega izobraževanja ali usposabljanja in ki ustreza potrebnim merilom kakovosti in skozi evropsko razsežnost ustvarja dodano vrednost v primerjavi z izobraževanjem ali usposabljanjem v matični državi prijavitelja.</p> <p>Spletna baza aktivnosti nadaljnjih izobraževanj in usposabljanj, znana kot Grundtvig katalog tečajev, je v pomoč prijaviteljem pri iskanju izobraževanja ali usposabljanja, ki je upravičeno do financiranja v okviru te akcije in ki najbolj odgovarja njihovim potrebam po nadaljnjem izobraževanju in usposabljanju: http://ec.europa.eu/education/trainingdatabase/. Ne glede na to, lahko prijavitelji izberejo tudi izobraževanje ali usposabljanje, ki ni navedeno v bazi, pod pogojem, da ustreza potrebnim merilom. Ta merila določi ustrezna nacionalna agencija.</p> <p>Na spletni strani Grundtvig kataloga tečajev, omenjenega zgoraj, lahko organizacije najdejo podrobnosti, kako vpisati izobraževanje ali usposabljanje v bazo.</p>
Kdo ima lahko koristi	Učitelji in ostalo osebe v izobraževanju odraslih, kot določeno v „posebnih merilih upravičenosti“ spodaj.
Kdo se lahko prijavi	Posamezniki, ki spadajo v eno izmed kategorij, kot so navedene v „posebnih merilih upravičenosti“ spodaj. Prijavnice se praviloma odda preko matične organizacije, ki mora biti pravna oseba, v primeru, kjer takšna matična organizacija ne obstaja, pa se prijavnice pošlje neposredno na ustrezno nacionalno agencijo.
PRIORITETE	Prijavitelji naj obiščejo spletno stran nacionalne agencije v njihovi državi zato, da se seznanijo z morebitnim nacionalnimi prioritetami. V okviru evropskih prioritet bodo dodeljene točke pri prijavah, iz katerih bo razvidna udeležba na izobraževanjih ali usposabljanjih, ki so bili razviti v okviru prejšnjih Socrates projektov ali VŽU večstranskih projektov ali mrež.
KAKO SE PRIJAVITI	Prijavnice je potrebno poslati na nacionalno agencijo v državi, kjer prijavitelj živi. V primeru, da prijavitelj dela v državi, ki ni ista, kot država, kjer živi, je potrebno vlogo poslati nacionalni agenciji v državi, kjer je zaposlen.
Prosimo, da za podrobnejše informacije obiščete spletno stran ustrezne agencije.	
Izborni postopek:	NA1
Šifra prijavnice:	iMBinST
Prosimo, da se prepričate ali uporabljate prijavnico, ki ima to šifro v glavi dokumenta.	
Prijavni rok(i):	15. januar 2010
	30. april 2010
	15. september 2010
Trajanje	

Najkrajše trajanje:	5 delovnih dni
Najdaljše trajanje:	6 tednov
Opombe glede trajanja:	<p>1. razpisni rok: Za rok 15.01.2010 se morajo aktivnosti nadaljnega izobraževanja in usposabljanja začeti 1. maja 2010 oz. kasneje.</p> <p>2. razpisni rok: Za rok 30.04.2010 se morajo aktivnosti nadaljnega izobraževanja in usposabljanja začeti 1. septembra 2010 oz. kasneje.</p> <p>3. razpisni rok: Za rok 15.09.2010 se morajo aktivnosti nadaljnega izobraževanja in usposabljanja začeti 1. januarja 2011 oz. kasneje.</p> <p>Vsa nadaljnja izobraževanja in usposabljanja se morajo začeti najkasneje do 30. aprila 2011. Nacionalne agencije lahko postavijo tudi datume, ki določajo, do kdaj se mora obdobje izobraževanja ali usposabljanja najkasneje zaključiti. Za več informacij se obrnite na spletno stran vaše nacionalne agencije.</p>
FINANČNE DOLOČBE	
Prosimo, da si za več informacij ogledate Poglavje 4 (Finančne določbe) v I. delu tega Vodnika.	
Veljavna tabela za dotacije:	Tabela 1a
Najvišja dotacija v €:	Obiščite spletno stran NA
Opomba glede financiranja:	<p>Potni stroški in stroški dnevnic: Prispevek bo dodeljen v skladu z določbami, ki so navedene na spletni strani nacionalne agencije.</p> <p>Stroški kotizacije tečaja: Prispevek se lahko dodeli na osnovi dejanskih stroškov. Za informacije o najvišjih zneskih obiščite spletno stran nacionalne agencije.</p> <p>Pedagoška, jezikovna in kulturna priprava: Prispevek se lahko dodeli na osnovi pavšalnih zneskov. Za več informacij glede zneska se obrnite na spletno stran vaše nacionalne agencije. (Opomba: Dotacija za jezikovno pripravo ni dovoljena, kadar je samo izobraževanje ali usposabljanje usmerjeno izključno ali pretežno v izboljšanje jezikovnih spretnosti.)</p> <p>Prosimo, pozanimajte se pri nacionalni agenciji glede posebnih pravil v zvezi z dodatnimi sredstvi v primeru posameznikov s posebnimi potrebami.</p>
OCENJEVALNI IN IZBORNI POSTOPKI	
Prosimo, da si za nadaljnje informacije v zvezi s postopki za ocenjevanje in izbor ogledate poglavje 'KAKŠEN JE POSTOPEK IZVEDBE PROJEKTA' v I. delu tega Vodnika.	
Merila upravičenosti	
Splošna merila upravičenosti:	
Splošna merila upravičenosti za prijavnice v programu VŽU so določene v poglavju 3 v I. delu tega Vodnika.	
Sodelujoče države: Prosimo obrnite se na poglavje 'Katere države lahko sodelujejo v programu?' v I. delu tega Vodnika.	
Posebna merila upravičenosti:	